



# Boletín Oficial

de la provincia de **Sevilla**

Publicación diaria, excepto festivos

Depósito Legal **SE-1-1958**

Jueves 16 de enero de 2020

**Número 12**

## S u m a r i o

### **JUNTA DE ANDALUCÍA:**

- Consejería de Hacienda, Industria y Energía:  
Delegación del Gobierno en Sevilla:  
Instalación eléctrica. . . . . 3

### **DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SEVILLA:**

- Área de Hacienda.—Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal:  
Lista de personas admitidas y excluidas, composición del tribunal y fecha de comienzo de las pruebas de la convocatoria para la provisión de la plaza de Técnico Auxiliar de Sistemas de Información Financiera y Tributaria Local. . . . . 3

### **ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA:**

- Juzgados de lo Social:  
Córdoba.—Número 1: autos 8/19. . . . . 5  
Granada.—Número 5: autos 27/17 y 87/19 . . . . . 5  
Huelva.—Número 2: autos 777/18; número 3: autos 79/19. . . . . 6  
Bilbao (Vizcaya).—Número 7: autos 86/19 . . . . . 7  
Gijón (Asturias).—Número 3: autos 124/19. . . . . 7  
Madrid.—Número 39: autos 145/19. . . . . 8

### **AYUNTAMIENTOS:**

- Sevilla: Presupuesto general ejercicio 2020 . . . . . 8  
Convocatoria de premios (BDNS) . . . . . 15
- Arahal: Padrones fiscales y periodos recaudatorios . . . . . 16  
Modificación del Plan Especial de Protección del Conjunto Histórico . . . . . 17
- Aznalcázar: Ordenanza fiscal . . . . . 17
- Las Navas de la Concepción: Ordenanza fiscal y reglamento . . . . . 17
- Salteras: Presupuesto general ejercicio 2020 . . . . . 43
- Utrera: Avocación y delegación de competencias. . . . . 44

### **ANUNCIOS PARTICULARES:**

- Comunidad de Regantes de la Margen Derecha del Bembézar:  
Convocatoria de junta general ordinaria . . . . . 44



## JUNTA DE ANDALUCÍA

### Consejería de Hacienda, Industria y Energía

*Delegación del Gobierno en Sevilla  
Instalación eléctrica*

A los efectos previstos en lo establecido en el artículo 125 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se somete a información pública la petición realizada por la entidad Fundación Universidad Loyola Andalucía, por la que se solicita autorización administrativa previa y autorización administrativa de construcción para la instalación de generación de energía eléctrica mediante tecnología solar fotovoltaica denominada «Instalación Fotovoltaica Fase I Campus Loyola», con una potencia instalada de 180 kW y ubicada en el término municipal de Dos Hermanas (Sevilla), cuyas características principales son las siguientes:

Peticionaria: Fundación Universidad Loyola Andalucía (G14894158).

Domicilio: Calle Escritor Castilla Aguayo número 4, 14004 Córdoba.

Denominación de la instalación: «Instalación Fotovoltaica Fase I Campus Loyola».

Términos municipales afectados: Dos Hermanas (Sevilla).

Emplazamiento de la ISF: Instalación sobre cubierta Campus Edificio Principal instalaciones Fundación Universidad Loyola Andalucía, avenida Miguel Manaute Humanes, s/n., 41707 Dos Hermanas (Sevilla).

Finalidad de la Instalación: Producción de energía eléctrica mediante tecnología solar fotovoltaica, en régimen de autoconsumo con excedentes (artículo 5 del Real Decreto 244/2019).

#### *Características principales:*

##### Instalación Solar Fotovoltaica

- Instalación solar fotovoltaica constituida por 576 módulos fotovoltaicos de 330 Wp cada uno, en condiciones STC normalizadas.
- Estructuras soporte de los módulos fotovoltaicos en sistema fijo tipo Aerocompact 2.1S o similar, instaladas en la cubierta del edificio principal del Campus de Loyola (Zona 1 cubierta zona sureste, zona 2 cubierta zona suroeste, zona 3 cubierta zona noroeste, zona 4 cubierta zona noreste)
- Cableado de distribución de la energía eléctrica y protecciones eléctricas correspondientes.
- 4 inversores de 15 kW, 1 inversor de 20 kW, 4 inversores de 25 kW, de potencia AC máxima cada uno, trifásicos.
- Generación eléctrica para autoconsumo con vertido de excedentes a la red.
- Potencia instalada (pico) de generación: 190,08 kWp (artículo 3 Real Decreto 413/2014).
- Potencia nominal de la instalación: 180 kW.
- Punto de conexión: Red interior del suministro propio SET Quintos/Línea Pítamo/15 kV.
- Presupuesto estimado: 98.505,77 euros.

Expediente: 283.318.

R.E.G.: 4.122.

Lo que se hace público para que pueda ser examinada la documentación presentada en esta Delegación de Gobierno, sita en avenida de Grecia, s/n, C.P. 41071, Sevilla (de lunes a viernes, en horario de 9.00 a 14.00), a fin de que cualquier persona física o jurídica pueda examinar el proyecto u otra documentación que obre en el expediente, presentar alegaciones y manifestarse sobre el procedimiento de autorización administrativa previa y de construcción, y pueda formular al mismo tiempo las reclamaciones, por triplicado ejemplar, que se estimen oportunas, en el plazo de veinte (20) días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio, así mismo también se publicará en el portal de la Transparencia de la Junta de Andalucía a través de la url: <https://juntadeandalucia.es/servicios/participacion/todos-documentos.html>.

En Sevilla a 13 de noviembre de 2019.—El Delegado del Gobierno, Ricardo Antonio Sánchez Antúnez.

8F-9460-P

## DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SEVILLA

### Área de Hacienda.—Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal

*Aprobación de la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas a la convocatoria para la provisión, en régimen de personal funcionario de carrera, de una plaza de Técnico Auxiliar de Sistemas de Información Financiera y Tributaria Local, vacante en la plantilla de personal del Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal (O.P.A.E.F.) de la Excm. Diputación Provincial de Sevilla, composición del tribunal calificador y fijación del lugar, fecha y hora de celebración del primer ejercicio de la fase de oposición.*

Por resolución de la Presidencia del O.P.A.E.F. número 40/2020, de 9 de enero, se ha aprobado la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a la convocatoria para la provisión, en turno libre, mediante el sistema de concurso-oposición, de una plaza de Técnico Auxiliar de Sistemas de Información Financiera y Tributaria Local, perteneciente a la escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Grupo/Subgrupo C1 y clase Auxiliar, vacante en la plantilla de personal funcionario del Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal de la Excm. Diputación de Sevilla, así como la composición del Tribunal Calificador y la fecha de comienzo de las pruebas con el siguiente tenor literal:

«Mediante resolución del Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal (O.P.A.E.F.) de la Diputación Provincial de Sevilla, de 22 de mayo de 2019, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» (B.O.E.) núm. 133, de 4 de junio, se realizó la convocatoria para proveer una plaza de Técnico Auxiliar de Sistemas de Información Financiera y Tributaria Local, perteneciente a la escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Grupo/Subgrupo C1 y clase Auxiliar, mediante el sistema de concurso-oposición, en turno libre.

De conformidad con lo establecido en la Base Quinta de las Generales por las que se regirán los procesos selectivos para la provisión en régimen de personal funcionario de carrera de las plazas vacantes en la plantilla de personal del Organismo Provincial de Asistencia Económica y Fiscal (O.P.A.E.F.) aprobadas por resolución 1898/2017, de 4 de diciembre, publicadas en «Boletín Oficial» de la provincia núm. 290 de 18 de diciembre de 2017, y transcurrido el plazo de diez días hábiles para la subsanación de errores y exclusiones de la lista provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas, aprobada por resolución 1360/2019, de 27 de septiembre, publicada en «Boletín Oficial» de la provincia núm. 238 de 14 de octubre de 2019, el Presidente del O.P.A.E.F. dictará resolución declarando aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, así como la designación nominal del tribunal calificador y el lugar, fecha y hora de realización del primer ejercicio de la oposición.

En virtud de las facultades atribuidas a la Presidencia por el artículo 9 de los Estatutos del Organismo y lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, resuelvo:

1.º) Aprobar la relación definitiva de personas aspirantes admitidas a la convocatoria para la provisión, en turno libre, por el sistema de concurso-oposición, de una plaza de Técnico Auxiliar de Sistemas de Información Financiera y Tributaria Local, vacante en la plantilla de personal funcionario del O.P.A.E.F., y que figuran en Anexo I adjunto.

2.º) Aprobar la relación definitiva de personas aspirantes excluidas de la participación en la convocatoria de referencia por persistir la/s causa/s por las que fueron excluidas, que figuran en Anexo II adjunto.

3.º) Aprobar la composición del tribunal calificador del referido proceso selectivo, que estará constituido por los siguientes miembros:

*Presidente:*

Titular: Doña Marta Gómez Sánchez.  
Suplente: Doña Avelina Hernández de la Torre.

*Vocales:*

Titular: Doña Cristina Iglesias Puértolas.  
Suplente: Doña Amelia Gutiérrez de Rueda García.  
Titular: Doña Montserrat Bauza Castello.  
Suplente: Don José Ángel Bernal Bermejo.  
Titular: Don Félix Sánchez Gómez.  
Suplente: Don Rafael Sierra del Pino.  
Titular: Don Luis Utrera Molina.  
Suplente: Don Francisco Javier Díaz de Mayorga Busatori.

*Secretario:*

Titular: Doña María García De Pesquera Tassara.  
Suplente: Don Francisco Macías Rivero.

El Secretario podrá delegar el ejercicio de sus funciones en otro miembro del Tribunal.

4.º) Convocar a las personas admitidas para que concurran a la realización del primer ejercicio de los que consta la convocatoria, que tendrá lugar el próximo día 28 de enero de 2020, a las 16,30 horas, en el aula 2 de Formación de la Sede Central de la Diputación de Sevilla, sita en Avda. Menéndez Pelayo, 32, para lo cual deberán presentar su DNI, NIE o pasaporte, e ir provistos/as de bolígrafo de tinta negra o azul.

5.º) Publicar la presente resolución y sus anexos en el «Boletín Oficial» de la provincia de Sevilla y exponer las listas completas de personas admitidas y excluidas en el tablón de edictos del O.P.A.E.F, así como en la sede electrónica a través de la página web «www.opaef.es.»

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos, significándose que contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Presidencia del O.P.A.E.F., en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y sin perjuicio de cualquier otro recurso que pudiera interponerse.»

ANEXO I

*Personas aspirantes admitidas.*

Apellidos y nombre	DNI/NIF
ÁLVAREZ ALFARO JOSÉ MANUEL	***5091**
BENÍTEZ BENÍTEZ MONTERO JOSÉ ANTONIO	***4215**
BERMUDO RODRÍGUEZ FRANCISCO JOSÉ	***3327**
CALVO ARIAS JESÚS MARÍA	***5102**
CAMPANARIO CABRERA ISMAEL	***2672**
CRUCES ESCOT JOSÉ MANUEL	***3072**
GALLARDO VÁZQUEZ JOSÉ ANTONIO	***8903**
LO PEZ GIL MANUEL SALVADOR	***2113**
MANSO FERNÁNDEZ ARGÜELLES DAVID	***7256**
MARCOS BECERRA DANIEL	***3379**
MARTÍN CATALINA MIGUEL	***3121**
MARTÍN GORDILLO IGNACIO	***4383**
MUÑOZ DÍAZ FRANCISCO	***3673**

Apellidos y nombre	DNI/NIF
NOGUER FRANCO ALEJANDRO	***7369**
RODRÍGUEZ TORRALBA EZEQUIEL	***2089**
ROLDAN RUZ PABLO	***2030**
RUIZ MARTÍN HÉCTOR MANUEL	***1300**
SALGUERO CASTELL MANUEL	***2112**
TORRES DE LA ROSA JAVIER	***2653**

Total personas aspirantes admitidas: 19.

#### ANEXO II

*Personas aspirantes excluidas.*

Apellidos y nombre	DNI/NIF	Causa de exclusión
HIDALGO LÓPEZ FRANCISCO JAVIER	***8868**	No acredita el pago de la tasa o está fuera de plazo
PAZOS FERNÁNDEZ ALFONSO	***7077**	No acredita el pago de la tasa o está fuera de plazo
VÁZQUEZ DEVESA JUAN CARLOS	***8824**	El título académico no se corresponde con el exigido

Total personas aspirantes excluidas: 3.

En Sevilla a 9 de enero de 2020.—La Secretaria General (P.D. Resolución número 4672/2019, de 25 de septiembre), María García de Pesquera Tassara.

34W-120

## ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

### Juzgados de lo Social

CÓRDOBA.—JUZGADO NÚM. 1

Procedimiento: Ejecución de títulos judiciales 8/2019 Negociado: PQ

N.I.G.: 1402100420180001279

De: D/D<sup>a</sup>. MANUEL CELIHUETA SERRANO

Abogado: MARIANO POYATO ZAFRA

Contra: D/D<sup>a</sup>. WAUREX CONSTRUCCIONES 2016 S.L., FAJOSA S.L.,

#### EDICTO

D/D<sup>a</sup> MANUEL MIGUEL GARCIA SUAREZ, LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NUMERO 1 DE CORDOBA.

HACE SABER: Que en los autos seguidos en este Juzgado bajo el número ejecución 8/2019 a instancia de la parte actora D/ D<sup>a</sup>. MANUEL CELIHUETA SERRANO contra WAUREX CONSTRUCCIONES 2016 S.L.sobre Ejecución de títulos judiciales se han dictado DOS RESOLUCIONES de fecha 21/11/2019 del tenor literal siguiente:

#### PARTE DISPOSITIVA

Se despacha ejecución contra la empresa WAUREX CONSTRUCCIONES 2016 S.L., requiriendo a la misma, para que en el plazo de tres días, reponga al trabajador en su puesto de trabajo, con apercibimiento de continuar con los trámites establecidos en el art. 283 y siguientes LRJS, caso de no dar cumplimiento a lo aquí ordenado.

#### PARTE DISPOSITIVA

S.S<sup>a</sup>. Iltma. DIJO: ACUERDO despachar ejecución contra la ejecutada FAJOSA S.L., en cantidad suficiente a cubrir la suma de 3296,71 € euros en concepto de principal, más la de 329,67 € euros de intereses del art. 29.3 E.T., más 543,95 € calculadas para intereses y costas de este procedimiento sin perjuicio de su definitiva liquidación lo que hace un total de: 4.170,33 €.

Y para que sirva de notificación al demandado actualmente en paradero desconocido, expido el presente para su publicación en el BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE SEVILLA con la advertencia de que las siguientes notificaciones se harán en estrados, salvo las que deban revestir la forma de auto, sentencia, o se trate de emplazamientos.

En Córdoba a 21 de noviembre de 2019.—El Letrado de la Administración de Justicia, Manuel Miguel García Suárez.

8W-8898

GRANADA.—JUZGADO NÚM. 5

D<sup>a</sup>. MARGARITA GARCIA PEREZ, LETRADA DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 5 DE GRANADA

HACE SABER: Que en virtud de proveído dictado en esta fecha en los autos número 27/2017 se ha acordado citar a TECNICAS DE SALUD, S.A. como parte demandada por tener ignorado paradero para que comparezcan el próximo día TREINTA DE ENERO DE 2020, A LAS 9'20 HORAS para asistir a los actos de conciliación y juicio en su caso, que tendrán lugar en este Juzgado de lo Social, sito en Avda del Sur 5, Edificio La Caleta, 18014 Granada debiendo comparecer personalmente o por persona legalmente apoderada y con los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Igualmente, se le cita para que en el mismo día y hora, la referida parte realice prueba de CONFESION JUDICIAL.

Se pone en conocimiento de dicha parte, que tiene a su disposición en la Secretaría de este juzgado de lo Social copia de la demanda presentada.

Y para que sirva de citación a TECNICAS DE SALUD, S.A.

Se expide la presente cédula de citación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y para su colocación en el tablón de anuncios.

En Granada a 6 de noviembre de 2019.—La Letrada de la Administración de Justicia, Margarita García Pérez.

6W-8505

GRANADA.—JUZGADO NÚM. 5

Procedimiento: Ejecución de títulos judiciales 87/2019 Negociado: JF

N.I.G.: 1808744420180000107

Contra: GRANADA IFACTORY LAB S.L., IFACTORY SEVILLA LAB S.L., MÁLAGA LABORATORIO IFACTORY S.L., MAD FACTORY LAB S.L., MAD SUR IFACTORY LAB S.L., IFACTORY GLOBAL LAB S.L., MAXDUELL GRAN S.L. y WESTON HILL ASSET MANAGEMENT S.L.

EDICTO

DOÑA MARGARITA GARCÍA PÉREZ, LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 5 DE GRANADA.

HACE SABER: Que en la ejecución seguida en este Juzgado bajo el número 87/2019 contra GRANADA IFACTORY LAB S.L., IFACTORY SEVILLA LAB S.L., MÁLAGA LABORATORIO IFACTORY S.L., MAD FACTORY LAB S.L., DENTAL GLOBAL MANAGEMENT S.L, MAD SUR IFACTORY LAB S.L, IFACTORY GLOBAL LAB S.L, MAXDUELL GRAN S.L. y WESTON HILL ASSET MANAGEMENT S.L. sobre Ejecución de títulos judiciales Decreto de insolvencia de esta fecha contra el que cabe recurso de revisión en termino de tres días estando las actuaciones de manifiesto en esta Secretaria Y para que sirva de notificación al demandado GRANADA IFACTORY LAB S.L, IFACTORY SEVILLA LAB S,L, MÁLAGA LABORATORIO IFACTORY S.L, MAD FACTORY LAB S.L, MAD SUR IFACTORY LAB S.L, IFACTORY GLOBAL LAB S.L, MAXDUELL GRAN S.L. y WESTON HILL ASSET MANAGEMENT S.L. actualmente en paradero desconocido, expido el presente para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.

En Granada a 26 de noviembre de 2019.—La Letrada de la Administración de Justicia, Margarita García Pérez.

8W-9027

HUELVA.—JUZGADO NÚM. 2

N.I.G.: 2104144420180003423

Procedimiento: 777/2018 Negociado: GL

De: D/Dª.: JUAN RAMON GONZALEZ JIMENEZ

Contra: D/Dª.: ROCA PUBLIMARK, S.L., GESGASOLEO, S.L., MANUEL RUBIO LARA, JOSE ANTONIO MANRIQUE TENORIO, GESCOMVIMA SL y FOGASA

EDICTO

EL/LA LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NUMERO 2 DE HUELVA.

HACE SABER:

Que en este Juzgado, se sigue la ejecución núm. 777/2018, sobre Despidos/ Ceses en general, a instancia de JUAN RAMON GONZALEZ JIMENEZ contra ROCA PUBLIMARK, S.L., GESGASOLEO, S.L., MANUEL RUBIO LARA, JOSE ANTONIO MANRIQUE TENORIO, GESCOMVIMA SL y FOGASA, en la que con fecha 07/10/2019 se ha dictado SENTENCIA CON RECURSO que sustancialmente dice lo siguiente:

Que estimando parcialmente la demanda iniciadora de los autos nº 777/18 interpuesta por D. Juan Ramón González Jiménez frente a Roca Publimark SL, Gesgasóleo SL, don Manuel Rubio Lara, don José Antonio Manrique Tenorio, Gesconvima SL y FOGASA se califica improcedente la decisión de la empresa Gesgasóleo SL de despedir al actor el 03.08.18 y se condena a Gesgasóleo SL a que, a su opción, readmita al actor en las mismas condiciones laborales de que venía disfrutando antes de operar el despido con devengo de salarios de tramitación desde el cese (03.08.18) hasta la notificación de esta sentencia a razón de 42,33 euros diarios o que le indemnice en la suma de SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTISIETE CON DIEZ EUROS (7.627,10 €), sin salarios de tramitación.

Se condena a Gesgasóleo SL a que abone al actor la suma de TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON VEINTIÚN EUROS (3.334,21€) en concepto de salarios de junio a agosto de 2018 y omisión de preaviso, más intereses moratorios en la suma de DOSCIENTOS OCHO CON OCHENTA EUROS (208,80 €).

Se absuelve a Roca Publimark SL, a don Manuel Rubio Lara, a don José Antonio Manrique Tenorio y a Gesconvima SL de las peticiones en su contra formuladas.

La opción que se ha indicado anteriormente, deberá ejercitarse por escrito o comparecencia ante la Secretaría de este Juzgado, dentro de los cinco días siguientes a la notificación de esta sentencia, sin esperar a su firmeza, entendiéndose que se opta por la readmisión en el caso de no verificarse aquélla.

Notifíquese esta sentencia a las partes con información de que contra dicha resolución y de conformidad con el artículo 190 y siguientes de la LJS cabe interponer recurso de SUPPLICACIÓN ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía en SEVILLA, anunciándolo ante este Juzgado en los CINCO días hábiles siguientes a la notificación de la sentencia.

Y para que sirva de notificación en forma a JOSE ANTONIO MANRIQUE TENORIO y GESCOMVIMA SL, cuyo actual domicilio o paradero se desconocen, libro el presente Edicto que se publicará en el Boletín Oficial de la provincia de HUELVA y SEVILLA, con la prevención de que las demás resoluciones que recaigan en las actuaciones le serán notificadas en los estrados del Juzgado, salvo las que deban revestir la forma de autos o sentencias o se trate de emplazamientos y todas aquellas otras para las que la ley expresamente disponga otra cosa.

En Huelva a 8 de octubre de 2019.—La Letrada de la Administración de Justicia, Sonia María Márquez Peña.

8W-8977

## HUELVA.—JUZGADO NÚM. 3

Procedimiento: 774/2017 Ejecución de títulos judiciales 79/2019 Negociado: RJ

N.I.G.: 2104144S20170003005

De: D/Dª. ROCIO MARTIN CONTRERAS

Contra: D/Dª. DROGHEDA CHEMICAL SL

## EDICTO

D/Dª MARIA DEL CARMEN BELLÓN ZURITA, LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NUMERO 3 DE HUELVA.

HACE SABER: Que en los autos seguidos en este Juzgado bajo el número 79/2019 a instancia de la parte actora D/Dª. ROCIO MARTIN CONTRERAS contra DROGHEDA CHEMICAL SL sobre Ejecución de títulos judiciales se ha dictado DECRETO de fecha 16-12-19 cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

## PARTE DISPOSITIVA

## ACUERDO:

Declarar al ejecutado DROGHEDA CHEMICAL SL en situación de INSOLVENCIA PROVISIONAL por importe de 7.954,82 euros en concepto de principal más la de 1.600 euros calculados provisionalmente para intereses, costas y gastos del procedimiento, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

Archívese el presente procedimiento y dese de baja en los libros correspondientes

Notifíquese la presente resolución a las partes y al FOGASA

MODO DE IMPUGNACIÓN: Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de TRES DÍAS hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 L.R.J.S El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en el nº de cuenta de este Juzgado nº 1932 0000 30 0079 19 debiendo indicar en el campo concepto, la indicación recurso seguida del código “31 Social-Revisión”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación “recurso” seguida del “código 31 Social-Revisión”. Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

## EL/LA LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Y para que sirva de notificación al demandado DROGHEDA CHEMICAL SL actualmente en paradero desconocido, expido el presente para su publicación en el BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE HUELVA Y BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE SEVILLA ASÍ COMO EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS DE ESTE JUZGADO, con la advertencia de que las siguientes notificaciones se harán en estrados, salvo las que deban revestir la forma de auto, sentencia, o se trate de emplazamientos.

En Huelva a 16 de diciembre de 2019.—La Letrada de la Administración de Justicia, María del Carmen Bellón Zurita.

4W-9188

## BILBAO (Vizcaya).—JUZGADO NÚM. 7

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hace saber: Que en los autos Pieza de ejecución 86/2019 que se tramitan en este Juzgado de lo Social, se ha acordado:

Notificar a Captivía 21, S.L., por medio de edicto, el/la Decreto fin procedimiento, dictado/a en dicho proceso el 26 de noviembre de 2019, cuya copia se encuentra a su disposición en esta oficina judicial, donde podrá tener conocimiento íntegro de la misma.

Contra dicha resolución puede interponer recurso de revisión en el plazo de tres días hábiles desde la publicación de este edicto, en los términos que constan en la misma.

Se advierte al/a la destinatario/a que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.

Y para que sirva de comunicación a Captivía 21, S.L., B90069352, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Sevilla.

En Bilbao a 27 de noviembre de 2019.—El Letrado de la Administración de Justicia, Francisco Lurueña Rodríguez.

8W-9037

## GIJÓN (Asturias).—JUZGADO NÚM. 3

NIG: 33024 44 4 2019 0000509.

Modelo: N28151.

PO PROCEDIMIENTO ORDINARIO 0000124 /2019

Procedimiento origen: /

Sobre ORDINARIO

## EDICTO

Dª MARÍA DEL PILAR PRIETO BLANCO, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 003 de GIJÓN, HAGO SABER:

Que en el PROCEDIMIENTO ORDINARIO 124/2019 de este Juzgado de lo Social, se ha dictado resolución, cuyos datos se hacen constar a continuación, de la que los interesados podrán tener conocimiento íntegro en la oficina judicial, y contra la que cabe interponer el recurso que se indica:

- SENTENCIA DE FECHA 14/11/2019.
- CONTRA LA SENTENCIA NO CABE RECURSO, art 191.2 g) LRJS.

Y para que sirva de notificación en legal forma a las siguientes sociedades, ONLY ONE MOMENT S.L., GLOBAL CONSULTING MANAGER S.L., MTK 41 S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de SEVILLA y su colocación en el tablón de anuncios del Juzgado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Gijón a 15 de noviembre de 2019.—La Letrada de la Administración de Justicia, María del Pilar Prieto Blanco.

8W-8715

MADRID.—JUZGADO NÚM. 39

NIG: 28.079.00.4-2019/0005761

Procedimiento Despidos / Ceses en general 145/2019

REFUERZO DESPIDOS

Materia: Despido

DEMANDANTE: D./Dña. DAVID COULOSCOU PALACIOS

DEMANDADO: COMPLEJO CREATIVO SL y otros 4

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

D./Dña. MARIA JOSÉ VILLAGRAN MORIANALETRADO/A DE LA ADMÓN. DE JUSTICIA DEL Juzgado de lo Social nº 39 de Madrid, HAGO SABER:

Que en el procedimiento 145/2019 de este juzgado de lo Social, seguido a instancia de D./Dña. DAVID COULOSCOU PALACIOS frente a COMPLEJO CREATIVO SL, FOGASA, C2 INTELLIGENT SOLUTIONS SL, GRUPO ADWOD SL y C2 DIGITAL AGENCY SL sobre Despidos / Ceses en general se ha dictado la siguiente resolución:

DISPONGO

SE ACLARA EL FALLO DE LA SENTENCIA DEFINITIVA recaída en los autos de referencia y dictada con fecha 30/09/2019 en el sentido de que donde dice:

“ESTIMANDO ÍNTEGRAMENTE la demanda formulada por D. DAVID COULOSCOU PALACIOS contra las Empresas C2 INTELLIGENT SOLUTIONS S.L, C2 DIGITAL AGENCY, S.L, COMPLEJO CREATIVO, S.L y GRUPO ADWOD, S.L, debo declarar y DECLARO LA IMPROCEDENCIA DEL DESPIDO POR CAUSAS OBJETIVAS articulado sobre dicho trabajador el 12.12.2018, CONDENANDO solidariamente a las codemandadas a que, a su libre elección, lo readmitan en su anterior puesto de trabajo con las mismas condiciones que disfrutaba con anterioridad al despido, o alternativamente le abonen una indemnización por importe de 22.009,55 euros.

DEBE DECIR:

“ESTIMANDO ÍNTEGRAMENTE la demanda formulada por D. DAVID COULOSCOU PALACIOS contra las Empresas C2 INTELLIGENT SOLUTIONS S.L, C2 DIGITAL AGENCY, S.L, COMPLEJO CREATIVO, S.L y GRUPO ADWOD, S.L, debo declarar y DECLARO LA IMPROCEDENCIA DEL DESPIDO POR CAUSAS OBJETIVAS articulado sobre dicho trabajador el 12.12.2018, CONDENANDO solidariamente a las codemandadas a que, a su libre elección, lo readmitan en su anterior puesto de trabajo con las mismas condiciones que disfrutaba con anterioridad al despido, o alternativamente le abonen una indemnización por importe de 22.009,55 euros, de la que deberá descontarse la suma de 10.200 euros ya percibida por el actor en concepto de indemnización por despido objetivo.”

Incorpórese esta resolución al libro de autos y llévase testimonio a los autos.

Así, por éste su Auto, lo acuerda, manda y firma, el Ilmo. Sr. Magistrado - Juez

D./Dña. BEATRIZ VICTORIA PRADA RODRÍGUEZ.

EL MAGISTRADO-JUEZ

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a COMPLEJO CREATIVO SL y GRUPO ADWOD SL, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de Sevilla.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en la oficina judicial, por el medio establecido al efecto, salvo las que revistan la forma de auto, sentencia o decretos que pongan fin al procedimiento o resuelvan un incidente o se trate de emplazamiento.

En Madrid a 19 de octubre de 2019.—La Letrada de la Administración de Justicia, María José Villagrán Moriana.

8W-8900

## AYUNTAMIENTOS

### SEVILLA

En sesión extraordinaria celebrada por el excelentísimo Ayuntamiento Pleno el día 13 de enero del corriente año, se ha procedido a la aprobación definitiva del Presupuesto para el ejercicio 2020, adoptando los siguientes acuerdos:

Primero.—Desestimar la totalidad de las reclamaciones formuladas contra el Presupuesto General del Ayuntamiento de Sevilla para el ejercicio 2020, de conformidad con el informe de la Jefatura del Servicio de Gestión Presupuestaria del Ayuntamiento de Sevilla y los dos informes emitidos por la Jefatura del Servicio de Contratación y Gestión Financiera de la Gerencia de Urbanismo.



Segundo.—Aprobar definitivamente el Presupuesto General de la Corporación para el ejercicio 2020, no presentando déficit inicial y siendo el resumen el siguiente:

<i>Entes</i>	<i>Ingresos</i>	<i>Gastos</i>
1.—EXCMO. AYUNTAMIENTO:	869.732.042,84	869.732.042,84
2.—ORGANISMOS PÚBLICOS:		
2.1. Gerencia de Urbanismo	97.901.586,37	93.195.467,37
2.2. Instituto Municipal de Deportes	32.346.962,38	32.346.962,38
2.3. Patronato Real Alcázar y Casa Consistorial	13.593.870,26	13.593.870,26
2.4. Agencia Tributaria de Sevilla	21.080.547,26	21.080.547,26
2.5. Instituto de la Cultura y las Artes de Sevilla	11.804.284,04	11.804.284,04
3.—EMPRESAS MUNICIPALES DE CAPITAL ÍNTEGRAMENTE MUNICIPAL:		
3.1. Tussam	121.935.430,00	121.935.430,00
3.2. Emvisesa	42.562.664,03	42.562.664,02
3.3. Lipasam	107.010.641,10	107.007.496,67
3.4. Contursa	14.300.000,00	14.300.000,00
Total general	1.332.268.028,28	1.327.558.764,84

Tercero.—Aprobar definitivamente el Presupuesto de la Corporación, Organismos Públicos y estados previsionales de gastos e ingresos de las Sociedades Mercantiles, cuyo capital social pertenece íntegramente a la Entidad Local para el ejercicio 2020, siendo el resumen por capítulos el siguiente:

1.—Presupuesto del Ayuntamiento.

PRESUPUESTO INGRESOS 2020 CORPORACIÓN

<i>Capítulos</i>		
I	Impuestos directos	300.932.427,45
II	Impuestos indirectos	29.424.916,62
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	108.965.558,02
IV	Transferencias corrientes	359.416.274,20
V	Ingresos patrimoniales	14.584.742,22
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	15.215.457,99
VIII	Activos financieros	5.920.828,57
IX	Pasivos financieros	35.271.837,77
	Total	869.732.042,84

PRESUPUESTO GASTOS 2020 CORPORACIÓN

<i>Capítulos</i>		
I	Gastos de personal	313.165.451,87
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	137.321.583,08
III	Gastos financieros	12.270.754,72
IV	Transferencias corrientes	298.506.617,42
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	2.104.106,57
VI	Inversiones reales	36.994.253,19
VII	Transferencias de capital	24.050.998,07
VIII	Activos financieros	6.425.705,32
IX	Pasivos financieros	38.892.572,60
	Total	869.732.042,84

2.—Presupuesto de los Organismos Públicos.

2.1. Gerencia de Urbanismo.

PRESUPUESTO INGRESOS 2020

<i>Capítulos</i>		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos Indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	24.203.449,73
IV	Transferencias corrientes	43.600.319,37
V	Ingresos patrimoniales	1.786.029,88

Capítulos		
VI	Enajenación de inversiones reales	4.581.660,77
VII	Transferencias de capital	23.380.126,62
VIII	Activos financieros	350.000,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		97.901.586,37

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	34.238.641,47
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	26.590.692,74
III	Gastos financieros	2.304.518,45
IV	Transferencias corrientes	0,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	26.389.157,88
VII	Transferencias de capital	880.000,00
VIII	Activos financieros	350.000,00
IX	Pasivos financieros	2.442.456,83
Total		93.195.467,37

## 2.2. Instituto Municipal de Deportes.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos Indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	4.094.567,33
IV	Transferencias corrientes	24.552.264,12
V	Ingresos patrimoniales	1.108.620,93
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	2.555.413,00
VIII	Activos financieros	36.097,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		32.346.962,38

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	12.666.841,37
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	14.861.649,14
III	Gastos financieros	674,11
IV	Transferencias corrientes	2.212.589,82
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	2.555.413,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	36.097,00
IX	Pasivos financieros	13.697,94
Total		32.346.962,38

## 2.3. Patronato del Real Alcázar y de la Casa Consistorial.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	12.654.322,26
IV	Transferencias corrientes	0,00
V	Ingresos patrimoniales	899.548,00

Capítulos		
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	40.000,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		13.593.870,26

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	3.048.770,26
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	4.928.600,00
III	Gastos financieros	24.500,00
IV	Transferencias corrientes	3.411.000,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales.	2.141.000,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	40.000,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		13.593.870,26

## 2.4. Agencia Tributaria de Sevilla.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	0,00
IV	Transferencias corrientes	21.010.547,26
V	Ingresos patrimoniales	0,00
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	70.000,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		21.080.547,26

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	14.910.425,15
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	5.986.122,11
III	Gastos financieros	0,00
IV	Transferencias corrientes	100.000,00
V	Fondo de Contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	14.000,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	70.000,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		21.080.547,26

## 2.5. Instituto de la Cultura y las Artes de Sevilla.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	1.785.000,00
IV	Transferencias corrientes	10.014.284,04
V	Ingresos patrimoniales	5.000,00

Capítulos		
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	0,00
	Total	11.804.284,04

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	432.457,34
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	9.748.488,56
III	Gastos financieros	22.501,98
IV	Transferencias corrientes	1.135.000,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	425.000,00
VII	Transferencias de capital	5.000,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	35.836,16
	Total	11.804.284,04

3.—Estados previsionales de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenece íntegramente a la Entidad Local.

## 3.1. Tussam.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos Indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	46.603.839,00
IV	Transferencias corrientes	69.366.680,00
V	Ingresos patrimoniales	4.064.911,00
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias capital.	1.900.000,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	0,00
	Total	121.935.430,00

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	80.941.873,00
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	32.399.421,00
III	Gastos financieros	145.073,00
IV	Transferencias corrientes	0,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	5.000.000,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	3.449.063,00
	Total	121.935.430,00

## 3.2. Emviesesa.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos Indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	12.601.414,44
IV	Transferencias corrientes	205.099,76

Capítulos		
V	Ingresos patrimoniales	10.132.221,44
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias capital	6.267.962,79
VIII	Activos financieros	1.000.000,00
IX	Pasivos financieros	12.355.965,59
Total		42.562.664,02

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	5.789.866,23
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	15.538.753,79
III	Gastos financieros	1.165.217,74
IV	Transferencias corrientes	0,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	12.147.381,95
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	2.222.980,42
IX	Pasivos financieros	5.698.463,89
Total		42.562.664,02

## 3.3. Lipasam.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos Indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	0,00
IV	Transferencias corrientes	99.994.128,68
V	Ingresos patrimoniales	4.290.612,42
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	2.725.900,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		107.010.641,10

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	75.921.231,86
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	24.814.264,81
III	Gastos financieros	2.000,00
IV	Transferencias corrientes	0,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	6.270.000,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		107.007.496,67

## 3.4. Contursa.

## PRESUPUESTO INGRESOS 2020

Capítulos		
I	Impuestos directos	0,00
II	Impuestos Indirectos	0,00
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	11.800.000,00
IV	Transferencias corrientes	2.500.000,00

Capítulos		
V	Ingresos patrimoniales	0,00
VI	Enajenación de inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		14.300.000,00

## PRESUPUESTO GASTOS 2020

Capítulos		
I	Gastos de personal	1.983.170,00
II	Gastos corrientes en bienes y servicios	12.281.830,00
III	Gastos financieros	35.000,00
IV	Transferencias corrientes	0,00
V	Fondo de contingencia y otros imprevistos	0,00
VI	Inversiones reales	0,00
VII	Transferencias de capital	0,00
VIII	Activos financieros	0,00
IX	Pasivos financieros	0,00
Total		14.300.000,00

Cuarto.—Aprobar definitivamente el Presupuesto Consolidado para el ejercicio 2020, según el detalle siguiente:

Entes	Ingresos	Gastos
1.—EXCMO. AYUNTAMIENTO:	862.740.431,02	578.816.374,74
2.—ORGANISMOS PÚBLICOS:		
2.1. Gerencia de Urbanismo	42.503.857,38	90.650.641,62
2.2. Instituto Municipal de Deportes	5.239.285,26	32.332.690,33
2.3. Patronato Real Alcázar y Casa Consistorial	13.593.870,26	10.243.870,26
2.4. Agencia Tributaria de Sevilla	70.000,00	21.080.547,26
2.5. Instituto de la Cultura y las Artes de Sevilla	2.233.712,75	11.766.945,90
3.—EMPRESAS MUNICIPALES DE CAPITAL ÍNTEGRAMENTE MUNICIPAL:		
3.1. Tussam	50.668.750,00	120.912.607,14
3.2. Emvisesa	41.220.229,27	42.540.311,00
3.3. Lipasam	4.290.612,42	107.007.496,67
3.4. Contursa	11.800.000,00	14.300.000,00
Total presupuesto consolidado	1.034.360.748,36	1.029.651.484,92

Quinto.—Aprobar definitivamente la plantilla comprensiva de todas las plazas correspondientes a los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral, eventual, directivos y miembros de la Corporación Municipal, siendo el detalle de la correspondiente al Ayuntamiento el que a continuación se indica:

## PLANTILLA PRESUPUESTARIA 2020

Plazas	Total plantilla	Total ocupadas	Ocupadas		Vacantes	
			Fijos	No fijos	V.N.D.	Disponibles
Concejales	31	31	0	31	0	0
Personal Directivo	42	42	0	42	0	0
Personal Eventual	69	69	0	69	0	0
Miembros T.E.A.	9	9	0	9	0	0
Total	151	151	0	151	0	0
Habilitados Nacionales	6	5	5	0	0	1
Administración General						
T.A.G.	156	148	107	41	5	3
Administrativos	145	82	71	11	1	62
Auxiliares	524	446	389	57	18	60
Subalternos	18	13	13	0	0	5
Total Admon. General	843	689	580	109	24	130

Plazas	Total plantilla	Total ocupadas	Ocupadas		Vacantes	
			Fijos	No fijos	V.N.D.	Disponibles
<b>Administración Especial</b>						
Técnicos Superiores	181	140	82	58	1	40
Técnicos Medios	388	331	182	149	2	55
Técnicos Auxiliares	86	76	22	54	0	10
Policía Local y sus Aux.	1259	1011	1.011	0	12	236
Extinción de Incendios	532	404	397	7	20	108
Cometidos Especiales	91	75	49	26	0	16
Personal de Oficios	18	16	16	0	0	2
Total Admon. Especial	2555	2053	1759	294	35	467
Total Funcionarios	3398	2742	2339	403	59	597
<b>Laborales</b>						
Técnicos y Admvsos.	18	16	15	1	0	2
Obreros	1845	1475	1111	364	46	324
Total laborales	1863	1491	1126	365	46	326
Total plantilla	5418	4389	3470	919	105	924

De igual forma se aprueban con carácter definitivo las plantillas de los Organismos Públicos de la Corporación según las propuestas recogidas en sus respectivos expedientes incorporados al del Presupuesto General.

Sexto.—Aprobar definitivamente las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el ejercicio 2020 que se acompañan.

Séptimo.—Publicar un resumen por capítulos de cada uno de los Presupuestos que integran el Presupuesto General, definitivamente aprobado, en el «Boletín Oficial» de la provincia, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 169.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Lo que se publica para general conocimiento, señalando que, de conformidad con lo establecido en el art. 171 TRLRHL, contra el acuerdo de aprobación definitiva podrá interponerse directamente el recurso contencioso-administrativo en la forma y plazo que establecen las normas de dicha jurisdicción, en el plazo de dos meses a contar desde el día de la publicación de este anuncio. Todo ello sin perjuicio de que se ejercite, en su caso, cualquier otro recurso que se estime procedente.

En Sevilla a 13 de enero de 2020.—El Jefe de Servicio de Gestión Presupuestaria, Enrique Carreño Montes.

34W-171

## SEVILLA

*Extracto del acuerdo de fecha 10 de enero de 2020 de la Junta de Gobierno de la ciudad de Sevilla, por la que se aprueba la Convocatoria de los Premios «Sevilla Territorio de Igualdad 2020» por el Área de Igualdad, Educación, Participación Ciudadana y Coordinación de Distritos, Dirección General de Igualdad, a través del Servicio de la Mujer.*

BDNS (Identif.): 491525.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primero. *Beneficiarios:*

Podrán obtener la condición personas o entidades beneficiarias de los premios y reconocimientos honoríficos: cualquier persona mayor de 18 años, grupo, colectivo, asociación, entidad pública o privada que, en el desarrollo de su actividad desde los medios de comunicación, haya destacado por romper barreras y estereotipos prejuiciosos para que las futuras y futuros profesionales que trabajen en dichos medios o en otros ámbitos con capacidad socializadora, sean capaces de mantener una “mirada” que favorezca la igualdad de oportunidades y de vida comunitaria más equitativa en el ámbito de la igualdad de género.

Segundo. *Finalidad:*

La finalidad principal de la presente convocatoria es otorgar reconocimientos públicos a la trayectoria de aquellas personas, colectivos, entidades o instituciones que hayan contribuido a la defensa de la igualdad de derechos y oportunidades entre mujeres y hombres.

Tercero. *Bases reguladoras:*

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.
- Reglamento por el que se regulan los procedimientos aplicables a las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Sevilla, aprobado por el Excmo. Ayuntamiento Pleno el día 16 de junio de 2005 («Boletín Oficial» de la provincia 161, de 14 de julio).
- Las Bases de Ejecución del Presupuesto del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla para cada ejercicio.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Y cualesquiera otras disposiciones que por su naturaleza resulten de aplicación.

Cuarto. *Importe:*

El crédito reservado en esta convocatoria asciende a la cantidad de 21.000 €.

Quinto. *Plazo de presentación de solicitudes:*

Desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial» de la provincia de Sevilla 15 días naturales.

En Sevilla a 13 de enero de 2020.—La Jefa del Servicio de la Mujer, Susana Márquez Campón.

36W-205

## ARAHAL

Don Miguel Ángel Márquez González, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de esta ciudad.

Hace saber: Que por esta Alcaldía se dictaron Decretos números 2020-0024 y 2020-0025 de fecha 9 de enero de 2020, cuyos tenores literales son los siguientes:

*Decreto 2020-0025.*

Vistos los padrones y artículos reguladores de la gestión de las tasas que a continuación se relacionan:

- 5.<sup>a</sup>) Tasa por recogida de residuos sólidos urbanos.
- 11.<sup>a</sup>) Tasa por ocupación de terrenos de uso público por mesas y sillas, barriles y otras instalaciones análogas con finalidad lucrativa.
- 12.<sup>a</sup>) Tasa por puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos o atracciones situados en terrenos de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico.
- 13.<sup>a</sup>) Tasa por instalación de quioscos en la vía pública.
- 15.<sup>a</sup>) Tasa por entrada de vehículos a través de las aceras y las reservas de aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase.
- 16.<sup>a</sup>) Tasa por el servicio de mercado.
- 30.<sup>a</sup>) Tasa por aprovechamiento especial del dominio público local con cajeros automáticos de entidades bancarias y financieras.

Visto lo dispuesto en el artículo 11 de la Ordenanza General de Gestión y Recaudación de los Tributos y otros ingresos de Derecho Público.

Por todo ello, en virtud de las competencias atribuidas, de conformidad con la legislación vigente, por medio del presente vengo en resolver:

Primero.—Aprobar los padrones fiscales de las tasas que a continuación se relacionan:

- 5.<sup>a</sup>) Tasa por recogida de residuos sólidos urbanos.
- 11.<sup>a</sup>) Tasa por ocupación de terrenos de uso público por mesas y sillas, barriles y otras instalaciones análogas con finalidad lucrativa.
- 12.<sup>a</sup>) Tasa por puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos o atracciones situados en terrenos de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico.
- 13.<sup>a</sup>) Tasa por instalación de quioscos en la vía pública.
- 15.<sup>a</sup>) Tasa por entrada de vehículos a través de las aceras y las reservas de aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase.
- 16.<sup>a</sup>) Tasa por el servicio de mercado.
- 30.<sup>a</sup>) Tasa por aprovechamiento especial del dominio público local con cajeros automáticos de entidades bancarias y financieras.

Segundo.—Exponer al público, por espacio de un mes, a contar desde la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, para que puedan ser examinados por los interesados y se puedan presentar las reclamaciones pertinentes en las oficinas municipales, en horario de atención al público de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas.

Tercero.—Elevar dichos padrones a definitivos si en dicho plazo no se presentan reclamaciones.

Cuarto.—Dar cuenta a los Servicios Económicos, para su conocimiento y efectos oportunos.

*Decreto 2020-0024.*

Visto que en virtud de lo dispuesto en los artículos 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y 24 del Reglamento General de Recaudación de 29 de julio de 2005, en los tributos de cobro periódico por recibo, una vez notificada la liquidación correspondiente al alta en el respectivo registro, padrón o matrícula, podrán notificarse colectivamente las sucesivas liquidaciones mediante edictos que así lo adviertan.

Visto lo dispuesto en las Ordenanzas fiscales reguladoras de dichas tasas.

Por todo ello, en virtud de las competencias atribuidas, de conformidad con la legislación vigente, por medio del presente vengo en resolver:

Primero.—Proceder a publicar en el «Boletín Oficial» de la provincia y en el tablón del Ayuntamiento el anuncio con el tenor literal siguiente:

«Se pone en conocimiento de los contribuyentes obligados al pago y público en general los periodos de ingreso en voluntaria de los recibos de las tasas que a continuación se relacionan:

- 11.<sup>a</sup>) Tasa por ocupación de terrenos de uso público por mesas y sillas, barriles y otras instalaciones análogas con finalidad lucrativa del 1 de septiembre al 20 de noviembre de cada ejercicio.
- 12.<sup>a</sup>) Tasa por puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos o atracciones situados en terrenos de uso público e industrias callejeras y ambulantes y rodaje cinematográfico, desde el día 16 del primer mes del semestre hasta el día 15 del segundo, excepto en el supuesto de aprovechamientos en el Mercado de los Jueves, que será por trimestres naturales desde el día 16 del segundo mes hasta el día 15 del tercer mes.
- 13.<sup>a</sup>) Tasa por instalación de quioscos en la vía pública, por trimestres naturales, desde el día 16 del primer mes del trimestre hasta el 15 del segundo mes.
- 16.<sup>a</sup>) Tasa por el servicio de mercado, mensualmente dentro de la primera quincena del mes siguiente a cada uno de los devengados.
- 30.<sup>a</sup>) Tasa por aprovechamiento especial del dominio público local con cajeros automáticos de entidades bancarias y financieras, del 15 al 31 de mayo de cada ejercicio.»

Lugares de pago:

En la entidad colaboradora que en cada caso se determine, previa presentación de las cartas de aviso de pago que se entregan a los interesados por el personal del Ayuntamiento o se envían a sus domicilios.



Apremio: Transcurrido el plazo de ingreso en voluntaria se inicia el periodo ejecutivo, que determinará la exigencia de los intereses de demora y de los recargos del periodo ejecutivo en los términos de los artículos 26 y 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio.

Segundo.—Dar cuenta a los Servicios Económicos, para su conocimiento y efectos oportunos.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Arahal a 9 de enero de 2019.—El Alcalde-Presidente, Miguel Ángel Márquez González.

34W-128

---

#### ARAHAL

La Junta de Gobierno del Excmo. Ayuntamiento de esta ciudad en sesión celebrada el día 11 de diciembre de 2019 adoptó, entre otros, acuerdo de aprobación inicial de la «Modificación n.º 1 del Plan Especial de Protección del Conjunto Histórico de Arahal realineaciones en suelo urbano consolidado», conforme al documento técnico redactado por el Arquitecto Municipal Rafael González Millán, promovido por el Ayuntamiento de Arahal.

En virtud de lo establecido en los artículos 32 y 39 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, el expediente se somete a información pública durante el plazo de un mes a partir de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, en el tablón edictal, en un diario de mayor difusión así como en el portal de transparencia del Excmo. Ayuntamiento de Arahal en el enlace «<https://bit.ly/2ZYIAbD>» al objeto de que los interesados presenten las alegaciones que estimen pertinentes.

Dicho documento incluye un resumen ejecutivo comprensible para la ciudadanía a fin de facilitar su participación en el procedimiento en cumplimiento de lo establecido en el artículo 19.3 de la LOUA y 25.3 del R.D. Legislativo 7/2015 de 30 de octubre, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana.

El documento podrá ser examinado en la sede de la Delegación de Urbanismo del Ayuntamiento de Arahal, sita en la plaza de la Corredera, 1; de Arahal, Departamento de Planeamiento y Gestión Urbanística, 1.ª planta.

Arahal, 8 de enero de 2020.—El Alcalde-Presidente, Miguel Ángel Márquez González.

34W-127

---

#### AZNALCÁZAR

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria de fecha 26 de diciembre de 2019, acordó la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza fiscal de precio público por la prestación por el Ayuntamiento de Aznalcázar de servicios y actividades deportivas.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://aznalcazar.sedelectronica.es>].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado.

En Aznalcázar a 27 de diciembre de 2019.—La Alcaldesa-Presidenta, Manuela Cabello González.

8W-129

---

#### LAS NAVAS DE LA CONCEPCIÓN

Tras la aprobación inicial por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria celebrada el pasado día 8 de noviembre de 2019, punto 2, del proyecto de modificación de ordenanzas fiscales reguladoras de las tasas por la prestación de los servicios de abastecimiento, saneamiento y depuración, y las actividades conexas y accesorias a los mismos en el municipio de las Navas de la Concepción y reglamento de prestación del servicio de abastecimiento de agua potable y saneamiento de aguas residuales del Ayuntamiento de las Navas de la Concepción, y transcurrido el plazo de 30 días de exposición pública sin haberse presentado reclamación ni sugerencia alguna, de conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se entiende aprobado definitivamente sin necesidad de un nuevo acuerdo corporativo, por lo que se procede a la publicación del texto íntegro del citado Reglamento en virtud del artículo 70.2, de la mencionada Ley 7/1985, de 2 de abril, siendo el siguiente:

#### ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS POR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO, SANEAMIENTO Y DEPURACIÓN, Y LAS ACTIVIDADES CONEXAS Y ACCESORIAS A LOS MISMOS EN EL MUNICIPIO DE LAS NAVAS DE LA CONCEPCIÓN

El presente Reglamento tiene por objeto establecer las normas y características de la prestación de los servicios de suministro de agua potable y saneamiento de aguas residuales en las Navas de la Concepción, regular las relaciones entre el Ayuntamiento y los usuarios, determinando sus respectivos derechos, deberes y obligaciones básicas, así como recoger el ámbito de aplicación de tasas.

El Servicio de Abastecimiento y Saneamiento tiene, ineludiblemente, la condición de Servicio Público, cuya titularidad ostenta el Ayuntamiento de las Navas de la Concepción y que gestiona de forma directa.

Artículo 1.—*Fundamento y objeto.*

Esta Entidad Local, en uso de las facultades contenidas en los artículos 133.2 y 142 de la Constitución, por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.4.t) en relación con los artículos 15 a 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece las tasas por el servicio de abastecimiento, saneamiento y depuración de aguas residuales a todos sus usuarios, considerándose incluidos en la misma la ejecución de las actividades administrativas y técnicas, inherentes a esos servicios y desarrolladas en el ámbito de las obligaciones y derechos regulados en su Reglamento de Prestación de Servicios, y que se regirán por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo previsto en el artículo 57 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

#### Artículo 2.—*Hecho imponible.*

Constituye el hecho imponible de las tasas, la prestación de los servicios de abastecimiento, saneamiento y depuración de aguas residuales, que conlleva todas las actuaciones precisas y necesarias para la conservación, administración, mejora y ampliación de las instalaciones hidráulicas y electromecánicas adscritas y/o integradas en dichos servicios, los cuales engloban tanto la captación de recursos, su tratamiento, distribución de agua potable, recepción de aguas residuales y la depuración de las mismas, conforme a lo establecido en el artículo 26.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Se considera, a tal efecto, que se prestan los servicios de abastecimiento y saneamiento por la existencia de acometidas en servicio a las redes de distribución de agua potable y recepción de residuales que estén en explotación bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de las Navas de la Concepción, así como cuando el Ayuntamiento realice las actividades administrativas y técnicas que, conforme a la reglamentación aplicable, le competen en cuanto a la definición, supervisión, inspección y autorización de instalaciones hidráulicas de dichos servicios, o cualquier otra precisa o conexas para la disposición y/o mantenimiento de los servicios, y, en su caso, todas aquellas que tengan relación con el cumplimiento de los derechos y obligaciones regulados en el Reglamento de Prestación de Servicios.

Las tarifas, en forma conjunta e indivisible, garantizan el principio de autosuficiencia.

#### Artículo 3.—*Sujetos pasivos obligados al pago.*

Tendrán la consideración de sujetos obligados al pago de las tasas que regula esta Ordenanza, las personas físicas o jurídicas, las herencias yacentes, comunidad de bienes o usuarios, comunidades de propietarios y demás entidades que, aún carentes de personalidad jurídica, constituyan una unidad económica o un patrimonio separado, que como tal resulten beneficiados o afectados por los servicios que presta el Ayuntamiento de las Navas de la Concepción, por cualquiera de los supuestos contemplados en el artículo precedente, ya sean los titulares del derecho de uso de la vivienda, finca o local que disponga del servicio, o que resulten beneficiados por la disposición del mismo, cualquiera que sea su título.

En todo caso, será sujeto obligado al pago, como responsable subsidiario en las mismas condiciones que este, el propietario de los inmuebles en los que reciba el servicio de abastecimiento y/o de las que se viertan aguas residuales o pluviales a la red pública, pudiendo repercutir las cuotas satisfechas sobre los respectivos beneficiarios del servicio.

Serán beneficiarios de las actividades técnicas administrativas que, conforme a la reglamentación aplicable, le competen al Ayuntamiento de las Navas de la Concepción, en cuanto a la definición, supervisión, inspección y autorización de instalaciones hidráulicas de dichos servicios, o cualquier otra precisa o conexas para la disposición y/o mantenimiento de los mismos, y, en su caso, todas aquellas que tengan relación con el cumplimiento de los derechos y obligaciones regulados en el Reglamento de Prestación de Servicios, cuando no mediara solicitud expresa, las personas físicas o jurídicas a favor de las cuales se establezca un derecho u obligación derivada de la propia actividad del Ayuntamiento de las Navas de la Concepción como gestora del servicio público.

Responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de esta Ordenanza, las personas físicas y jurídicas que sean partícipes o cotitulares de las entidades sin personalidad jurídica a que se refiere el párrafo 1.º del presente artículo, así como de forma subsidiaria los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance establecido en el artículo 43 de la Ley General Tributaria.

#### Artículo 4.—*Cálculo de la tasa.*

Las tarifas aplicables por la prestación de los servicios a cargo del Ayuntamiento de las Navas de la Concepción, se determinarán conforme a los elementos de medida, cuantificación o determinación de la disposición del servicio y de las actividades técnicas y administrativas que la gestión del mismo implica, y que figuran en las tarifas que figuran en el artículo 6 de la presente Ordenanza.

Dichos elementos de cálculo podrán ser de términos fijos o variables.

a) En el supuesto de término variable, se considerará como base del cálculo los metros cúbicos suministrados a la finca por el Ayuntamiento, según la lectura del contador/es ubicado al efecto, o estimada en su caso. En cualquier caso, para la determinación del término variable que resulte de aplicación para el cálculo del precio de los servicios de saneamiento y depuración, se tendrán en consideración los metros cúbicos suministrados a la finca, por otras fuentes de suministro distintas a las redes gestionadas por el Ayuntamiento.

b) En el supuesto de término fijo, se considerará como base del cálculo el diámetro de las acometidas, calibre del contador, caudal instalado o demandado, efluente, número de viviendas o equivalencias, o días de servicio, según a la que en concreto se refieran, en cada caso, las tarifas aplicables y que figuran en el artículo 6.

c) En el caso de actividades de índole técnica o administrativa derivada de la propia actividad del Ayuntamiento como gestora del servicio público, la determinación de la base de cálculo será la que resulte de la aplicación del parámetro que para cada actividad se establezca en la estructura tarifaria regulada en el artículo 6.

Sobre dichos elementos de cálculo se aplicarán las tarifas que figuran en el artículo 6, a fin de determinar la cuantía de la tasa que corresponda por la utilización o disposición del servicio y de las actividades técnicas o administrativas que la gestión del mismo implica.

#### Artículo 5.—*Fianza.*

En los contratos de suministro de obra o de duración determinada, el importe de la fianza será de 150€.

#### Artículo 6.—*Cuantificación de la tasa.*

El importe final de la tasa se determinará aplicando a cada base imponible el tipo que se regula en la estructura tarifaria que a continuación se indica:

##### I) Tarifas de abastecimiento

###### I.1.—Cuota de servicio.

En concepto de cuota fija de la tarifa de abastecimiento por la disponibilidad del servicio, con independencia de que tenga o no consumo de agua, se le girarán los euros trimestrales que, según el calibre del contador, se indican:

<i>Calibre (mm.)</i>	<i>Euros/trimestre</i>
Hasta 15	3,0000
Hasta 20	8,2314
Hasta 40	12,2037
Hasta 50	17,0947
Hasta 65	29,1068
Hasta 80	44,9092
Hasta 100	73,9968
Hasta 125	110,6362

<i>Calibre (mm.)</i>	<i>Euros/trimestre</i>
Hasta 150	170,7160
Hasta 200	265,5210
Hasta 250	379,3348
Hasta 300	670,1352
Hasta 400	1.036,8920
Hasta 500	1.492,0900
Más de 500	1.947,2976

En el caso de que varias viviendas y/o locales se sirvan de un mismo contador, si el valor que corresponda aplicar según la tabla es menor que el resultado de multiplicar el número de viviendas y locales por 0,75 y por 3,0000 €/mes, se tomará este último resultado.

#### I.2.—Cuota de consumo.

En concepto de cuota variable o de consumo contabilizado por el aparato contador del suministro correspondiente, en función del uso que se haga del agua, el carácter del suministro se clasificará en:

a.—Consumo doméstico, que se aplicará a inmuebles destinados a vivienda.

b.—Consumo industrial. Se aplicará a inmuebles destinados exclusivamente al ejercicio de una actividad profesional, comercial y/o industrial.

c.—Consumo no doméstico, que se aplicará a inmuebles no destinados a vivienda (cocheras y similares) y, a fincas y a solares que no estén incluidos en los apartados «a» o «b» anteriores.

#### A. Consumo doméstico.

— Bloque I. Los consumos domésticos comprendidos entre 0 y 7 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque II. Los consumos domésticos que excedan de 7 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre y hasta 20 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque III. Los consumos domésticos que excedan de 20 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre y hasta 30 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre, se facturarán a 0,5975 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque IV. Los consumos domésticos que excedan de 30 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre y hasta 45 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre, se facturarán a 0,6725 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque V. Los consumos domésticos que excedan de 45 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre y hasta 60 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre, se facturarán a 0,8225 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque VI. Los consumos domésticos que excedan de 60 m<sup>3</sup>/vivienda/trimestre, se facturarán a 2,425 €/m<sup>3</sup>.

#### B. Consumo industrial y comercial.

— Bloque I. Los consumos industriales comprendidos entre 0 y 7 m<sup>3</sup>/local/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque II. Los consumos industriales que excedan de 7 m<sup>3</sup>/local/trimestre y hasta 20 m<sup>3</sup>/local/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque III. Los consumos industriales que excedan de 20 m<sup>3</sup>/local/trimestre y hasta 30 m<sup>3</sup>/local/trimestre, se facturarán a 0,5975 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque IV. Los consumos industriales que excedan de 30 m<sup>3</sup>/local/trimestre y hasta 45 m<sup>3</sup>/local/trimestre, se facturarán a 0,6725 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque V. Los consumos industriales que excedan de 45 m<sup>3</sup>/local/trimestre y hasta 60 m<sup>3</sup>/local/trimestre, se facturarán a 0,8225 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque VI. Los consumos industriales que excedan de 60 m<sup>3</sup>/local/trimestre, se facturarán a 1,2167 €/m<sup>3</sup>.

#### C. Consumo no doméstico.

— Bloque I. Los consumos no domésticos comprendidos entre 0 y 7 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque II. Los consumos no domésticos que excedan de 7 m<sup>3</sup>/finca/trimestre y hasta 20 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque III. Los consumos no domésticos que excedan de 20 m<sup>3</sup>/finca/trimestre y hasta 30 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 0,6725 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque IV. Los consumos no domésticos que excedan de 30 m<sup>3</sup>/finca/trimestre y hasta 45 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 0,8225 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque V. Los consumos no domésticos que excedan de 45 m<sup>3</sup>/finca/trimestre y hasta 90 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 2,425 €/m<sup>3</sup>.

— Bloque VI. Los consumos no domésticos que excedan de 90 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 3,35 €/m<sup>3</sup>.

#### I.3.—Derechos de acometida.

Las tarifas por acometida, se exigirán por la prestación de servicios de estudio, tramitación e inspección de las acometidas a las redes públicas de abastecimiento que haya que instalar o modificar; el control y vigilancia de la construcción de acometidas y el posterior funcionamiento de las redes públicas tras la puesta en servicio de los puntos de suministro; la inspección y control de las instalaciones particulares de fontanería para comprobar su adecuación a la normativa municipal y la puesta a disposición de los contadores a instalar en los puntos de suministro, para el control de los consumos.

La cuota por acometida, se abonará una única vez por cada nuevo punto de suministro, considerándose como tal el que sea de nueva instalación o no hubiera sido contratado con anterioridad, o suponga un aumento de calibre.

La cuota será la correspondiente al calibre del punto a contratar, excepto los puntos de suministro destinados, exclusivamente, a prevención de incendios, en cuyo caso la cuota aplicable será la correspondiente a un calibre 20 mm, y las redes a que esté conectado.

<i>Diámetro nominal mm.</i>	<i>Acometida repercusión</i>
Hasta 15	90,30 €
Hasta 20	112,87 €
Hasta 32	135,45 €
Hasta 40	180,60 €
Hasta 50	225,75 €
Hasta 65	293,47 €
Hasta 80	361,20 €

<i>Diámetro nominal mm.</i>	<i>Acometida repercusión</i>
Hasta 100	451,50 €
Hasta 125	564,37 €
Hasta 150	677,25 €
Hasta 200 y ss.	903 €

#### I.4.—Tarifa de contratación.

Las tarifas de contratación se exigirán por las gestiones de carácter técnico y administrativo derivadas de la formalización o extinción de una póliza, en cualquiera de las modalidades previstas.

La tarifa se exigirá con arreglo al siguiente cuadro, en función del tipo de gestión solicitada:

<i>Tipo de gestión</i>	<i>Importe</i>
Alta	21 euros
Baja	21 euros
Cambio de titular	32 euros

#### I.5.—Suministros temporales.

En los suministros temporales sin contador se aplicarán para la facturación los siguientes volúmenes:

<i>Diámetro de la acometida (mm.)</i>	<i>m³/día</i>
Hasta 15	3
Hasta 20	3'5
Hasta 40	4
Hasta 50	4'5
Hasta 55	5
Hasta 80	5'5
Hasta 100 y sig.	6

#### I.6.—Verificación de contador.

En las verificaciones de contador efectuadas a instancias del usuario, de las cuales resulte un normal funcionamiento del aparato, se devengarán las siguientes cuotas:

<i>Calibre del contador (mm.)</i>	<i>Euros</i>
Hasta 15	53 €
Hasta 20	55 €
Hasta 25	76 €
Hasta 30	80 €
Hasta 40	88 €
Hasta 50	322 €
Hasta 65	330 €
Hasta 80	358 €
Hasta 100 y sig.	390 €

#### I.7.—Recargo especial por ubicación del contador dentro de instalaciones interiores.

Se facturará un cuota fija de 1,0000 €/mes a cada abonado y/o suministro de agua que tenga el contador de agua dentro de sus instalaciones.

En el caso de que varias viviendas y/o locales se sirvan de un mismo contador de abastecimiento, se multiplicará esta cuota por el número de viviendas y/o locales.

### II) Tarifas de saneamiento

#### II.1.—Cuota de servicio.

En concepto de cuota fija por disponibilidad del servicio de saneamiento, con independencia de que tenga o no consumo de agua, se le girarán los euros mensuales siguientes:

Cuota fija de saneamiento: 3 € por abonado y trimestre.

En el caso de que varias viviendas y/o locales se sirvan de un mismo contador de abastecimiento, se multiplicará el número de viviendas y/o locales por 0,75 y por 3 €/trimestre.

#### II.2.—Cuota de consumo.

Por mantenimiento y explotación de la red de saneamiento, se facturarán a los abonados que dispongan de este servicio en virtud del volumen de agua suministrada a cada finca, con independencia de su procedencia, las siguientes cantidades:

- Bloque I. Los consumos comprendidos entre 0 y 7 m³/trimestre, se facturarán a 0,1261 €/m³.
- Bloque II. Los consumos que excedan de 7 m³/mes y hasta 20 m³/trimestre, se facturarán a 0,2908 €/m³.
- Bloque III. Los consumos que excedan de 20 m³/trimestre, se facturarán a 0,4555 €/m³.

En todos aquellos casos en que al abonado con suministro doméstico, que disponiendo del servicio de saneamiento, no se le preste el servicio de abastecimiento de agua potable, se estimará un consumo de 20 m³ por vivienda y trimestre a los efectos de facturar esta cuota variable de saneamiento.

A los abonados con suministro no domésticos, que disponiendo del servicio de saneamiento no se les preste el servicio de abastecimiento; o si se les presta el servicio de abastecimiento disponen, además, de un sistema de captación alternativo propio, a los consumos registrados por el contador se les sumarán unos consumos estimados en función al tipo de industria según la clasificación de la actividad recogida en los anexos 1, 2 y 3 de la Ley 7/1994 de Protección ambiental.

- Actividades recogidas en el anexo 3 se estimará un consumo de: 20 m³ por empresa o local y trimestre.
- Actividades recogidas en el anexo 2 se estimará un consumo de: 250 m³ por empresa o local y trimestre.
- Actividades recogidas en el anexo 1 se estimará un consumo de: 500 m³ por empresa o local y trimestre.

Toda industria con sistemas alternativos de suministro, está obligada a hacer una declaración detallada del número de puntos de captación, su situación, m<sup>3</sup> trimestrales y el uso del agua captada.

Una vez recibida y contrastada dicha declaración por la inspección, la facturación se realizará como suma de los m<sup>3</sup> registrados por el contador y los captados de la fuente alternativa de suministro por la empresa.

#### II.3.—Tarifa de contratación.

Las tarifas de contratación se exigirán por las gestiones de carácter técnico y administrativo derivadas de la formalización o extinción de una póliza, en cualquiera de las modalidades previstas.

La tarifa se exigirá con arreglo al siguiente cuadro, en función del tipo de gestión solicitada:

<i>Tipo de gestión</i>	<i>Importe</i>
Alta	16 euros
Baja	16 euros
Cambio de titular	21 euros

#### II.4.—Servicios en redes de saneamiento particulares.

La realización de servicios de desatascos en las redes de saneamiento particulares estará sujeta a un precio por actuación de 30 € por hora de trabajo y operario, con un mínimo de una hora.

#### II.5.—Arqueta de arranque para acometida de saneamiento.

La instalación de una arqueta de arranque para acometida de saneamiento incluida la obra civil estará sujeta a un precio de 243,09 €.

### III) Tarifas de depuración

La tarifa de depuración, se facturará a los abonados que disponiendo del servicio de saneamiento, viertan sus aguas residuales a los cauces públicos una vez depuradas.

Esta tarifa se aplicará en virtud del volumen de agua suministrada a cada finca, con independencia de su procedencia, y según la naturaleza del vertido, distinguiendo:

#### III.1.—Tarifa de depuración doméstica y no doméstica.

- Bloque I. Los consumos comprendidos entre 0 y 20 m<sup>3</sup>/trimestre, se facturarán a 0,17 €/m<sup>3</sup>.
- Bloque II. Los consumos que excedan de 20 m<sup>3</sup>/trimestre y hasta 45 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 0,28 €/m<sup>3</sup>.
- Bloque III. Los consumos que excedan de 45 m<sup>3</sup>/trimestre, se facturarán a 0,69 €/m<sup>3</sup>.

#### III.2.—Tarifa de depuración industrial.

- Bloque I. Los consumos comprendidos entre 0 y 20 m<sup>3</sup>/trimestre, se facturarán a 0,21 €/m<sup>3</sup>.
- Bloque II. Los consumos que excedan de 20 m<sup>3</sup>/trimestre y hasta 45 m<sup>3</sup>/finca/trimestre, se facturarán a 0,32 €/m<sup>3</sup>.
- Bloque III. Los consumos que excedan de 45 m<sup>3</sup>/trimestre, se facturarán a 0,73 €/m<sup>3</sup>.

En todos aquellos casos en que al abonado con suministro doméstico, que disponiendo del servicio de depuración, no se le preste el servicio de abastecimiento de agua potable, se estimará un consumo de 20 m<sup>3</sup> por vivienda y trimestre a los efectos de facturar esta cuota variable de depuración.

A los abonados no domésticos, que disponiendo del servicio de depuración no se les preste el servicio de abastecimiento; o si se les presta el servicio de abastecimiento disponen, además, de un sistema de captación alternativo propio. A los consumos registrados por el contador se les sumarán unos consumos estimados en función al tipo de industria según la clasificación de la actividad recogida en los anexos 1, 2 y 3 de la Ley 7/1994 de Protección ambiental.

- Actividades recogidas en el anexo 3 se estimará un consumo de: 20 m<sup>3</sup> por empresa o local y trimestre.
- Actividades recogidas en el anexo 2 se estimará un consumo de: 250 m<sup>3</sup> por empresa o local y trimestre.
- Actividades recogidas en el anexo 1 se estimará un consumo de: 500 m<sup>3</sup> por empresa o local y trimestre.

Toda industria con sistemas alternativos de suministro, está obligada a hacer una declaración detallada del número de puntos de captación, su situación, m<sup>3</sup> trimestrales y el uso del agua captada.

Una vez recibida y contrastada dicha declaración por la inspección, la facturación se realizará como suma de los m<sup>3</sup> registrados por el contador y los captados de la fuente alternativa de suministro por la empresa.

En aquellos casos en los que la industria y comercio acredite fehacientemente que lleva a cabo la depuración de sus aguas residuales, pudiéndose equiparar las características de las mismas a un vertido doméstico, le será de aplicación la tarifa para depuración doméstica.

### IV) Coeficientes de aplicación a las tarifas de saneamiento y depuración

El importe de las tarifas de Saneamiento y Depuración resultará de aplicar al precio resultante de multiplicar el volumen de agua suministrada, o en su caso estimada, por la tarifa de saneamiento, vertido o depuración vigente, un coeficiente que se establece en función de la naturaleza, características y grado de contaminación de los vertidos, así como del cumplimiento de la Ordenanza de Vertidos y las medidas de corrección y mejora de la calidad ambiental del medio donde se vierte.

Coeficientes aplicables.

1. A los vertidos calificados como domésticos se aplicará un coeficiente de 1.
2. Si requerida una industria, vivienda, local o entidad por el Consorcio o su empresa concesionaria para la instalación de arqueta de toma de muestras, arqueta decantadora de sólidos, separadora de grasas u otro sistema de depuración, transcurrieran los plazos sin que fueran instaladas las necesarias, se procederá a aplicar un coeficiente de 1,5.
3. Si transcurren los plazos estipulados, sin que el usuario hubiera presentado la solicitud de Regularización o Autorización de Vertido en el Consorcio se procederá a aplicar un coeficiente de 3.
4. En el caso de vertidos no domésticos que superen los límites de la tabla de valores máximos instantáneos de vertidos permitidos o los límites establecidos como condiciones especiales en la autorización de vertido otorgada, serán de aplicación los siguientes:
  - a) Si se superan en uno o dos parámetros se aplicará un coeficiente de 2.
  - b) Si se superan más de dos parámetros se aplicará un coeficiente de 3.

c) En caso de que los caudales punta excedan del séxtuplo (6 veces) en un intervalo de 15 minutos o el cuádruplo (4 veces) en una hora del caudal medio diario consignado en la autorización de vertido, se aplicará un coeficiente de 2.

d) Todos aquellos usuarios a los que se les viniera aplicando ininterrumpidamente durante doce meses los coeficientes precitados, se les duplicará los valores de dichos coeficientes.

Los coeficientes anteriores no excluyen la aplicación de sanciones hasta el máximo autorizado por la legislación vigente, pudiéndose en caso de gravedad o por la índole de las infracciones, cursar las correspondientes denuncias a los Organismos competentes en materia de Medio Ambiente a los efectos de las sanciones que correspondan, e incluso declarar el vertido ilegal, iniciándose inmediatamente el expediente para la rescisión de la autorización de vertido, declarando la caducidad de la misma y eliminando su conexión a la red de alcantarillado.

#### V) Servicios específicos

Se facturarán los servicios relacionados a continuación, a los usuarios que soliciten los mismos.

V.1) Solicitud de visita de inspección técnica o desplazamiento de personal operario y/o técnico por motivos no imputables al Ayuntamiento de las Navas de la Concepción.

Abonar por servicios específicos, previa aceptación del peticionario, las visitas para asesoramiento técnico para incidencias ya vistas en visita anterior. El importe de estos servicios se fija en 53,95 € por visita.

V.2) Servicios prestados en proyectos y obras.

Es la compensación económica que deberá satisfacer el solicitante de los siguientes servicios al Ayuntamiento de las Navas de la Concepción.

a) Proyectos de cualquier índole.

Se refiere a todos los trabajos de índole técnica, que deba realizar la Oficina Técnica del Ayuntamiento, para la verificación de la prestación del servicio del ciclo integral del agua, conforme a las competencias atribuidas.

Se encuentran recogidos en este epígrafe la emisión de informes referentes a revisión de:

- Documentos urbanísticos, ya sean de planeamiento general, parcial, de reforma, puntuales, etc., o informes sobre información de redes y puntos de conexión para obtener la suficiencia del servicio a prestar.
- Proyectos de urbanización.
- Proyectos de grandes obras de infraestructuras.
- Estudios previos o proyectos de desvíos de las conducciones existentes por afección de otra infraestructura proyectada.
- Estudios de afecciones a infraestructuras existentes.
- Emisión de otros informes técnicos que sean requeridos.

Para ello se establece una cuota por actuación de 211,72 € por la emisión del informe técnico que corresponda en cada caso.

b) Información de situación de las redes.

Se refieren estos trabajos a los de aportar la información de las redes de abastecimiento y saneamiento del Ayuntamiento de las Navas de la Concepción para lo cual se preparan los correspondientes juegos de planos y se entregan al solicitante.

Para ello se establece una cuota de 42,94 € por cada plano solicitado.

c) Inspección de obras.

Se refiere a los trabajos en los que sea necesaria la visita a las obras para realizar la inspección técnica necesaria para la recepción final de las obras, conforme a los requerimientos técnicos que se hayan establecido en el apartado a), para garantizar la prestación del servicio.

Se encuentran recogidos en este epígrafe los trabajos de:

- Realización de las comprobaciones geométricas de las conducciones a instalar.
- Comprobación de las correspondientes pruebas de presión, estanqueidad y desinfección de las conducciones proyectadas.
- Comprobación de la calidad de los materiales empleados en las obras, así como de los procedimientos constructivos.
- Verificación de las inspecciones de redes con cámara de televisión.
- Asistencia técnica e inspección de la preparación y conexionado a redes.
- Asistencia técnica e inspección de las obras que pudieran afectar a infraestructuras existentes.
- Realización de otras inspecciones técnicas que sean requeridas.

Para ello se establece una cuota de 78,86 € por inspección, de la que se emitirá el correspondiente informe técnico.

Si la realización de la inspección, requiere más de tres visitas, por la cuarta y siguientes se devengará una cuota de 56,82 €.

d) Inspección de acometidas.

Se refiere a la inspección técnica de acometidas individuales, ya sean de abastecimiento o saneamiento, previa a la prestación del servicio.

Para ello se devengará una cuota por actuación de 32,55 €.

e) Recepción de obras.

Se refiere a todos los trabajos de índole técnica y administrativa que sean necesarios llevar a cabo para la recepción y puesta en servicio de las obras proyectadas e inspeccionadas.

Para ello se devengará una cuota por recepción de 182,36 €, en la que no está incluida la liquidación de los derechos de acometida que, en todos los casos, deberán abonarse antes de la recepción final de la obra.

V.3) Por la inspección de instalaciones a los efectos de autorización y control de las condiciones de los vertidos industriales.

Por la inspección de instalaciones a los efectos de autorización y control de las condiciones de los vertidos industriales se devengará una cuota de 57,88 €.

El importe de estas cuotas se devengará por la presentación del proyecto a informar, por la solicitud de inspección o por la solicitud o prestación de servicios específicos, y habrá de ser hecha efectiva por el solicitante del informe, inspección o servicio, respectivamente, en el momento de verificarse la solicitud de cada una de esas actuaciones.

V.4) Por la expedición o administración de documentos.

a) Bastanteo de poderes, cotejo de documentación y emisión de certificados.

Todos los poderes que se presenten en las oficinas del Ayuntamiento de las Navas de la Concepción, para su bastanteo por la Asesoría Jurídica, devengarán una tarifa por importe de 25,38 €. Cuando sus efectos queden limitados al cobro de cantidad por una sola vez, inferior a 6.010,12 €, su importe será de 12,18 €.

El cotejo de documentación que se presente ante el Servicio de Contratación y Asesoría Jurídica, para su cotejo, devengará un tarifa de 25,38 €.

La emisión de certificados de buena ejecución de contratos, devengará un precio de 25,38 €.

El importe de dicho precio se devengará por la presentación de su solicitud, y habrá de hacerse efectivo por el solicitante con carácter previo a verificarse la actividad solicitada.

#### VI) Facturas impagadas

Por los recibos y/o facturas que resulten impagados una vez finalizado el período voluntario de pago, se devengará una indemnización, cuyo importe será el resultado de aplicar al importe íntegro adeudado la siguiente fórmula:

$$\text{Indemnización} = 3,75\% \times I, \text{ donde, } I = \text{Importe del total de la factura}$$

Esta indemnización de demora se facturará, como procedimiento habitual, en la siguiente factura periódica que se emita después de la fecha de cobro de la factura objeto de la misma.

Artículo 7.—*Reducciones y bonificaciones.*

Con la finalidad de atender a la situación de los sujetos pasivos, se establecen las siguientes reducciones y bonificaciones para aquellos sujetos pasivos que lo soliciten y se encuentren en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Familias numerosas.
- b) Hogares de 5 o más miembros.

Realizada la solicitud, se requerirá informe a los servicios sociales del Ayuntamiento, resolviéndose según el informe-propuesta la concesión o denegación de las bonificaciones por la Alcaldía-Presidencia. Reconocida la bonificación, en su caso, se aplicarán las tarifas que a continuación se detallan:

- a) Para familia numerosa, un 20% sobre la cuota total.
- b) Para hogares de 5 o más miembros, un 20% sobre la cuota total.

*Disposición derogatoria.*

Quedan derogadas cuantas disposiciones municipales se opongan a lo establecido en la presente ordenanza.

*Disposición final.*

La presente Norma entrará en vigor y comenzará a aplicarse a partir del día 1 de enero de 2020, permaneciendo en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

### REGLAMENTO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL AYUNTAMIENTO DE LAS NAVAS DE LA CONCEPCIÓN

El presente Reglamento tiene por objeto establecer las normas y características de la prestación de los servicios de suministro de agua potable y saneamiento de aguas residuales en el municipio de las Navas de la Concepción, regular las relaciones entre el Ayuntamiento y los usuarios y abonados, determinando sus respectivos derechos, deberes y obligaciones básicas, así como recoger el ámbito de aplicación de precios y tarifas. El Servicio de Abastecimiento y Saneamiento tiene, ineludiblemente, la condición de Servicio Público, cuya titularidad ostenta el Ayuntamiento de las Navas de la Concepción y que gestiona de forma directa.

#### Capítulo 1

##### *Disposiciones generales*

Artículo 1. *Alcance del servicio.*

1. El Servicio de distribución de agua potable y saneamiento de aguas residuales prestado por el Ayuntamiento se podrá extender a todo el ámbito territorial del municipio, con la aprobación y condiciones que establezca el Ayuntamiento y previa aceptación del mismo.
2. La recepción de redes, que las realizará siempre el Ayuntamiento, se hará con arreglo a proyectos previamente conocidos y aceptados.
3. El Ayuntamiento definirá el área o áreas de cobertura que serán atendidas con las instalaciones de abastecimiento de agua y saneamiento.

Artículo 2. *Normativa aplicable.*

1. A los efectos del presente Reglamento, la Entidad Suministradora será el Ayuntamiento de las Navas de la Concepción (en lo sucesivo Ayuntamiento) con todas las competencias que se le otorgan en el Reglamento del Suministro Domiciliario de Aguas, de 11 de junio de 1991, de la Junta de Andalucía y la legislación de Régimen Local.
2. Se entiende en lo sucesivo Abonado al usuario que tenga contratado el Servicio de Suministro de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales. El abonado debe ser titular del derecho de uso de la finca, local o industria.
3. El suministro de agua potable y saneamiento de aguas residuales por el Ayuntamiento se ajustará en todos los casos al presente Reglamento de Servicio, al Pliego de Cláusulas de la Explotación y lo prevenido en la vigente legislación de Régimen Local y al Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua (Decreto 120/1991, de 11 de junio, de la Junta de Andalucía) y demás disposiciones generales aplicables a tales suministros, en cuanto no resulten afectadas por aquel.
4. Las reclamaciones, las dudas sobre aplicación del presente Reglamento y, en general, toda cuestión que se plantee en las relaciones Ayuntamiento-Abonado, serán resueltas por el Ayuntamiento o por el Servicio de Consumo de la Delegación de Trabajo e Industria de la Junta de Andalucía.

Artículo 3. *Controles y prohibiciones.*

1. Los servicios regulados por este Reglamento quedarán sometidos al control del Ayuntamiento permanentemente.
2. El Ayuntamiento dispondrá de un Libro de Inspecciones para uso de la Dirección Técnica del Ayuntamiento, que recogerá las actas de las inspecciones realizadas, así como cualquier observación que se considere oportuno hacer constar en ellas para el mejor funcionamiento de los servicios, indicando la fecha en que se produzcan.

3. Bajo ningún concepto existirán suministros de agua gratuitos, ni contratos o convenios especiales que estipulen precios inferiores o superiores a las tarifas legalmente aprobadas. No se suscribirán por el Ayuntamiento ni contratos, ni convenios especiales que puedan contradecir en algunas de sus cláusulas las disposiciones recogidas en este Reglamento.

## Capítulo 2

### *Obligaciones del servicio con los usuarios*

#### Artículo 4. *Obligaciones generales del Ayuntamiento.*

Es obligación y responsabilidad del Ayuntamiento, con los recursos a su alcance:

a) Explotar y conservar las obras e instalaciones necesarias para captar, regular, conducir, tratar, almacenar y distribuir agua potable, así como para recoger y conducir las aguas pluviales y residuales para su vertido a los cauces públicos o, en su caso, a las Estaciones de Depuración de Aguas Residuales, con arreglo a las condiciones que se fijan en este Reglamento y en la legislación aplicable, utilizando al efecto los recursos y medios actualmente disponibles y los que en el futuro resulten de las inversiones que se realicen por el propio Ayuntamiento, o le sean asignados.

La incorporación al Servicio de obras e instalaciones con posterioridad al comienzo de la concesión, exigirá la recepción de las mismas por el Ayuntamiento. Incumbe al Ayuntamiento la explotación, conservación y mantenimiento de las obras e instalaciones destinadas a abastecimiento y saneamiento de aguas que sean ejecutadas por el Estado, la Junta de Andalucía, otras Administraciones Públicas o Promotores particulares, una vez que se produzca su entrega al Ayuntamiento y la adscripción a los citados servicios.

b) Conceder los suministros de agua y saneamiento a todas aquellas personas o entidades que lo soliciten para su uso en edificios, locales y recintos situados dentro del área de cobertura, siempre que estos reúnan las condiciones exigidas por este Reglamento y demás disposiciones aplicables.

c) Suministrar agua a los usuarios y abonados, garantizando su potabilidad con arreglo a las disposiciones sanitarias vigentes, hasta la llave de registro (considerada, con carácter general, como inicio de la instalación interior del abonado), así como efectuar la recogida de aguas fecales o residuales desde la arqueta de arranque prevista a tal fin o, en su defecto, desde el límite de los terrenos del local o vivienda. En aquellas instalaciones que, en su día, no fueron dotadas de la llave de registro, se entenderá como punto diferenciador de responsabilidades la llave de corte inmediatamente anterior al contador, cuando este se encuentre ubicado en el muro exterior de fachada, o bien la propia línea de fachada, siempre que en ambos casos constituyan el límite de los terrenos del local o vivienda, cuando el contador se halle instalado en el interior del mismo.

d) Mantener y conservar, a su cargo, las redes e instalaciones necesarias para el abastecimiento, así como las acometidas. El abonado deberá disponer por su cuenta las instalaciones de elevación necesarias para el abastecimiento, en aquellos casos en que, cumpliéndose lo preceptuado en el párrafo anterior, no quede garantizada la presión adecuada, así como realizar las obras necesarias para recoger las aguas residuales de la parte de edificación situada bajo el nivel de acera, o sin caída por gravedad a la red de saneamiento.

e) Conservar en buen estado de funcionamiento las instalaciones existentes para la evacuación de las aguas pluviales y residuales de la ciudad, procurando el mejor uso posible de la infraestructura disponible.

f) Informar a los abonados afectados, por los medios adecuados de difusión, de las interrupciones o alteraciones que se produzcan en el contrato de suministro como resultado de sus actuaciones o de terceros.

g) Colaborar con las autoridades y centros de educación para facilitar, sin afectar a la explotación, que los abonados y público en general puedan conocer el funcionamiento de las instalaciones.

h) Confeccionar los padrones y aplicar los cuadros de precios y las tarifas correspondientes a los distintos tipos de suministro y saneamiento que, en cada momento, estén legalmente aprobados. Cuando por error se efectúen cobros indebidos, tan pronto como se tenga constancia de ello, su importe se devolverá de inmediato, en metálico, cheque o transferencia bancaria, y con los intereses legales generados desde su cobro.

i) Proceder a la lectura periódica de los contadores y comunicar inmediatamente al abonado cualquier anomalía detectada en el consumo.

j) Instalar y conservar los contadores, llevar a cabo la sustitución de los mismos en los casos previstos en el Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua, así como conservar los que sean propiedad de los abonados.

k) Instalar y conservar las acometidas.

l) Cuidar de que todo el personal del servicio, dentro del estricto cumplimiento de su deber, trate a los abonados y usuarios con el mayor respeto y amabilidad. En caso de disparidad de criterio entre un empleado y un abonado o usuario, este deberá aceptar en principio la decisión de aquel, sin perjuicio de efectuar reclamación ante el Ayuntamiento.

#### Artículo 5. *Derechos del servicio.*

Además de los derechos que al Ayuntamiento le otorguen las disposiciones legales y reglamentarias en materia de gestión del Servicio Público y de las reconocidas al Ayuntamiento en el contrato concesional, el Ayuntamiento, con carácter general, tendrá los siguientes derechos:

a) Inspeccionar, revisar e intervenir en las instalaciones interiores del suministro que, por cualquier causa, se encuentren o puedan encontrarse en servicio, con las limitaciones legales vigentes. Si se detectara en una instalación que no reúne las condiciones necesarias para la aplicación de este Reglamento, comunicará al abonado las anomalías observadas para que proceda a su corrección en el plazo que se le fije. Transcurrido este plazo, si permaneciese la situación antirreglamentaria, el Ayuntamiento resolverá, si procede, la resolución del contrato y suspensión de suministro. En los expedientes de solicitud de nuevos suministros no se autorizará el contrato en tanto no haya procedido el peticionario a corregir las anomalías observadas, denegándose si transcurre el plazo fijado para ello.

b) Percibir en los lugares destinados al efecto, el importe de los cargos que, debidamente autorizados, corresponda pagar a los abonados y usuarios por las prestaciones que haya realizado el Ayuntamiento o, en su caso, hayan sido utilizadas.

## Capítulo 3

### *Derechos y obligaciones de los abonados*

#### Artículo 6. *Obligaciones de los abonados.*

Son obligaciones de los abonados:

a) Abonar puntualmente los cargos que el Ayuntamiento les formule, con arreglo a los precios y tarifas vigentes, así como los que se deriven de la prestación de los servicios complementarios a que hace referencia el presente Reglamento. La obligatoriedad del pago de los consumos de agua se considerará extensiva a los casos en que los mismos se hayan originado por fuga, avería, o defecto de construcción o conservación de las instalaciones interiores, o por cualquier otra causa no imputable al Ayuntamiento.



Abonar una indemnización por las facturas que resulten impagadas, una vez finalizado el período voluntario de cobro, en la cuantía especificada en el artículo 47 de este Reglamento, y según la fórmula establecida en el mismo. Todo peticionario de un nuevo suministro está obligado al pago de los importes correspondientes a los siguientes conceptos, con arreglo a los precios establecidos en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas:

- 1.—Derechos de acometida.
- 2.—Derechos de contratación.

b) Respetar las instalaciones que integran la infraestructura de los servicios, redes de distribución de agua potable y de evacuación de aguas residuales y sus correspondientes acometidas, como bienes de servicio público, prohibiéndose la manipulación o alteración de cualquier elemento de las mismas por personal no autorizado.

c) Proporcionar al Ayuntamiento los datos interesados por la misma, en relación con el contrato de suministro y las variaciones que puedan presentarse.

d) Mantener sus instalaciones de forma que no se produzcan perturbaciones en las redes públicas de abastecimiento y saneamiento, y utilizar de forma correcta las instalaciones del servicio, adoptando las medidas que sean necesarias para conservar las mismas en la forma adecuada, conservando intactos los precintos que garantizan la no manipulación del contador, absteniéndose de intervenir sobre las instalaciones de las acometidas, y garantizando las condiciones idóneas para la toma de lecturas de consumo.

e) Comunicar, en interés general y en el suyo propio, al Ayuntamiento cualquier avería o perturbación (fugas, pérdidas de presión, etc.), que, a su juicio, se produzcan en la red de distribución pública o en las instalaciones privadas. Análogamente, deberán comunicar al Ayuntamiento la existencia de obstrucciones en la red de saneamiento, que produzcan o sean susceptibles de producir desbordamientos, olores o cualquier tipo de molestias a los ciudadanos. Igualmente, deberán notificar al Ayuntamiento las manipulaciones en las redes o los usos indebidos de agua que puedan ser causa grave de contaminación o peligro de accidente para personas o bienes.

f) Cumplir las limitaciones y prioridades que el Ayuntamiento establezca en el uso y consumo de agua, así como de las redes de saneamiento.

g) Facilitar el libre acceso a las instalaciones o recintos, a los empleados del Ayuntamiento o persona autorizada para el desarrollo de los trabajos relacionados con la realización de lecturas, inspecciones, obras y reparaciones.

h) Hacer uso exclusivo del agua para el local o vivienda contratada. No podrán, bajo ningún concepto, ceder gratuita o remuneradamente agua a terceros, ya sea con carácter permanente o temporal, siendo responsables de toda defraudación que se produzca en su suministro, bien por sí mismos o por persona que de él dependa. Cualquier supuesto que, por su especial carácter, justificase alguna excepción a este apartado, deberá ser previa-mente autorizado por el Ayuntamiento y exigirá, en todo caso, la regulación de las relaciones de estos suministros mediante contratos específicos entre el Ayuntamiento y el abonado.

i) Solicitar al Ayuntamiento la autorización pertinente para cualquier cambio en sus instalaciones que implique modificación en el número de receptores o cambio en el uso del agua.

j) Interesar por escrito la correspondiente solicitud al Ayuntamiento, cuando los abonados deseen causar baja en el suministro, con una antelación mínima de quince días, indicando la fecha en que debe cesar el mismo.

k) Establecer instalaciones interiores separadas, cuando en una misma finca, junto al agua suministrada por el Servicio, existiera agua de otra procedencia, de tal forma que las aguas circulen independientemente. El Ayuntamiento no se responsabilizará de la calidad de las aguas en las instalaciones que no cumplan estas condiciones. Cuando en las fincas, locales o viviendas, en los que el uso del agua, o disposición de las instalaciones interiores, pudiera afectar a la potabilidad de la misma en la red de distribución, por retornos de posible carácter contaminante, el Ayuntamiento suspenderá el suministro, hasta que se tomen por los interesados las medidas oportunas en evitación de tales situaciones.

l) Solicitar el cambio de emplazamiento del contador cuando no reúna las condiciones reglamentarias y ello produjera dificultades para las lecturas periódicas o para su levantamiento en caso de avería, verificación o renovación periódica.

m) Presentar bimestralmente en el Ayuntamiento el contador instalado sobre «bastón» para su lectura, cuando la contratación efectuada prevea tomar agua en distintos lugares.

n) Poner en conocimiento del Ayuntamiento, con quince días de antelación, la causa y período para el que se prevea no consumir agua en la finca o local para el que fue contratado el suministro, por ausencia temporal u otra razón, con el fin de facturar, en estos casos, la estimación de consumo regulada en el artículo 78 del Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua, obligándose asimismo a presentar, con una periodicidad no superior a 6 meses, los volúmenes registrados en el aparato de medida.

#### Artículo 7. *Derechos de los abonados.*

Serán derechos de los abonados:

a) Recibir en sus instalaciones agua que reúna los requisitos de potabilidad establecidos en las disposiciones Técnico-Sanitarias vigentes.

b) Disponer permanentemente de suministro de agua potable, con arreglo a las condiciones que figuren en su contrato, sin otra limitación que las establecidas en el presente Reglamento y las demás disposiciones de aplicación.

c) Recibir los servicios en óptimas condiciones y que éstos se le facturen por los conceptos y las cuantías vigentes en cada momento.

d) Que la facturación tenga una periodicidad no inferior a un mes ni superior a tres meses.

e) Formalizar por escrito un contrato, en el que se estipulen las condiciones básicas del suministro, fijadas por el Artículo 58 del Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua de Andalucía.

f) Poder elegir libremente el profesional fontanero autorizado para la ejecución de las instalaciones interiores.

g) Ser informado de todas las cuestiones derivadas del funcionamiento del servicio prestado, en relación con su suministro, así como recibir contestación por escrito, en el plazo reglamentario previsto, a las consultas formuladas por idéntico procedimiento.

h) Formular reclamación contra las actuaciones del Ayuntamiento, mediante los procedimientos contemplados en este Reglamento.

#### Artículo 8. *Reclamaciones.*

1. Toda persona física que, en nombre propio o en representación de terceros, desee formular reclamación contra el Ayuntamiento o contra lo que considere cualquier anomalía en el funcionamiento del Servicio, podrá hacerlo mediante escrito dirigido al Ayuntamiento.

2. En las reclamaciones que puedan formularse sobre el cumplimiento de las condiciones del servicio, el reclamante deberá acreditar la condición de abonado. Contra las resoluciones del Ayuntamiento podrá interponer el reclamante los recursos legales aplicables, según la materia de la reclamación.

3. Las reclamaciones que se formulen por daños y perjuicios que se causen por el Ayuntamiento se regirán por la legislación aplicable, teniendo en cuenta la naturaleza de las mismas y su carácter contractual o extracontractual.

#### Capítulo 4

##### *Condiciones generales del servicio*

###### Artículo 9. *Acometidas.*

1. Se entiende por acometida de abastecimiento el tramo de tubería con sus llaves de toma y registro y demás elementos que, partiendo de la red de distribución, se extiende hasta la llave de registro, situada en una arqueta ubicada en el acerado junto al muro de fachada del edificio o inmueble, para su acoplamiento a la instalación interior del usuario.

a) A los efectos de las obligaciones del Ayuntamiento, este deberá realizar a su cargo el mantenimiento, sustitución y reparación, en su caso, de todas las acometidas.

b) La acometida de abastecimiento entrará necesariamente por el lugar de acceso a la finca que resulte más próximo a la vía pública. En ningún caso transcurrirá por fincas o solares distintos del abastecido, ni por dependencias o locales privados, que no sean de libre acceso a los empleados del Ayuntamiento.

c) Toda acometida dispondrá en la vía pública o galería de servicio las llaves de paso necesarias para poder incomunicarla de la red general.

2. Se entiende por acometida de saneamiento el colector de las aguas residuales de una instalación, edificio, o nave industrial, que se extiende desde el borde de la finca o propiedad pública o privada hasta el registro de saneamiento al que está conectado.

a) En las instalaciones más antiguas de saneamiento, en donde pudiera faltar el registro, se entenderá que la acometida termina, excepcionalmente, en el colector general.

b) El mantenimiento, sustitución, reparación y limpieza de la acometida de saneamiento situada en la vía pública frente a la propiedad del abonado, correrá a cargo del Ayuntamiento.

###### Artículo 10. *Redes de abastecimiento y saneamiento.*

1. Se denomina red de distribución de agua potable, al conjunto de tuberías, con sus elementos de maniobra, control y accesorios, instalados en calles, plazas, caminos y demás vías públicas para distribuir el agua a la población.

a) Cuando, por razones justificadas, sea necesario actuar sobre algún elemento de los que componen la citada red e instalaciones, el Ayuntamiento podrá autorizar la manipulación de las mismas a profesionales instaladores previamente homologados.

b) Si, por razones de urgencia, se actúa sobre dicha red e instalaciones por el usuario o terceros, el Ayuntamiento deberá ser urgentemente notificado, con objeto de que se tomen por este las medidas conducentes a regularizar la situación creada, para evitar las consecuencias que la permanencia de dicha anomalía pudiera provocar.

c) Considerando las graves implicaciones de toda índole que pudieran derivarse de una actuación no controlada sobre la red de distribución, el Ayuntamiento pondrá en conocimiento de las autoridades competentes y Tribunales de Justicia cualquier actuación que suponga la manifiesta inobservancia de este precepto.

2. Se denomina red de saneamiento, al conjunto de colectores, sumideros y registros, con todos los elementos de bombeo, control y accesorios, instalados en calles, plazas, caminos y demás vías públicas, que sirven para la evacuación de las aguas residuales y pluviales hasta el cauce público o a las estaciones depuradoras, en su caso.

3. El suministro de agua potable o la conexión a la red de saneamiento de aguas residuales, será prestado por el Ayuntamiento con sujeción a este Reglamento y demás disposiciones de carácter general. En todo caso, los vertidos a cauces públicos se realizarán siempre en las condiciones y circunstancias y los límites impuestos en la vigente legislación de aguas, a la que el presente Reglamento deberá ajustarse plenamente.

###### Artículo 11. *Limitaciones en la prestación del servicio.*

1. El Ayuntamiento, podrá establecer limitaciones en la prestación del servicio de suministro de agua potable o saneamiento de aguas residuales, o realizar dicho servicio en precario, cuando las circunstancias del caso así lo hagan aconsejable, según las condiciones previstas en este Reglamento.

2. Como norma general, no se concederán aisladamente acometidas de suministro de agua potable ni de saneamiento de aguas residuales, tramitándose simultáneamente ambas solicitudes. Las obras correspondientes se ejecutarán, en la medida de lo posible, también de igual forma, siempre que exista red de agua y colectores en servicio.

###### Artículo 12. *Urbanizaciones y polígonos.*

1. Las instalaciones de las redes de abastecimiento y saneamiento propias de urbanizaciones, nuevas calles o polígonos, serán ejecutadas por el promotor y a su cargo, con sujeción al correspondiente proyecto técnico necesariamente aprobado previo informe por el Ayuntamiento.

2. A los efectos de este Reglamento, se entenderá por urbanizaciones y polígonos aquellos terrenos sobre los que la actuación urbanística exija la creación, modificación o ampliación de infraestructura viaria y de servicios, tanto si las obras se realizan para conexión entre las distintas parcelas o solares en los que se divida el terreno, como si se ejecutan para unir la urbanización o polígono con otra zona ya urbanizada y con servicios.

3. El permiso de acometida de suministro y saneamiento para el polígono o urbanización, así como para los solares e inmuebles ubicados en él, estará supeditado a que previamente se acredite el cumplimiento de las condiciones siguientes:

— Los esquemas de las redes interiores de distribución y saneamiento, así como las demás instalaciones relacionadas, deberán haber sido aprobadas previo informe por el Ayuntamiento, y proyectados por técnico competente, debiendo ser ejecutados por cuenta del promotor o propietario de la urbanización o polígono.

— Las obras e instalaciones previstas en el proyecto aprobado y las modificaciones que, convenientemente autorizadas por el Ayuntamiento, sean introducidas posteriormente, serán igualmente a cargo del promotor o propietario y las ejecutarán por sí mismos o, en su caso, por una empresa instaladora homologada por el Ayuntamiento, y siempre bajo la dirección de un técnico de este último.

— El Ayuntamiento podrá exigir, tanto durante el desarrollo de las obras como en su recepción o puesta en servicio, las pruebas y ensayos que estime convenientes, con el fin de garantizar la idoneidad de ejecución y el cumplimiento de las especificaciones de calidad que afecten a los materiales previstos en el proyecto, siendo los gastos derivados de tales pruebas a cargo del promotor o propietario de la urbanización y siempre de acuerdo con las Normas Técnicas del Ayuntamiento.

4. En ningún caso estará facultado el promotor o ejecutor de la urbanización para realizar las acometidas de abastecimiento o saneamiento en los posibles edificios, solares o parcelas de la misma, sin la previa autorización del Ayuntamiento y haber sido formalizado el correspondiente acuerdo.

5. El enlace de las redes interiores con las conducciones exteriores que forman la red pública gestionada por el Ayuntamiento, así como las modificaciones o eventuales refuerzos a las mismas que hubieran de efectuarse en ellas, como consecuencia de las nuevas demandas impuestas por la urbanización, quedarán perfectamente delimitados en el proyecto previo y se ejecutarán a cargo del promotor o propietario de la urbanización.

6. Una vez finalizadas las instalaciones, el promotor solicitará la recepción al Ayuntamiento.

Este recabará todos los informes necesarios y, una vez conocidos, y tras su propia verificación, si las encontrara conformes, el Ayuntamiento procederá a su recepción, asumiendo el Ayuntamiento la gestión y mantenimiento de los servicios de abastecimiento y saneamiento.

#### Artículo 13. *Extinción del servicio.*

El derecho al suministro de agua y saneamiento de un solar, inmueble o finca puede extinguirse:

- a) Por las causas previstas en el contrato de servicio.
- b) Por el uso indebido de las instalaciones, que entrañe peligro para la seguridad del servicio o daños a terceros.
- c) Por incumplimiento grave de las normas contempladas en este Reglamento.

#### Artículo 14. *Concesión o denegación de acometidas.*

1. El Ayuntamiento no podrá autorizar acometidas a las redes de distribución de agua y para evacuación de residuales a los inmuebles que no estén dotados de la infraestructura necesaria para ofrecer los servicios de abastecimiento y saneamiento, y todo ello con independencia de las autorizaciones o licencias de que pudiera disponer el solicitante.

Se considerarán unidades de edificación independientes los edificios de un solo portal, o cada uno de los portales en el caso de que existan varios en un mismo edificio. En el caso de que un mismo edificio o construcción tenga más de un acceso, el Ayuntamiento podrá decidir la conveniencia de realizar, a medida que le sean solicitadas, más de una acometida.

Cuando el suministro solicitado lo sea para una vivienda o un bloque de viviendas que constituya una sola finca, se concederá una única acometida para el suministro domiciliario del mismo, teniendo la consideración de uso doméstico, para tarificarlos, aquellos que se realicen en calefacción, garajes, jardines y demás servicios comunes para uso o disfrute en régimen de comunidad.

2. Queda expresamente prohibida la utilización de un suministro de agua o de un colector de vertidos por otra finca o propiedad distinta de aquella para la que se contrató, aun cuando pertenezcan al mismo dueño. En el caso de segregaciones, divisiones o acumulaciones, aunque estuvieran registradas oficialmente, deberán comunicarse estas circunstancias al Ayuntamiento para la modificación de las condiciones de acometida y, en su caso, del contrato suscrito para la prestación del servicio.

3. Las solicitudes de acometidas deberán acompañarse necesariamente de la documentación que se indique encada momento, reglamentada por el Ayuntamiento.

4. La Ayuntamiento determinará, a la vista de los datos que aporte el solicitante, de las peculiaridades del inmueble y del estado de sus redes, las características de ejecución de las acometidas. Para ello, el peticionario de la acometida estará obligado a suministrar a el Ayuntamiento cuantos datos le sean solicitados en relación con la finca objeto de la petición.

5. Serán de cuenta del peticionario los gastos ocasionados por los estudios técnicos o por la redacción del proyecto que fuese necesario para la formalización del contrato, incluso los realizados por el Ayuntamiento.

6. El Ayuntamiento comunicará al peticionario, tan pronto le sea posible, y, en todo caso, en el plazo máximo de siete días hábiles, su decisión de aceptar o denegar la acometida solicitada, y en este caso, las causas de la denegación, debiendo en última instancia confirmarse la decisión por el Ayuntamiento.

#### Artículo 15. *Causas de denegación de acometidas.*

El Ayuntamiento podrá denegar la solicitud de acometida o acometidas a sus redes por las circunstancias o causas siguientes:

a) Por falta de presentación de cualquiera de los documentos exigidos.

b) Por incumplimiento de lo estipulado en este Reglamento, en lo que se refiere a requisitos previos para la conexión a las redes públicas.

c) Cuando la cota de vertido del inmueble para el que se solicita la acometida a la red de saneamiento sea inferior a la de la red de conducción general correspondiente, salvo que por el propietario se instale, a su costa, el sistema de bombeo adecuado.

d) Cuando alguna parte de las instalaciones generales deba discurrir por propiedad de terceros, sin que se acredite la constitución de la servidumbre de paso, inscrita en el Registro de la Propiedad o no se adquiera la franja de terreno afectada.

#### Artículo 16. *Contratación de acometidas. Instalación y conservación.*

1. La contratación de acometidas, su instalación, conservación, renovación y manipulación serán competencia del Ayuntamiento, que realizará los trabajos e instalaciones correspondientes. No obstante, la instalación de acometidas podrá ser realizada también por los instaladores autorizados, previamente homologados por el Ayuntamiento.

En las acometidas ya existentes, cualquier modificación solicitada por el abonado se realizará por el Ayuntamiento o instaladores autorizados por el Ayuntamiento, de acuerdo con las normas técnicas vigentes y con cargo al solicitante. Si las modificaciones a realizar supusiesen alteración en las condiciones del suministro contratado, se procederá previamente a la formalización de un nuevo contrato.

Cualquier actuación sobre la acometida por parte de la propiedad o usuarios que no se atenga a lo anterior tendrá la consideración de fraudulenta, procediéndose de acuerdo con lo previsto en este Reglamento en materia de infracciones.

2. Las llaves de paso de las acometidas anteriores al contador, sólo deben ser manipuladas por los empleados del Ayuntamiento, y por los usuarios en caso de emergencia, que deberán dar cuenta inmediata de la maniobra y sus razones.

Las averías que se produzcan en la acometida de abastecimiento en el tramo comprendido entre la llave de acometida y la llave de registro o, en su defecto, la fachada o linde de la finca, local o vivienda, deberán ser reparadas por el Ayuntamiento, en evitación de daños mayores, de forma directa o a través de empresas auxiliares, a costa de los gastos de mantenimiento generales del Servicio.

El abonado debe contribuir, en su propio beneficio, a que la llave de registro ubicada en la acera sea accesible en todo momento. A estos efectos, comunicará al Ayuntamiento cualquier hecho o circunstancia observados que pudiera afectarle.

3. El Ayuntamiento confeccionará el presupuesto para la ejecución de las obras de acometida conforme al cuadro de precios vigente y aprobado por el Ayuntamiento. Dicho presupuesto tendrá carácter definitivo, en relación con los costes de ejecución de las obras descritas en el mismo, excepto en los supuestos de que no se hubiesen aplicado los precios aprobados.

En el caso de que los planos de la red pública tuvieran errores no imputables al Ayuntamiento que le indujeran a presentar un presupuesto equivocado, a su descubrimiento, ésta quedará obligada a comunicarlos inmediatamente al solicitante de la acometida, realizando un nuevo presupuesto. A la vista del mismo, el solicitante podrá optar entre aceptar el nuevo presupuesto o renunciar a la acometida, devolviéndosele el importe íntegro que hubiera abonado.

4. En el plazo máximo de treinta días, a contar desde la presentación, el solicitante deberá hacer efectivo el importe del presupuesto señalado en la notificación, suscribiendo el contrato de suministro y saneamiento. Pasado este plazo sin que se verifique el pago, se entenderá que el peticionario desiste de las acometidas solicitadas.

5. Abonados por el peticionario los importes reglamentarios y, firmado el contrato de suministro y saneamiento, el Ayuntamiento, o el contratista a su cargo, ejecutará las acometidas, que deberán quedar finalizadas en el plazo máximo de siete días hábiles. A partir del momento de ejecución, y realizadas satisfactoriamente las pruebas de suministro, el Ayuntamiento pasará a facturar al abonado las tarifas correspondientes.

6. Una vez ejecutadas las obras, y no obstante el carácter cerrado del presupuesto de aquellas, el Ayuntamiento confeccionará la liquidación de las mismas en el plazo máximo de quince días hábiles siguientes al de su ejecución y deberá estar la correspondiente documentación a disposición del abonado.

Toda liquidación firme comporta, tanto para el contratante de las acometidas como para el Ayuntamiento, la obligación de compensar inmediatamente a la otra parte de las diferencias existentes entre el resultado de la liquidación y las cantidades abonadas a cuenta.

7. Cuando el abonado, en virtud de lo dispuesto en este Reglamento, solicite la resolución del contrato y consiguiente suspensión del suministro, el Ayuntamiento procederá a precintar y taponar la acometida, practicándose la liquidación que proceda, deduciendo de ésta el importe de la fianza depositada.

8. Las acometidas serán sufragadas por los solicitantes de las mismas, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua, de 11 de junio de 1991, aprobado por la Junta de Andalucía, y con arreglo a los derechos de acometida que se recogen en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas.

La obra civil de las acometidas de abastecimiento está incluida en los derechos de acometida y por el Ayuntamiento no podrá repercutirse al abonado el coste de la misma.

#### Artículo 17. *Modalidades de contratación.*

1. El contrato suscrito entre el Ayuntamiento y el abonado, que incluye los términos y condiciones pactados para el suministro de agua y la prestación del servicio de saneamiento, se concederá con carácter definitivo, si bien sujeto a los condicionantes legales que establece este Reglamento o que sean de aplicación.

Excepcionalmente, el Ayuntamiento podrá contratar y conceder acometidas o tomas de agua con carácter provisional y temporal para obras.

Estas tomas se concederán siempre en precario, y las contrataciones se regirán por las mismas condiciones generales establecidas, más las que se puedan determinar particularmente para estos casos.

2. En ningún caso se utilizará para viviendas y locales el agua suministrada para una acometida de obra. Al finalizar las obras, el constructor comunicará este hecho al Ayuntamiento y quedará clausurada automáticamente esta acometida, produciéndose la extinción del contrato suscrito al efecto. El suministro a las viviendas o locales, una vez concluidas las obras, se regirá por las condiciones generales establecidas, o por las que se puedan establecer atendiendo al carácter y finalidad del mismo.

3. Hasta la firma de los contratos definitivos, se mantendrá en vigor el contrato provisional para obra, siendo el constructor o solicitante autorizado, el responsable de abonar toda el agua consumida, la que se le facturará a la tarifa de obras.

4. El contratante del suministro y saneamiento podrá ser el titular o titulares de la finca, local o industria a abastecer, o quien lo represente legalmente, así como el inquilino o quien acredite el derecho de uso sobre el inmueble.

5. No podrá contratar el suministro de agua y saneamiento quién, habiendo sido abonado con anterioridad para otra finca, local o industria, haya sido penalizado con suspensión del suministro o resolución del contrato por falta de pago o medida reglamentaria, a no ser que satisfaga íntegramente sus anteriores obligaciones, con los recargos, intereses y gastos a que hubiera lugar, excepto que esté oportunamente recurrida la decisión en forma reglamentaria.

Esta resolución le será comunicada de oficio, pudiendo efectuar reclamación contra la misma ante el Ayuntamiento.

6. En los casos en que el solicitante de los servicios sea una Comunidad de Propietarios, sólo podrá contratar los mismos su representante legal, debidamente acreditado.

7. En los casos en que se soliciten los servicios para ejecución de obras, el contratante deberá ser el titular de la licencia municipal.

8. Los suministros habrán de contratarse siempre con un aparato de medida que registre los volúmenes suministrados. Excepcionalmente, podrán contratarse suministros temporales sin contador, tales como ferias, exposiciones, espectáculos al aire libre y aquellos otros que por su escasa duración o circunstancia especial lo hagan aconsejable. En cualquier caso, su duración no será superior a tres meses, aplicándose para la facturación los volúmenes previstos para estos casos en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas aprobada por el Ayuntamiento y, en todo caso, el mínimo mensual.

#### Artículo 18. *Cambios de uso.*

Toda acometida se destinará única y exclusivamente a los usos para los que hubiera sido solicitada y concedida, debiendo comunicar el abonado previamente al Ayuntamiento cualquier modificación, solicitando su aprobación y la formalización de un nuevo contrato en el que se incluyan las circunstancias modificadas.

#### Artículo 19. *Cambios de titularidad.*

En los casos de cambio de titularidad de la finca, local o industria abastecidos, y cuando sea el propietario el abonado titular del contrato de suministro, ambos deberán comunicar fehacientemente, dentro del plazo de un mes, el cambio habido, con el fin de proceder a formalizar un nuevo contrato de suministro a nombre del nuevo titular.

En los casos en los que los titulares del contrato de suministro fueran los inquilinos, el nuevo inquilino, deberá aportar el correspondiente contrato de arrendamiento.

#### Artículo 20. *Solicitudes de suministro.*

1. Para formalizar con el Ayuntamiento el contrato de prestación del servicio de abastecimiento y saneamiento será necesario realizar previamente en las oficinas de aquel la correspondiente solicitud, de acuerdo con las condiciones que se establecen en este Reglamento.

2. La petición de servicio se llevará a efecto en impreso normalizado que facilitará el Ayuntamiento. En él se hará constar expresamente el nombre del solicitante o su razón social y domicilio propio; domicilio de suministro; carácter del suministro; uso al que se prevé destinar el agua; finca a la que se destina, y demás circunstancias que sean necesarias para la correcta definición de las características y condiciones del suministro, así como para la aplicación de las tarifas correspondientes a la prestación del servicio. Contendrá. Así mismo, domicilio para notificaciones.

3. Cualquier cambio que se produzca en el domicilio citado para notificaciones deberá ser comunicado por escrito al Ayuntamiento. De no hacerlo así, será eficaz a todos los efectos cualquier notificación que el Ayuntamiento realice al domicilio declarado por el firmante de la solicitud, excepto en el supuesto de error del Ayuntamiento.

#### Artículo 21. *Fianzas.*

En los contratos de suministro para obras o de duración determinada, el abonado, para responder de las obligaciones económicas que se deriven de este Reglamento, deberá satisfacer, previo a la formalización del contrato de suministro, una fianza con arreglo a la cuantía que se establece en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas. La fianza podrá sustituirse por aval bancario de importe equivalente. Tanto los avales como las fianzas aquí descritas quedarán también afectadas al pago del consumo efectivamente realizado, siendo devueltas una vez que causen baja en el suministro, deduciéndose previamente los descubiertos, sea cual sea su naturaleza.

#### Artículo 22. *Cuota de contratación.*

El solicitante del suministro, para sufragar los gastos de carácter técnico y administrativo derivados de la formalización del contrato, deberá satisfacer una cuota de contratación con arreglo a la cuantía que se establece en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas.

#### Artículo 23. *Formalización del contrato.*

1. Al impreso de solicitud se acompañará el «Boletín de Instalación» suscrito por un instalador autorizado y visado por la Delegación Provincial de la Junta de Andalucía competente en materia de Industria, excepto en las peticiones de suministro para obras, acompañado en su caso de la licencia de apertura cuando se trate de local comercial o industrial, licencia de primera ocupación para el caso de viviendas, o de la licencia de obras cuando se trate de suministros para este fin.

Igualmente, se aportará escritura de propiedad, contrato de compraventa o de arrendamiento, o documentos suficientes que acrediten el dominio o derecho al uso de la finca; D.N.I. o escritura de poder en el caso de persona jurídica.

2. A partir de la solicitud de suministro, el Ayuntamiento comunicará por escrito el estudio de las condiciones técnico-económicas para realizar el mismo, en el plazo máximo de siete días hábiles.

La demora en la concesión de las autorizaciones o permisos necesarios para la realización de los trabajos llevará consigo la interrupción del plazo señalado en el párrafo anterior. Tal retraso será comunicado al peticionario por el Ayuntamiento.

El solicitante, una vez recibida la notificación de las condiciones técnico-económicas, dispondrá de un plazo de treinta días para la formalización del contrato. Transcurrido el plazo sin que se haya formalizado se entenderá decaída la solicitud, sin más obligaciones para el Ayuntamiento.

3. Se entenderá que dicho contrato o póliza de suministro no estará perfeccionado mientras el solicitante no haya cubierto las obligaciones económicas, técnicas y administrativas que, de acuerdo con el presente Reglamento, esté obligado a sufragar o complementar.

4. El Ayuntamiento dispondrá de 7 días hábiles, a partir de la perfección del contrato, para comenzar a prestar el servicio.

5. Cada suministro quedará circunscrito a los fines para los que se concedió, quedando prohibido utilizarlo con otras finalidades o modificar su alcance, casos que, de pretenderse, harán necesaria una nueva solicitud y, en su caso, un nuevo contrato.

#### Artículo 24. *Causas de denegación de solicitudes.*

El Ayuntamiento podrá denegar la solicitud de servicio por cualquiera de las causas siguientes:

a) Por omisión en la solicitud de cualquiera de los documentos exigidos.

b) Por inadecuación de las instalaciones interiores del local o vivienda a las prescripciones reglamentarias vigentes en el momento de la petición.

Los abonados estudiarán las condiciones de funcionamiento de sus instalaciones interiores para adecuarlas a sus necesidades, pudiendo recabar el asesoramiento de los servicios técnicos del Ayuntamiento.

En ningún caso se podrá, sin previa autorización, injertar directamente a la acometida bombas o cualquier aparato que modifique o pueda afectar a las condiciones de la red de distribución en su entorno y, consecuentemente, al servicio prestado a otros abonados.

c) Cuando la red a la que haya de conectarse la acometida solicitada no discorra en la totalidad de su trazado por terrenos de dominio público.

d) Por solicitar usos no autorizados en este Reglamento por falsedades en la comunicación de los datos.

#### Artículo 25. *Facturación a comunidades de vecinos.*

Cuando un contrato de servicio general corresponda a todo un inmueble, la cuota de servicio a aplicar será la correspondiente al diámetro del contador instalado.

#### Artículo 26. Tipos de suministro.

La prestación del servicio se concederá única y exclusivamente en las modalidades que se indican:

1. Usos domésticos. Son aquéllos en los que el agua se utiliza única y exclusivamente para atender necesidades primarias de la vida, preparación de alimentos e higiene personal. Se aplicará esta modalidad exclusivamente a locales destinados a viviendas o anexos a las viviendas, siempre que en ellos no se realice actividad industrial, comercial, profesional ni de servicios de cualquier tipo.
2. Usos comerciales e industriales. Son aquéllos en los que el agua constituye un elemento directo o indirecto en procesos de producción, o en los que se utiliza para el acondicionamiento, limpieza o higiene en establecimientos profesionales, comerciales, industriales o de servicios. Se aplicará esta modalidad, en general, a los siguientes casos:
  - a) A locales o establecimientos en los que se desempeñe una actividad industrial, comercial, profesional o de servicios, sea o no lucrativa.
  - b) A todos aquellos centros de enseñanza, deportivos, clubes sociales o recreativos que no tengan la condición de centros oficiales, dependientes de la Administración del Estado, Autonómica, Provincial o Local.
  - c) A los suministros con destino a la ejecución de obras, ya sean de nueva planta o de remodelación de viviendas o locales, siempre que tales obras exijan redacción de proyecto técnico visado por el Colegio Profesional correspondiente, y la respectiva licencia municipal las califique de «obras mayores».
  - d) A todos aquellos centros oficiales, dependientes de la Administración del Estado, Autonómica, Provincial o Local.
  - e) A los suministros con destino a instalaciones contraincendios, siempre que estas no dependan directamente de la Administración Pública, y a todos aquellos servicios de carácter esporádico, temporal o circunstancial.
3. Usos no domésticos. Se aplicará esta modalidad, en general, a todos los suministros de fincas y locales no dedicados a viviendas y en los que no se realice actividad industrial, comercial, profesional ni de servicios de cualquier tipo. En definitiva, a fincas y a solares que no estén incluidos en los apartados 1 o 2 anteriores. En especial, se aplicará a los siguientes casos:
  - a) A los garajes públicos y a las cocheras de uso particular, siempre que estas últimas se encuentren ubicadas fuera del inmueble destinado a vivienda.
  - b) A los suministros con destino agrícola.
  - c) A los suministros con destino ganadero.

#### Artículo 27. Suspensión del servicio.

1. Para la suspensión del servicio de abastecimiento a un abonado, el Ayuntamiento deberá seguir los trámites legales previstos al efecto. Se podrá suspender el servicio de abastecimiento y/o saneamiento a un abonado en los siguientes casos:
  - a) Si no satisface, puntualmente, el importe de los servicios y demás conceptos legalmente autorizados a incluir en la facturación, conforme a lo estipulado en el contrato de suministro. Si el abonado considera incorrecto el importe de la facturación, formulará su reclamación al Ayuntamiento en el plazo máximo de treinta días.  
El Ayuntamiento dictará resolución en el plazo máximo de un mes.
  - b) Por falta de pago, transcurridos quince días hábiles desde la comunicación, de las cantidades resultantes de liquidaciones en firme de fraude, emitidas y debidamente comunicadas a los abonados por el Ayuntamiento, o en caso probado de reincidencia de los mismos.
  - c) En los casos en que el abonado emplee el agua que se le suministre en forma o para usos distintos de los contratados.
  - d) Cuando el abonado establezca o permita establecer derivaciones en su instalación para suministro de agua o evacuación de residuales a otros locales o viviendas diferentes a la consignada en el contrato.
  - e) Cuando el abonado no permita la entrada al local, a que afecta el contrato, en horas hábiles, o de normal relación con el exterior, al personal que, autorizado por el Ayuntamiento y provisto de su correspondiente documentación acreditativa, trate de revisar las instalaciones, siendo preciso en tal caso que, por parte del Ayuntamiento, se levante acta de los hechos, que deberá remitir al Organismo competente en materia de Industria, juntamente con la petición de suspensión de suministro.
  - f) Por negligencia del abonado respecto a la reparación de averías en sus instalaciones, que puedan causar daños a las redes, a la vía pública o a terceros.
  - g) Por decisión expresa del Ayuntamiento, en caso de realizar vertidos no autorizados que puedan producir daños en las instalaciones de saneamiento o depuración.
  - h) En caso de que el abonado utilice el agua para riego de huertos, cultivos o zonas verdes, en terrenos anexos a la vivienda habitual y su consumo exceda de dos veces al de una de similares características, sin perjuicio de que, por causas excepcionales, el Ayuntamiento prohíba los consumos para estos usos.
  - i) Disfrutar del suministro sin haber llevado a efecto la contratación del mismo, manteniéndolo a nombre del anterior titular.
  - j) No permitir la sustitución del aparato de medida averiado o la renovación periódica del mismo, así como la modificación del registro o arqueta de alojamiento cuando, para la sustitución del mismo, sea necesaria.
  - k) Cuando por personal del Ayuntamiento se encuentren derivaciones en sus redes con consumos de agua sin contrato alguno, es decir, realizadas clandestinamente.
  - l) Cuando en los suministros, en los que el uso del agua, o disposición de las instalaciones interiores, pudiera afectar a la potabilidad del agua en la red de distribución, hasta que, por los abonados, se tomen las medidas oportunas en evitación de tales situaciones.
  - m) Cuando el abonado mezcle agua de otras procedencias y, requerido por el Ayuntamiento para que anule esta anomalía, no la lleve a efecto en el plazo máximo de cinco días.
  - n) Cuando durante un año persista la imposibilidad de tomar lectura del contador, dentro del régimen normal establecido al efecto, por causas imputables al abonado, el Ayuntamiento, podrá suspender transitoriamente el suministro hasta tanto el abonado acceda a modificar, a su cargo y por su cuenta, la instalación del equipo de medida, de forma que no dificulte el acceso al mismo para tomar la lectura.
2. La utilización inadecuada, por parte de un abonado, del servicio de saneamiento, podrá ser causa de suspensión del servicio de abastecimiento, como medida complementaria.
3. Los gastos originados por el corte de suministro de abastecimiento de agua y/o saneamiento y su posterior restablecimiento, serán por cuenta del abonado, que no recuperará el servicio hasta que no proceda a su pago de acuerdo con la correspondiente tarifa.

## Capítulo 5

*Abastecimiento de agua potable*

## 5.1. Condiciones del suministro.

Artículo 28. *Funciones del Ayuntamiento.*

1. Corresponde al Ayuntamiento la prestación de los siguientes servicios, relacionados con el abastecimiento de agua:
  - a) La captación, almacenaje en depósitos, conducción, tratamiento, distribución, suministro y vigilancia sanitaria del agua para consumo público con la infraestructura propiedad del Ayuntamiento.
  - b) La ejecución de instalaciones, ampliaciones, sustituciones, reparaciones, reformas y mejoras de las redes de distribución y ejecución de acometidas hasta la llave de paso del contador, siempre que este se encuentre en el muro exterior de fachada.
  - c) Instalación de contadores, instalación de bocas de incendios, de riego y de hidrantes, así como colocación y retirada de precintos de contadores y elementos de maniobra y control.
  - d) El suministro de agua potable para usos domésticos, comerciales o industriales, u otros expresamente autorizados.
  - e) Aquellos otros servicios y actividades que, con carácter complementario o accesorio, se relacionan con la gestión y explotación del servicio de abastecimiento de agua potable, o puedan afectarla.
2. Los servicios regulados en este Reglamento comprenden y alcanzan a la población del término municipal.

Artículo 29. *Condiciones de uso del agua.*

1. El Ayuntamiento podrá establecer las condiciones y prioridades en el uso del agua potable en el supuesto de restricciones por sequía, catástrofes o accidentes graves en las instalaciones de captación, tratamiento o distribución del agua, utilizando su mejor criterio para reducir el daño a la población afectada. Se informará a las autoridades competentes y se comunicará a los abonados y usuarios del servicio, a través de los medios de difusión más adecuados.
2. Los abonados que prevean utilizar el agua para alimentar aparatos o instalaciones que puedan verse dañados como consecuencia de una interrupción o disminución de presión en el suministro, y aquellos que desarrollen actividades o presten servicios en los que el agua sea elemento de necesidad permanente, deberán instalar depósitos con capacidad suficiente y adoptar, en general, las medidas necesarias para garantizar la continuidad del servicio.

Es aconsejable que el depósito sea dimensionado de forma que pueda cubrir el suministro por un período de tiempo correspondiente al consumo medio de 24 horas.

3. En previsión de rotura de tubería interior, todo local o finca dispondrá de desagüe suficiente que permita la libre evacuación del agua, con un caudal igual al máximo que se pueda suministrar por la acometida contratada, sin ocasionar daños materiales al edificio, productos almacenados o cualquier elemento exterior. El Ayuntamiento declina toda responsabilidad derivada del incumplimiento de este precepto.

Artículo 30. *Interrupción de suministro.*

1. La falta de suministro no dará lugar a indemnización en los supuestos de avería, rotura de la red o falta de disponibilidad de agua, excepto en lo indicado en el párrafo 3.º del artículo 71, del Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua (período superior a nueve días por causas no derivadas de fuerza mayor).
2. Las interrupciones de suministro por tareas ineludibles de conservación y servicio no darán lugar a indemnización, quedando el Ayuntamiento obligado a dar publicidad de sus medidas, de forma que se garantice la información de la suspensión del servicio.
3. El Ayuntamiento deberá cubrir, en su condición de gestor de las infraestructuras de las que no sea propietario, su eventual responsabilidad civil por daños causados a terceros, suscribiendo una póliza de seguro adecuada.

Artículo 31. *Grupos elevadores y depósitos.*

1. En todos los edificios que excedan de dos plantas, o en aquellos en que, por albergar un alto número de usuarios, la presión de la red en el punto de acometida pueda ser insuficiente para el correcto abastecimiento, será obligatoria la instalación del grupo elevador y de depósito que garanticen el abastecimiento regular a todas las viviendas o locales de la finca.

Es aconsejable que el edificio tenga depósito de reserva, con capacidad superior a las 24 horas de consumo normal.

2. Como medida de higiene y control, será conveniente que estos depósitos dispongan de los medios adecuados para su fácil y eficaz limpieza periódica. Obligatoriamente, deberán estar provistos de un registro de entrada, desagüe y tubo de ventilación. El desagüe del depósito de reserva irá conectado a la red de saneamiento.
3. Los depósitos de reserva se conectarán obligatoriamente al tramo de acometida interior, es decir con posterioridad al emplazamiento del contador.

Artículo 32. *Cuidado de las instalaciones interiores.*

El abonado, bajo su exclusiva responsabilidad, no transferible a terceras personas, no podrá:

1. Mezclar aguas de otra procedencia, aunque éstas fuesen potables, en la instalación interior conectada a la red pública.
2. Insertar en las tuberías de abastecimiento, sin previa autorización del Ayuntamiento, bombas o cualquier aparato que modifique o pueda afectar a las condiciones de la red de distribución en su entorno y, consecuentemente, interfieran con el servicio prestado a otros abonados.
3. Modificar los accesos a los contadores y aparatos de medida, sin comunicación al Ayuntamiento.
4. Manipular las instalaciones interiores generales, ni instalar elementos en ellas.
5. Realizar consumos de agua que no sean controlados por el equipo de medida o introducir cualquier alteración en las instalaciones que permitiese estos consumos.
6. Ocasionar voluntariamente o por conducta negligente fugas de agua.

Artículo 33. *Sistemas contra incendios.*

1. La conexión a la red pública de abastecimiento de las acometidas para sistemas contra incendios requerirá la autorización del Ayuntamiento y la firma de un contrato entre el Ayuntamiento y el abonado.

2. Dicho contrato tendrá la misma tramitación y carácter que los de suministro ordinario y estará, por tanto, sujeto a las mismas prescripciones reguladas por aquéllos. La utilización de las acometidas de incendios quedará restringida a las personas autorizadas directamente por el abonado que las hubiera solicitado, al Ayuntamiento y a los servicios públicos destinados a la extinción de incendios.

3. Las redes interiores de incendio serán siempre independientes de las restantes existentes en la finca en que se instala y no podrá ser conectada derivación alguna para otros usos.

#### Artículo 34. *Bocas de riego.*

1. El Ayuntamiento situará, las bocas de riego que le sean solicitadas, de acuerdo con las instrucciones que previamente se señalen. Las bocas de riego sólo podrán utilizarse por el personal municipal o autorizado por el Ayuntamiento.

2. El Ayuntamiento, podrá contratar con carácter temporal suministros de agua potable a través de las bocas de riego municipales. Estos suministros se concederán discrecionalmente a aquellos interesados que, debidamente autorizados, lo soliciten. El plazo máximo de vigencia de este tipo de contratos no será superior a tres meses. Los suministros temporales en bocas de riego exigirán el abono anticipado del consumo evaluado para el plazo de vigencia de los mismos.

4. Las tomas eventuales en bocas de riego se realizarán mediante tubería roscada a la misma, provista de grifo, de forma que en modo alguno se deje correr el agua libremente. Cada vez que dejen de utilizarse las citadas bocas deberán quedar perfectamente cerradas, sin pérdidas inútiles de agua.

Si la inspección del Ayuntamiento verificase cualquier situación que represente derroche o uso inadecuado del agua, se procederá a la resolución del contrato y a la suspensión del suministro.

#### Artículo 35. *Obras en vías públicas.*

1. Para la ejecución de obras de urbanización y ordinarias y de aquellas instalaciones que se realicen en las calles, vías públicas o bienes de dominio público, el Ayuntamiento autorizará, a petición de la Empresa pública o del contratista adjudicatario de la obra, el uso del agua procedente de las bocas de riego o hidrantes.

2. El consumo de agua a que se refiere el presente artículo será abonado por el usuario, según el consumo registrado por el contador que el Ayuntamiento hubiese instalado a tal efecto.

3. Salvo los casos previstos en los anteriores números de este artículo, la utilización de las bocas de riego o hidrantes solo estará permitida a los servicios públicos de extinción de incendios y a otros servicios municipales, cualquiera que sea la forma de gestión.

#### Artículo 36. *Instalación y conservación de contadores.*

Los contadores o medidores de caudales de suministro de agua potable serán propiedad del Ayuntamiento y responderán a las características técnicas y normas que hayan de cumplir y a las que hayan sido aprobadas por el Ayuntamiento, las cuales podrán ser modificadas siempre que las nuevas técnicas o mejoras del servicio así lo aconsejen. Estarán verificados por las Delegaciones de Industria y Organismos competentes.

1. La colocación e instalación de aparatos contadores se realizará por el Ayuntamiento.

2. La sustitución o reparación de los contadores inutilizados o averiados por su normal uso corresponderá al Ayuntamiento, quién lo hará a su costa, sin que pueda facturar cantidad alguna por dicho concepto a los usuarios del Servicio, y en el plazo máximo de dos meses, una vez conocida la avería o inutilidad del contador.

3. La sustitución o reparación de los contadores inutilizados o averiados por otras razones diferentes a las de su normal uso, corresponderá también el Ayuntamiento quién facturará a los usuarios el importe de dicha sustitución o reparaciones, de acuerdo con el cuadro de precios unitarios aprobado por el Ayuntamiento y vigente en cada momento.

4. Se establece, a los efectos de este Reglamento, que la vida útil máxima de un contador es de 8 años.

5. Toda vivienda unifamiliar o local comercial, independientemente de que sea destinado a actividades industriales, al ejercicio profesional o a la prestación de cualquier servicio, dispondrá de un contador individual.

6. El abonado estará obligado a facilitar al personal del Ayuntamiento acceso libre para la lectura del contador.

La lectura de los contadores por el Ayuntamiento deberá hacerse en el período comprendido entre las ocho y las quince horas. No obstante, en los casos en que los aparatos de medida se encuentren instalados en el interior de la vivienda, la lectura habrá de realizarse en los períodos comprendidos entre las nueve y las quince horas.

7. Con objeto de facilitar el acceso a los contadores, éstos deben instalarse en el muro exterior de fachada. En los cascos urbanos en los que, expresamente, se prohíbe la instalación en fachada, deberán ubicarse junto al muro de fachada, al nivel de la vía pública, o en lugar de uso comunitario y de fácil acceso desde la entrada principal de la finca o local. En ningún caso se concederá el enganche con la red de distribución del Ayuntamiento a instalaciones que no cumplan los requisitos señalados en este apartado.

#### Artículo 37. *Elementos del aparato de medida.*

A la entrada del contador se instalará una llave de escuadra dotada de un dispositivo antirretorno, y a continuación del aparato de medida se instalará una toma de comprobación y la llave de paso.

El contador medidor de consumos, la válvula antirretorno, la toma de comprobación y la llave de paso citados constituyen el conjunto de aparatos de medida, a los efectos de su explotación y conservación.

La unión de la acometida con la red interior del abonado será ejecutada por el Ayuntamiento o instalador autorizado por el Ayuntamiento.

#### Artículo 38. *Modificación de diámetros.*

El Ayuntamiento podrá modificar, a su cargo, el diámetro de las acometidas concedidas si lo considera inadecuado en relación con los consumos registrados. Cuando se compruebe que el caudal y las condiciones reales de consumo no se ajustan a las características técnicas del aparato de medida, se procederá a la sustitución por el diámetro adecuado, con cargo al Ayuntamiento.

A efectos de medida de consumo a computar en estos casos, se tendrá en cuenta el caudal medido en un período inmediato anterior de al menos un año.

#### Artículo 39. *Prohibición de conexiones.*

Queda prohibida la conexión interior en las fincas de acometidas procedentes de tuberías de distinta presión o polígonos o para diferentes usos. Se exceptúan aquellos casos justificados por circunstancias excepcionales, a juicio del Ayuntamiento.



#### Artículo 40. *Contadores en comunidades.*

1. Las instalaciones interiores generales de los edificios deberán estar construidas de manera que se pueda contratar el suministro mediante batería de contadores. Cuando por una Comunidad de Propietarios se solicite la sustitución del contador general por una batería de contadores, el Ayuntamiento estudiará las posibles fórmulas de financiación y subvención del proyecto.

2. Los edificios en que fuera necesario instalar grupos de elevación de agua, deberán disponer de un contador general para control de consumos. Este contador general de referencia, estará instalado en cabecera de la acometida al depósito comunitario, y en el contrato correspondiente a esta acometida figurará como abonado la comunidad de usuarios.

3. En caso de que una comunidad de usuarios tuviera instalados contadores individuales, el consumo del contador general de referencia deberá ser igual a la suma de los medidos en los contadores individuales. La facturación se llevará a cabo por los importes correspondientes a cada contador individual. Sin embargo cuando el consumo del contador general fuese mayor que la suma de los medidos en los contadores individuales, la diferencia se facturará a la comunidad de usuarios, siempre que existan instalaciones intermedias, tales como depósitos, aljibes, grifos de servicio comunitario, etc.

De no ser así, las diferencias que puedan observarse entre el contador totalizador y la suma de los contadores individuales servirá exclusivamente a efectos de control de las instalaciones interiores, advirtiendo a los usuarios de las posibles averías o fugas en las mismas.

#### Artículo 41. *Verificación de contadores y determinación de consumos.*

1. Es obligatoria, sin excepción alguna, la verificación y/o precintado por el Ayuntamiento de todo aparato de medida, en cuanto sus lecturas sirven de base de liquidación de las facturaciones por consumo de agua. Este precinto oficial garantiza:

- a) Que el contador pertenece a un sistema aprobado.
- b) Que su funcionamiento en el momento de su instalación es correcto.
- c) Que su mecanismo no ha sufrido modificación externa que pudiera alterar su buen funcionamiento.

El abonado nunca podrá manipular ni en el aparato de medida ni en su precinto. Su instalación y precintado serán realizados siempre por empleados del Ayuntamiento o por instaladores autorizados por el Ayuntamiento.

2. En caso de que un abonado estime que el volumen de agua consumido en su instalación no corresponda al registrado por su contador, podrá solicitar su revisión al Ayuntamiento. El abonado deberá depositar a tal efecto los importes relativos a las tarifas o fianzas de verificación que estén aprobadas en ese momento.

3. El Ayuntamiento llevará a cabo esa verificación en la finca, siempre que la instalación lo permita, utilizando un contador patrón verificado oficialmente al efecto, de sección y características similares a los del aparato que se pretende comprobar, e instalado en serie con este, de forma que sirva como testigo del volumen de agua vehiculado por aquél. El solicitante podrá presenciar la verificación o designar persona que le represente, si así lo desea. El resultado de la misma se enviará al abonado por escrito.

4. Si no fuera posible efectuar la verificación en la finca, el Ayuntamiento deberá desmontar el contador y remitirlo a un laboratorio homologado oficialmente y sustituir de inmediato el contador que deba ser verificado por otro nuevo y correctamente homologado y precintado.

5. Si la verificación efectuada está dentro de los límites establecidos por el Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua, según decreto 120/1991, se ejecutará la fianza a favor del Ayuntamiento. Si el funcionamiento del contador fuera incorrecto, se devolverá al abonado la cantidad depositada como fianza, resultando los gastos de verificación a cargo del Ayuntamiento.

Las tolerancias para verificación de contadores serán las que fije, en cada caso, el Centro Nacional de Metrología u Organismo equivalente.

En caso de verificación de funcionamiento incorrecto, el Ayuntamiento procederá a rehacer las liquidaciones por consumo de agua, corregidas en los porcentajes de desviación detectados, correspondientes a los seis meses anteriores al momento de la petición de verificación por el abonado.

Si el usuario del suministro no estuviera conforme, podrá solicitar a la Delegación de Industria, previo abono de las tasas correspondientes, nueva verificación, certificándose el resultado oficial de la misma a los efectos administrativos que procedan. Si de dicho certificado se dedujera la incorrección del funcionamiento de dicho aparato de medida, el Ayuntamiento devolverá la fianza depositada por el abonado, así como los costes de la verificación realizada por la Delegación de Industria.

6. En los casos en que los contadores se encuentren inutilizados, sin que la situación se haya producido por actuaciones del abonado, el Ayuntamiento, para efectuar la facturación, evaluará el consumo proporcionalmente al registrado en el período equivalente del año anterior.

#### Artículo 42. *Contadores privados.*

1. El abonado podrá instalar, por su cuenta y para su propia administración, cuantos contadores divisionarios de consumo estime convenientes.

2. El Ayuntamiento se guiará, sin embargo, para la facturación de consumos, exclusivamente por los aparatos de medida del Servicio, no viniendo obligada a aceptar las reclamaciones que se apoyen en lecturas de los contadores distintos a éstos.

#### Artículo 43. *Lecturas.*

1. La lectura periódica de los contadores será realizada por empleados del Ayuntamiento o personas autorizadas por este. La lectura tomada determinará el consumo del abonado. La lectura se realizará trimestralmente. No obstante, cuando la conveniencia del servicio o circunstancias excepcionales sobrevenidas lo hicieran preciso, podrá modificarse la periodicidad de la lectura, que no será inferior a un mes ni superior a seis meses. Toda modificación llevará aparejada la obligación de dar publicidad a su implantación.

2. Cuando, por circunstancias ajenas a la voluntad del Ayuntamiento, no fuese posible la lectura del contador del abonado, el empleado estará obligado a dejar constancia de su visita, depositando en el buzón de correos del abonado o similar una tarjeta en la que reflejará esa circunstancia y en la que el abonado podrá anotar la lectura efectuada por él mismo. En el citado impreso deberán constar los siguientes datos:

- a) Nombre del abonado y domicilio del suministro.
- b) Fecha en que se personó el lector para efectuar la lectura.
- c) Fecha en que el abonado efectuó la lectura.
- d) Plazo máximo para facilitar dicha lectura. En cualquier caso no será inferior a cinco días.
- e) Datos de identificación del contador o aparato de medida, expuestos de forma que resulte difícil confundirlo con otro.

- f) Representación gráfica de la esfera o sistema de contador que marque la lectura, expuesta de forma que resulte fácil determinarla.
- g) Diferentes formas de hacer llegar la lectura de su contador al Ayuntamiento.
- h) Advertencia de que si el Ayuntamiento no dispone de la lectura en el plazo fijado, ésta procederá a realizar una estimación de consumos para evitar una acumulación de los mismos.

El Ayuntamiento deberá cumplimentar la tarjeta en sus apartados b), d), e), g) y h), siendo obligación del abonado aportar los datos solicitados en los apartados a), c), y f).

Los impresos de lectura recibidos por el Ayuntamiento con posterioridad al plazo establecido en el mismo podrán ser considerados nulos, realizándose la facturación como si no existiese lectura.

#### Artículo 44. *Forma de facturación.*

La facturación del consumo se realizará por los procedimientos siguientes:

- I) Por diferencia de lectura del aparato de medida, realizando esta operación el personal del Ayuntamiento.
- II) Lectura por abonado. Cuando por ausencia del abonado no haya podido llevarse a cabo la lectura por personal del Ayuntamiento y sea el propio abonado quien facilite la lectura mediante el impreso habilitado al efecto, tal como se establece en el artículo anterior.
- III) Por estimación de consumos. Cuando no sea posible la obtención de un índice, por imposibilidad de acceso al aparato de medida en las fechas para su lectura, la estimación de consumos se realizará de acuerdo con el consumo efectuado durante el mismo período y época del año anterior; de no existir, se liquidarán las facturaciones con arreglo a la media aritmética de los últimos seis meses. De carecer de los anteriores datos históricos, los consumos se determinarán en base al promedio que se obtenga en función de los consumos producidos en períodos anteriores. Si tampoco esto fuera posible, se facturará un consumo equivalente a la capacidad nominal del contador por treinta horas de utilización mensual.

Los consumos así estimados tendrán el carácter de firme en el supuesto de avería en el contador y a cuenta en los otros supuestos, en los que, una vez obtenida la lectura real, se normalizará la situación, por exceso o por defecto, en las facturaciones de los siguientes periodos a tenor de la lectura practicada en cada uno de ellos.

#### Artículo 45. *Notificación de la facturación.*

Toda facturación realizada por el Ayuntamiento, ya sea por agua suministrada o cualesquiera otros conceptos legalmente autorizados a repercutir en la misma, será siempre notificada al abonado en impreso independiente, en el cual se especificarán los siguientes conceptos:

- a) Nombre y apellidos, o razón social, del abonado.
- b) Domicilio objeto del suministro.
- c) Domicilio de notificación, si es distinto y figura como tal en el contrato.
- d) Tarifa aplicada.
- e) Calibre del contador o equipo de medida y su número de identificación.
- f) Lecturas del contador que determinan el consumo facturado y fecha de las mismas que definan el plazo de facturación.
- g) Indicación de si los consumos facturados son reales o estimados.
- h) Indicación del Boletín Oficial que establezca la tarifa aplicada.
- i) Indicación diferenciada de los conceptos que se facturen.
- j) Importe de los tributos que se repercutan.
- k) Importe total de los servicios que se presten.
- l) Indicación de los consumos en m<sup>3</sup>. facturados por trimestre en el último año.
- m) Indicación del consumo medio por día en euros y en litros.
- n) Teléfono y domicilio social del Ayuntamiento a donde pueden dirigirse los abonados para solicitar información o efectuar reclamaciones.
- ñ) Domicilio o domicilios de pago y plazo para efectuarlo.

#### Artículo 46. *Pago de recibos.*

Los recibos por consumos de agua corresponderán a las facturaciones realizadas de acuerdo con los procedimientos descritos en los artículos anteriores y según normativa aplicable.

El pago de los recibos se ajustará a la sistemática siguiente:

Primero. Emisión de factura y envío de la misma a la dirección del abonado.

Segundo. El abonado tiene treinta días naturales de plazo, contados desde la fecha de emisión de dicha factura, para el pago de la cantidad adeudada, ya sea mediante domiciliación bancaria o pago en las oficinas del Ayuntamiento, siendo obligación de este la comunicación al abonado de dicho plazo, mediante aviso individual de cobro.

Transcurrido este plazo se comunicará al abonado, mediante carta certificada, que ha concluido el período voluntario de pago y que dispone de quince días naturales para el abono de las cantidades adeudadas, transcurridos los cuales se iniciará el expediente de suspensión de suministro.

#### Artículo 47. *Facturas impagadas.*

A partir del período voluntario de pago, se devengará una indemnización por las facturas que resulten impagadas, cuyo importe será el resultado de aplicar al total de la factura la siguiente fórmula:

$$\text{Indemnización} = (I \times i \times n), \text{ donde,}$$

I = Importe del total de la factura.

i = Interés diario de demora, que es igual al interés diario de demora fijado por las leyes de Presupuestos Generales del Estado.

n = Número de días transcurridos desde la finalización del período voluntario de pago hasta el momento de abono de la factura impagada. La anterior indemnización está sujeta al IVA vigente y podrá ser incluida por el Ayuntamiento en la deuda total a satisfacer por el abonado antes de restablecer el servicio, si este hubiese sido suspendido.

#### Artículo 48. *Derecho de información.*

El abonado podrá obtener del Ayuntamiento cualquier información relacionada con las lecturas, facturaciones, comprobaciones de contador, cobros, tarifas aplicadas y, en general, sobre toda cuestión relacionada con el suministro de su acometida.

#### 5.2. Acometidas e instalaciones interiores.

##### Artículo 49. *Normativa aplicable.*

Para la ejecución de las instalaciones interiores es de aplicación la Orden del 9 de diciembre de 1.975 («Boletín Oficial del Estado». del 13 de enero de 1978, sobre Normas Básicas de las instalaciones interiores de suministro de agua) las prescripciones de esta norma general serán sustituidas o complementadas automáticamente por aquéllas que, con ese carácter, se aprueben en el futuro.

##### Artículo 50. *Instalación interior general.*

Se entiende por instalación interior general de abastecimiento la comprendida entre la llave de registro de la acometida y la llave de salida del contador o batería de contadores.

Su mantenimiento correrá a cargo de los abonados. Cualquier modificación de la instalación interior general debe ser comunicada con anterioridad al Ayuntamiento.

La tubería se instalará de tal forma que, en el caso de una fuga de agua, ésta se evacue al exterior de la propiedad de forma visible. En cualquier caso, la responsabilidad de los daños producidos por fugas de agua en esta parte de la instalación corresponderá al abonado.

##### Artículo 51. *Instalación interior particular.*

1. Se entiende por instalación interior particular, toda la instalación comprendida entre la llave de registro, ubicada en la arqueta situada en el acerado junto al muro de fachada, y los puntos previstos para servicio de abastecimiento dentro del inmueble, corriendo a cargo del abonado o usuario su sustitución, reforma y conservación.

Cualquier fuga de agua en este tramo será medida por el contador y facturada al abonado, de acuerdo con las tarifas correspondientes. Si se tratara de una fuga oculta, el Ayuntamiento, una vez analizadas las circunstancias de cada caso, podrá considerar la necesidad de conceder al abonado una bonificación del 50% del importe facturado. La concesión de dicha bonificación no afectará a la obligación inmediata de reparación de la fuga, una vez descubierta, por parte del abonado y a su costa.

La relación de abonados, a los que se aplique bonificación por este concepto, se registrará adecuadamente, quedando dicha información a disposición del Consorcio.

2. Para edificios de nueva construcción y todos aquellos casos, en los que la rehabilitación del edificio afectase a las conducciones interiores, es obligatoria la instalación de una batería de contadores divisionaria en todos aquellos casos en que se pretenda dar servicio a más de un abonado con la misma acometida.

3. La batería de contadores se localizará en un lugar provisto de iluminación eléctrica. El suelo dispondrá de un desagüe con capacidad suficiente.

4. El personal del Ayuntamiento tendrá libre acceso, y de forma permanente, al recinto en donde esté instalada la batería de contadores, a fin de que se pueda verificar la inspección reglamentaria.

5. Con anterioridad a la conexión a la red general de toda nueva instalación interior, el Ayuntamiento procederá a una revisión minuciosa de esta última, sin que pueda efectuarse el enganche de no acreditarse el cumplimiento de las condiciones previstas en este Reglamento.

En consecuencia, queda prohibida la conexión de cualquier instalación interior a la acometida, sin previa autorización por escrito del Ayuntamiento.

##### Artículo 52. *Averías en instalaciones interiores.*

1. El propietario de un edificio será responsable de las averías que se produzcan en la instalación interior general, teniendo la obligación de advertir inmediatamente al Ayuntamiento cuando tenga conocimiento de la avería.

2. El propietario realizará a su cargo, con la mayor rapidez que le sea factible y, en todo caso, dentro de un plazo máximo de siete días naturales, la reparación de las averías que se presenten en la instalación interior, acordando con el Ayuntamiento el modo y fecha de reparación. El Ayuntamiento realizará el corte provisional necesario para la reparación e inspeccionará la instalación con posterioridad a la misma, antes de reanudar el servicio.

3. Si a juicio del Ayuntamiento o de técnico competente, se determinara que existe peligro grave para la seguridad de las personas por mal estado de las instalaciones, o amenaza de daños graves, el Ayuntamiento podrá suspender el suministro de forma inmediata, poniéndolo en conocimiento del interesado. En este caso, como en aquellos otros en los que exista necesidad de acometer la reparación con urgencia, el Ayuntamiento podrá repercutir al abonado los gastos en que se incurriera, debidamente justificados.

4. La reparación de las averías que se produzcan en la instalación interior particular (es decir, la posterior a la llave de paso o a la llave de salida de contador), son de única responsabilidad del abonado, quién deberá realizar por su cuenta la reparación, que ejecutará un industrial fontanero debidamente cualificado.

5. Las reformas en la instalación interior que ejecute el propietario de un edificio, nave o local, con posterioridad a la inspección ejecutada para el alta, deberán ser comunicadas al Ayuntamiento y supondrán la necesidad de una nueva inspección y autorización, cuyos costes correrán a cargo del abonado. De no realizarse esta comunicación, en el caso de eventuales fugas en la instalación interior, cualquiera que sea su naturaleza, el Ayuntamiento no aplicará reducción alguna en la facturación del agua perdida.

#### 5.3. Prolongación de la red.

##### Artículo 53. *Área de cobertura.*

1. Se denomina área de cobertura la zona o zonas del territorio municipal que el Ayuntamiento atiende con sus instalaciones de abastecimiento y en las que garantiza la posibilidad de nuevos suministros.

2. Dentro del área de cobertura será de aplicación el artículo 24 del Reglamento de Suministro Domiciliario de Agua, de 11 de junio de 1.991, en cuanto a la concesión y plazo de ejecución de las acometidas domiciliarias.

3. Es facultad exclusiva del Ayuntamiento la delimitación de su área de cobertura.

4. Los solicitantes de nuevos suministros situados fuera del área de cobertura deberán aportar los costes íntegros de las infraestructuras necesarias para garantizar las prestaciones solicitadas.

Artículo 54. *Ampliaciones o prolongaciones de red.*

1. El Ayuntamiento podrá realizar instalaciones de nuevas infraestructuras, o la aprobación de un proyecto de urbanización, o la reforma de las infraestructuras existentes.

2. Las redes de agua deberán tener la capacidad suficiente para el suministro a la prolongación solicitada. Si las redes existentes en la vía pública no cumplieran dichas condiciones deberán modificarse o reforzarse.

3. Los contratos de suministros generales colectivos que amparan el abastecimiento de agua al municipio y a sus pedanías, urbanizaciones, núcleos residenciales o polígonos industriales, que requieran su propia red de distribución, habrán de tener justificación suficiente y, en su caso, carácter temporal.

La disposición de su red se ajustará a las normas precisas para su futura integración a la red de distribución del Ayuntamiento.

El proyecto y la ejecución de las obras de estas redes particulares deberán ser conformados por el Ayuntamiento e inspeccionados por los técnicos.

5. Quedarán en propiedad del Ayuntamiento todas las prolongaciones de la red, así como las redes interiores de distribución de las urbanizaciones recepcionadas, siendo de cuenta del Ayuntamiento la conservación y explotación de las mismas, una vez transcurrido el plazo de garantía y suscrita el acta de recepción definitiva.

En las prolongaciones y ampliaciones de la red efectuados, el Ayuntamiento podrá instalar nuevos ramales, acometidas, etc. gestionándolas como un elemento más de la red de distribución.

6. Para la solicitud de ampliaciones o prolongaciones de la red se deberá presentar un Proyecto Técnico, redactado por Técnico competente que deberá ser aprobado por el Ayuntamiento, de acuerdo con las Normas Técnicas.

Las obras e instalaciones definidas en el Proyecto aprobado, así como las modificaciones que, con autorización del Ayuntamiento, se introduzcan durante el desarrollo de las mismas, se ejecutarán en su totalidad por cuenta del promotor o propietario de la urbanización o polígono, bajo la dirección de técnico competente y, en su caso, por el Ayuntamiento o empresa instaladora homologada por el Ayuntamiento.

El Ayuntamiento podrá exigir durante el desarrollo de las obras, como en su recepción o puesta en servicio, cuantas pruebas y ensayos estime conveniente para garantizar la idoneidad de ejecución y el cumplimiento de las especificaciones de calidad de los materiales previstos en el Proyecto, corriendo el promotor con los gastos derivados de tales pruebas.

En ningún caso estará autorizado el promotor o el ejecutor de la urbanización o polígono para realizar las acometidas de abastecimiento en los posibles edificios, solares o parcelas de que se trate, sin la previa autorización del Ayuntamiento y con formalización del correspondiente contrato.

El enlace o enlaces de las redes interiores o polígonos con las conducciones exteriores, así como las modificaciones o refuerzos que hubieran de efectuarse en las mismas como consecuencia de las nuevas demandas impuestas por la urbanización, se fijarán por el Ayuntamiento, y quedarán perfectamente delimitados en el Proyecto Técnico.

7. Aquellas ampliaciones o extensiones de la red de abastecimiento, que sean consideradas de interés público por el Ayuntamiento, serán objeto de un estudio específico para la financiación de las mismas.

## Capítulo 6

### *Saneamiento de aguas residuales*

#### 6.1. Condiciones de vertido.

##### Artículo 55. *Facultades del Ayuntamiento.*

1. El Ayuntamiento está facultado para la prestación de los siguientes servicios relacionados con el saneamiento.

- a) Utilizar la red pública para la captación y canalización de las aguas residuales y pluviales hasta las estaciones de depuración o los cauces públicos.
- b) La ejecución de instalaciones, ampliaciones, sustituciones, reformas y mejoras de las redes y acometidas de saneamiento.
- c) Mantener y conservar las instalaciones de las redes de saneamiento y sus acometidas.
- d) La limpieza de la red de alcantarillado, llevando los residuos a las instalaciones previstas y autorizadas a tal fin.
- e) De forma transitoria, en los casos en que sea posible con los medios mecánicos del Servicio, la limpieza de las fosas sépticas de los abonados al servicio de abastecimiento de agua y saneamiento, hasta tanto la red pública de saneamiento cubra la totalidad del municipio.

2. Los servicios regulados en este Reglamento comprenden y alcanzan a la población del término municipal de las Navas de la Concepción.

##### Artículo 56. *Obligatoriedad de conexión a la red.*

Los abonados al servicio de aguas deberán conectarse obligatoriamente a la red de saneamiento cuando el límite de su propiedad se encuentre a menos de cien metros de la red pública.

Para ello, solicitarán la acometida correspondiente, que se realizará a costa del abonado, salvo que se prevean formas de financiación diferentes.

##### Artículo 57. *Fosas sépticas.*

1. Los abonados al servicio de aguas que, no estando obligados a cumplir la condición del artículo anterior, dispongan de fosa séptica, abonarán la tarifa de saneamiento que les corresponda y el Ayuntamiento deberá realizar la limpieza de la misma, previa comunicación del abonado, una vez al año.

2. No obstante, cuando con los medios mecánicos de que disponga el servicio, y por las dificultades intrínsecas e insalvables de acceso a la propiedad de que se trate o que vengan derivadas de la ubicación y características de la fosa séptica, la limpieza supusiera dificultades extraordinarias, el Ayuntamiento podrá denegar el servicio de saneamiento, justificando al abonado las razones y, en su caso, con la indicación de las obras que aquél debería realizar o los permisos que debería obtener al respecto. En caso de imposibilidad de realización del servicio por el Ayuntamiento se procederá a la devolución de la tarifa de saneamiento, si se hubiese abonado por el usuario.

En caso de que fuese necesario un número superior de limpiezas de la fosa séptica, se facturarán éstas a los precios de tarifa establecidos.

3. El precio de la limpieza de la fosa séptica se verá incrementado en las tasas o precios de vertido de los residuos al vertedero público o lugar designado por el Ayuntamiento.

4. Es responsabilidad del abonado, como propietario de la fosa séptica, la ejecución de las obras necesarias para su correcto funcionamiento y su mantenimiento.

#### Artículo 58. *Vertidos. Competencia.*

1. El control de los vertidos de aguas residuales y las condiciones que éstas han de cumplir es de competencia exclusiva del Ayuntamiento. La repercusión en factura a los abonados de la tarifa de depuración, cuando el vertido se haga a una Estación Depuradora de Aguas Residuales, se realizará por el Ayuntamiento, en función de los m<sup>3</sup> suministrados de agua potable.

#### Artículo 59. *Vertidos. Características.*

1. Los edificios frente a los que exista red de colectores pública verterán a ésta directamente las aguas pluviales y residuales a través de la correspondiente acometida, sin atravesar propiedades de terceros. Será necesario que las aguas vertidas cumplan las condiciones fisicoquímicas exigidas en la legislación vigente.

2. Las instalaciones interiores de desagüe de un edificio, que se localicen a cota inferior a la rasante de la calle, deberán ser completamente estancas a la presión de 1 kg/cm<sup>2</sup>.

3. En aquellos casos en que los desagües de un edificio se encuentren a cota inferior a la del colector de la calle, el propietario o propietarios instalarán a su cargo la infraestructura y equipo de bombeo necesario para efectuar el vertido a área pública.

#### Artículo 60. *Vertidos especiales.*

En aquellos casos en que las viviendas, locales comerciales y edificios industriales utilicen agua de otras procedencias, además de la red pública de abastecimiento, y viertan sus aguas residuales a la red pública de saneamiento, el Ayuntamiento aplicará la tarifa de saneamiento que corresponda, de acuerdo con aforos de los caudales no controlados por contador. Dichos aforos deberán ser supervisados por el Ayuntamiento.

#### Artículo 61. *Prohibiciones.*

1. Está prohibido el vertido a la red pública de saneamiento de aguas residuales por quienes no sean abonados al Servicio.

2. Queda totalmente prohibido verter directa o indirectamente a la red de saneamiento pública cualquiera de los siguientes productos:

a) En general, todo tipo de sustancias con las concentraciones referidas en las disposiciones legales vigentes que resulten de aplicación de Reglamentos de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas.

b) En particular, productos inflamables o explosivos, bajo cualquier estado físico y en cantidad alguna, y sustancias tóxicas que puedan constituir riesgos para la salud de los operarios del servicio de saneamiento o provocar molestias públicas.

c) Sustancias o cuerpos capaces de causar daños a la construcción de los colectores, por su propia naturaleza o por reacción química.

d) Disolventes orgánicos o pinturas, sustancias químicas tales como carburo cálcico, sulfuros, cianuros, formaldehído, etc., en las concentraciones marcadas por la Ley.

e) En ningún caso se podrán autorizar vertidos que afecten a los acuíferos, que contengan sustancias de las expresadas en la relación primera del anexo al Título III de R.D.P.H.

3. Los daños y perjuicios que pudieran derivarse de un vertido prohibido definido en este artículo serán imputados totalmente al causante del mismo, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.

4. Está prohibida la realización de cualquier tipo de vertido que pueda causar efectos perniciosos en la infraestructura de saneamiento, suponga riesgos para las personas o molestias para la colectividad.

5. La infracción de lo dispuesto en el párrafo anterior de este artículo, con independencia de la adopción de las medidas legales que sean del caso, dará lugar a que el Ayuntamiento, adopte las siguientes medidas:

a) La prohibición inmediata y total del vertido cuando se trate de sustancias cuyo efecto perjudicial no pueda corregirse en la estación depuradora.

b) La obligación de implantar el tratamiento preventivo, por exclusiva cuenta del abonado, que reduzca las concentraciones de los elementos contaminantes a los límites permitidos.

#### Artículo 62. *Vigilancia de vertidos.*

El Ayuntamiento establecerá la vigilancia y comprobación regular de los vertidos y sus concentraciones, complementando los medios de las entidades públicas destinados a este fin y en estrecha colaboración con ellas.

Descubierta por el Ayuntamiento, o por inspectores autorizados, la existencia de vertidos irregulares, se levantará acta de infracción, que dará lugar a la apertura de expediente para la imposición de las sanciones administrativas o la exigencia de las responsabilidades a que haya lugar.

Caso de producirse descargas puntuales, de carácter accidental, de vertidos que pudieran constituir una situación de emergencia, el usuario deberá comunicar de inmediato a la Planta Depuradora tal circunstancia, con objeto de que ésta tome las medidas adecuadas de protección de sus instalaciones. Seguidamente deberá remitir un informe, en un plazo máximo de 48 horas, detallando volumen, duración y características del vertido producido, así como de las medidas adoptadas para que no se vuelva a producir. De dicho informe enviará una copia al Ayuntamiento, que tendrá la facultad de investigar sobre las causas de estos vertidos accidentales, determinando las posibles responsabilidades a que hubiere lugar.

#### Artículo 63. *Daños por filtraciones.*

El Ayuntamiento no asume responsabilidad alguna por las filtraciones, inundaciones, hundimientos y, en general, cualquier tipo de daño que se produzca en propiedades particulares, como consecuencia de mal funcionamiento de conducciones que discurran por terrenos excluidos del dominio público, salvo los casos existentes antes de la entrada en vigor de la Concesión.

#### Artículo 64. *Sustitución o reparación preventiva de la red.*

La realización de obras de sustitución y de reparación preventiva de la red pública de saneamiento será planeada por el Ayuntamiento.

#### Artículo 65. Clasificación de vertidos.

Salvo en el caso de los supuestos previstos en este Reglamento, el contrato de servicio corresponderá conjuntamente al servicio de abastecimiento y al de saneamiento, prohibiéndose expresamente el alta de uno solo de ellos.

1. A efectos del presente Reglamento, los vertidos se clasifican en las modalidades siguientes:

- a) Aguas de desecho domésticas, o residuales domésticas.
- b) Aguas de desecho industriales, o residuales industriales.

2. Se consideran como aguas residuales domésticas las que proceden del uso del agua de abastecimiento en viviendas, sean individuales o colectivas, así como de aquellas instituciones y centros que sean asimilados, por su naturaleza o en razón del servicio social que presten, a la tarifa de saneamiento doméstica.

Estas aguas residuales acarrearán, salvo casos excepcionales, los desechos procedentes de la preparación, cocción y manipulación de alimentos, las aguas de lavado de ropas y utensilios de cocina, defecaciones humanas y materiales biodegradables producidos en el normal desarrollo de las actividades domésticas.

No se permite la incorporación a las aguas residuales domésticas de disolventes, pinturas, ácidos, sustancias sólidas no degradables, plásticos, ni aquellos elementos que puedan provocar obturación de las conducciones o su daño. Se evitará, igualmente, la incorporación de filtros de cigarrillos, preservativos y, en general, aquellos elementos que sean de difícil o imposible eliminación en las depuradoras de residuales.

3. Se consideran como aguas residuales industriales las procedentes del uso del agua de abastecimiento en establecimientos industriales, naves y locales comerciales de todo tipo, que puedan ser susceptibles, como consecuencia de la actividad de estos establecimientos, de acarrear otros desechos diferentes, además, o en vez, de los presentes en las aguas residuales definidas como domésticas.

4. La tarifa de saneamiento a aplicar deberá ser, en todos los casos, uniforme, con independencia del tipo de suministro de agua.

5. La tarifa de vertido se aplicará de manera diferenciada, en función del carácter del vertido y con arreglo a los precios establecidos en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas.

#### Artículo 66. Anulaciones de autorización de vertidos.

Las autorizaciones de vertidos a la red de saneamiento quedarán sin efecto en los siguientes casos:

a) A petición del usuario, de no existir finalmente ocupación ni utilización de la vivienda, local o establecimiento, lo que supondrá darse de baja como abonado del abastecimiento y, simultánea y consecuentemente, del saneamiento.

b) Por decisión de las autoridades, como consecuencia de resolución judicial o administrativa, a propuesta o no del Ayuntamiento.

#### Artículo 67. Condiciones y requisitos de los vertidos.

1. Con carácter específico, los vertidos a la red de alcantarillado han de ajustarse en su composición y características a las condiciones y requisitos que se indican, afectándose las prohibiciones que se expresan:

a) Ausencia total de gasolinas, naftas, petróleo y productos intermedios de destilación, benceno, tolueno, xileno y de cualquier otro disolvente inmiscible en agua, así como sustancias combustibles o inflamables.

Los talleres de automóviles, garajes y similares de nueva apertura deberán disponer de fosas de decantación, y los existentes carentes de ellas las instalarán y estarán en disposición de funcionamiento en un plazo máximo de un año desde la aprobación definitiva del presente Reglamento, o bien, se recoja en las normativas específicas.

b) Ausencia total de carburo cálcico y otras sustancias tóxicas potencialmente peligrosas como hidruros, peróxidos, cloratos, percloratos y bromatos.

c) Ausencia de componentes susceptibles de dar lugar a mezclas inflamables o explosivas. A tal efecto, las medidas efectuadas con un explosímetro en el punto de descarga de vertidos a la red de alcantarillado deberán dar siempre valores inferiores al 10% del límite inferior de explosividad. En ningún momento, dos o más medidas sucesivas efectuadas en el punto de descarga a la red deben dar valores superiores al 5% del límite inferior de explosividad.

d) No se permitirá el envío directo a la red de alcantarillado de gases procedentes de escapes de motores de explosión.

e) Ausencia de cantidades notables de materias sólidas, viscosas o constituidas por partículas de gran tamaño, susceptibles de provocar obstrucciones en las alcantarillas y obstaculizar los trabajos de conservación y limpieza de la red, incluyéndose, entre otras sustancias o materiales: cenizas, carbonilla, arena, barro, paja, virutas, metal, vidrio, trapos, ceras y grasas semisólidas, sangre, estiércol, desperdicios de animales y otras análogas, ya sean enteras o trituradas.

f) Ausencia de vertidos periódicos o esporádicos cuya concentración, caudal horario o cantidad horaria de polucionantes exceda durante cualquier período mayor de 15 minutos y en más de 5 veces el valor promedio en 24 horas de la concentración, caudal horario o cantidad horaria de polucionantes, y que pueda causar perturbaciones en el proceso de tratamiento de las aguas residuales.

g) Ausencia de concentraciones de desechos radioactivos que recojan las reglamentaciones aplicables.

h) Ausencia de desechos con coloraciones indeseables y no eliminables por el proceso de depuración de aguas aplicado. Ausencia de disolventes orgánicos y pinturas cualquiera que sea su proporción y cuantos líquidos contengan productos susceptibles de precipitar o depositarse en la red de alcantarillado o reaccionar con las aguas de ésta.

Con carácter general, quedará prohibido el vertido de sustancias o materias que, por disposición de la Ley 20/85 de 14 de mayo, básica de residuos tóxicos y peligrosos y del R.D. 833/88 de 20 de julio, por el que se aprobó el Reglamento para la ejecución de la misma, tengan la condición de tóxicos o peligrosos. Específicamente, con respecto a los talleres de automóviles, garajes y similares, se estará obligatoriamente a lo dispuesto en las Ordenes del MOPU de 28 de febrero de 1989 y 13 de junio de 1990 sobre la gestión de aceites usados, considerados por esta reglamentación como tóxicos y peligrosos.

2. La presencia en los residuos enviados a la red pública de cuerpos y sustancias que, aun no siendo por sí mismo perjudiciales, puedan provocar atascos en la red, obligará a instalar la fosa de decantación correspondiente. El Ayuntamiento informará de estos casos al abonado para que resuelva de forma inmediata, procediendo en consecuencia en caso de que el causante de los vertidos no adopte las medidas oportunas.

3. En todo caso, está totalmente prohibido el vertido a la red de alcantarillado de cualquier sustancia comprendida en las tablas 3 y 4 del Anexo 1 del Real Decreto 833/88, de 20 de julio.

#### Artículo 68. *Vertidos industriales.*

1. Con independencia de los requisitos de carácter general, que son de obligado cumplimiento, los solicitantes de acometidas de saneamiento para residuos industriales deberán presentar al Ayuntamiento un proyecto conteniendo la descripción detallada de sus vertidos, indicando características físico-químicas, caudales y periodicidad. La solicitud deberá cumplimentarse en el impreso oficial que le será facilitado por el Ayuntamiento. A la vista de los datos aportados, el Ayuntamiento podrá autorizar o no la conexión a la red pública de colectores, sin necesidad de tratamiento corrector previo.

2. Si de la valoración realizada por el Ayuntamiento del proyecto citado se desprendiese que no es posible la autorización de los vertidos y fuera necesario establecer instalaciones correctoras para adecuarlos a los límites permitidos, el Ayuntamiento lo comunicará al interesado, ordenándole las correcciones a introducir y concediéndole un plazo que estará en razón de la magnitud de las mismas.

3. La ejecución de las obras e instalaciones de saneamiento interiores, su conservación y garantía de correcto funcionamiento, estarán a cargo de los propietarios o titulares de la industria, pudiendo ser comprobado su estado por personal del Ayuntamiento cuando sea necesario, en razón de las garantías de control y buen servicio que está obligado a prestar.

#### Artículo 69. *Autorización.*

No se permitirá la conexión a las redes de agua ni a las de alcantarillado a las industrias que no dispongan de autorización emitida en conformidad a los proyectos e informes técnicos presentados.

Si de las comprobaciones y análisis que se efectúen al efecto se determinara que los resultados del tratamiento corrector no son los previstos en el proyecto aprobado o resultasen insuficientes, el usuario está obligado a introducir las modificaciones necesarias para obtener los resultados del proyecto inicial.

#### Artículo 70. *Análisis y pruebas.*

1. Los análisis y pruebas para comprobar las características de los vertidos, se efectuarán por personal facultativo del Ayuntamiento, con sus medios o los que fuesen necesarios, conforme al «Standard Methods for the examination of water and wastewater» o, en su caso, por los medios designados por el propio Ayuntamiento.

2. El Ayuntamiento utilizará los procedimientos normalizados por sí mismo o Administración competente para los casos más frecuentes de identificación, homogeneización, neutralización, y almacenamiento de sustancias, análisis de los vertidos prohibidos, separación de grasas y aceites, decantación de sólidos, etc., pudiendo, no obstante, los interesados proponer un sistema de control e identificación distinto, que deberá ser previamente aprobado por la Administración.

3. Los gastos de los análisis correrán a cargo del abonado, empresa o particular que sea causante de los vertidos o, en su caso, haya encargado la realización de las pruebas de identificación o sus contrastes.

#### Artículo 71. *Toma de muestras.*

Para la toma de muestras, examen y control de los vertidos, así como para la evaluación de los caudales, se construirá una arqueta al final de cada registro industrial, aguas arriba de la arqueta sifónica de la acometida, donde confluirán todos los vertidos, tanto industriales como pluviales o de otra naturaleza, por una sola tubería, y estará a una distancia mínima de un metro de cualquier accidente (reja, reducción, codo, etc...) que pueda alterar el flujo normal del efluente.

Dicha arqueta será de una dimensión mínima de 100 x 100 cm., correspondiendo al Ayuntamiento fijar las dimensiones y características concretas, en función de los parámetros de vertido de las industrias y de las condiciones de desagüe. Estará situada de forma que sea en todo momento accesible al personal del Ayuntamiento, que verá facilitado por los dueños o titulares de las industrias el acceso a las propiedades, dependencias e instalaciones en que se produzcan vertidos a la red de saneamiento pública, para realizar su cometido en materia de inspección.

Si se comprueba por el Ayuntamiento la falta de esta arqueta, podrá requerir a la industria para que, en el plazo máximo de 45 días naturales, efectúe la instalación de la misma, de acuerdo con lo establecido. 6.2. Acometidas e instalaciones interiores.

#### Artículo 72. *Competencia de instalación de acometidas.*

Las acometidas de saneamiento serán realizadas exclusivamente por el Ayuntamiento o por instaladores debidamente homologados por el Ayuntamiento.

#### Artículo 73. *Acometidas longitudinales.*

No se autoriza la construcción de acometidas longitudinales para inmuebles situados con frente a la vía pública, salvo, excepcionalmente, cuando dichos inmuebles estén retranqueados.

#### Artículo 74. *Normas de instalación y construcción.*

Las obras de construcción e instalación de los colectores y acometidas de saneamiento se ajustarán en sus características a las condiciones y prescripciones establecidas en las Normas Técnicas del Ayuntamiento.

#### Artículo 75. *Construcción de acometidas.*

1. Las obras de construcción e instalación de las acometidas desde la fachada del inmueble hasta la conexión con la red de saneamiento pública se ejecutarán por el Ayuntamiento, o por entidad debidamente homologada, conforme al presupuesto presentado al constructor, propietario o abonado interesado, y según el cuadro de precios autorizado por el Ayuntamiento.

2. La sección de las conducciones, tipo de registros y demás características de la acometida se regirán, por lo demás, según las Normas Técnicas del Ayuntamiento de aplicación y las disposiciones de planificación urbanística correspondientes.

3. El Ayuntamiento podrá contratar con empresas capacitadas la ejecución de la construcción total o parcial de las acometidas, sin que pueda, sin embargo, renunciar a la dirección de la obra y al control de calidad de la ejecución, de la que será responsable final frente al abonado.

#### Artículo 76. *Características de las acometidas.*

1. Una vez ejecutada la acometida, pasarán a integrarse en la red municipal los ramales de la misma que ocupen terrenos de dominio público.

2. Toda acometida de alcantarillado deberá conectarse al colector principal, preferentemente, a través de un pozo de registro. En su defecto, deberá construirse en terrenos de dominio público, en la parte más cercana posible al inmueble, una arqueta de arranque para registro.

3. La limpieza de las acometidas desde el límite de la propiedad del abonado, a partir del momento de su ejecución y enganche a la red pública, será ejecutada por el Ayuntamiento, quién percibirá del abonado desde entonces la tarifa o precio correspondiente al servicio de saneamiento, como contraprestación.

El Ayuntamiento sólo vendrá obligado a garantizar, por razones técnicas, una limpieza correcta de las acometidas cuyo entronque a la red general se realice mediante pozo de registro, o arqueta de arranque.

En acometidas antiguas en las que no existe pozo de registro ni arqueta, el Ayuntamiento indicará al abonado, cuando se presenten problemas graves o habituales de limpieza, la necesidad de instalar el pozo o arqueta de registro, a costa del abonado. Si no se realizara esta instalación, el abonado asumirá, a partir del momento de la comunicación escrita del Ayuntamiento, las responsabilidades que pudieran derivarse de ese mal funcionamiento.

#### Artículo 77. Pago de acometidas.

Para proceder a la ejecución de la acometida de saneamiento, el propietario del inmueble o, en su caso, el abonado deberá depositar previamente al comienzo de las obras el importe íntegro del presupuesto que, con arreglo al cuadro de precios habrá realizado el Ayuntamiento o Entidad homologada. La liquidación final de la obra, supervisada por el Ayuntamiento, se ajustará a las mediciones de la obra realmente ejecutada, que podrá suponer, por tanto, una liquidación complementaria a favor o en contra del abonado, y que se hará efectiva por la parte deudora.

#### Artículo 78. Comprobaciones.

1. Previamente a la conexión a la red pública de saneamiento, el Ayuntamiento realizará las comprobaciones que estime necesarias para controlar que el efluente previsto cumple las condiciones físico-químicas que se especifican en este Reglamento, y que la instalación interior se ajusta a las normas aplicables.

2. Si el abonado ocultase datos o enmascarase las características del efluente, serán de aplicación las actuaciones de control y de posible suspensión del servicio que se reflejaron en el artículo correspondiente de este Reglamento.

#### Artículo 79. Incrementos o variaciones en el vertido.

1. Cuando con ocasión de la reforma, ampliación o reparación de un edificio o nave industrial, se incremente el número de viviendas, establecimientos o locales, o varíen las condiciones de vertido, el propietario o promotor estará obligado a solicitar al Ayuntamiento las nuevas acometidas, en caso necesario, y la modificación de los contratos de servicio, a que se hubiera dado lugar. Las nuevas acometidas se ejecutarán por el Ayuntamiento, o entidad homologada, con cargo al propietario o abonado, y se ajustarán a las normas y procedimientos que se recogen en este Reglamento.

2. En caso de que se descubriera, por los servicios técnicos del Ayuntamiento, la realización de obras de saneamiento no comunicadas al Servicio, se levantará acta de este hecho, y se llevarán a cabo actuaciones que correspondan.

La ejecución de obras de saneamiento que supongan la utilización no autorizada de los servicios regulados en este Reglamento, tanto directa como indirectamente, y la ocultación de datos de las acometidas, podrá motivar la inmediata suspensión del servicio y el cargo por el Ayuntamiento al abonado o usuario de una liquidación a las tarifas vigentes, por el período de utilización del servicio transcurrido en tales condiciones, sin que pueda extenderse en total a más de un año.

#### Artículo 80. Instalaciones interiores.

1. La instalación de saneamiento interior del inmueble deberá ser realizada por el promotor o propietario, ajustándose a lo dispuesto en las Normas Técnicas del Ayuntamiento y en toda la normativa vigente en cada momento para este tipo de instalaciones.

2. En instalaciones hoteleras, grandes bloques de apartamentos y, en general, en todos aquellos edificios que puedan albergar un número importante de personas, el Ayuntamiento podrá exigir la construcción de una arqueta decantadora de grasa y sólidos, en el interior del inmueble y antes de la acometida, para autorizar su vertido. A este efecto, se redactará un informe técnico por el Ayuntamiento, en el que quedarán justificadas las características constructivas de dicha arqueta.

3. En las instalaciones de tipo industrial, la infraestructura de saneamiento interior deberá disponer de las instalaciones de tratamiento necesarias para garantizar que el efluente reúne las condiciones físico-químicas exigidas por este Reglamento.

4. Las operaciones de limpieza, conservación y reparación de las instalaciones particulares de saneamiento, serán responsabilidad del abonado y deberá realizarlas a su cargo.

#### Artículo 81. Acometidas provisionales.

1. En los casos en que, excepcionalmente, se concedan acometidas o tomas de agua provisionales para obras o actividades, el Ayuntamiento indicará al constructor o solicitante, cuando fuera necesario, el punto autorizado para el vertido de las aguas residuales.

2. El constructor y los usuarios de esa acometida provisional se abstendrán de verter materia alguna que, por sí misma o en reacción con el agua, pueda provocar atascos y daños en la conducción de saneamiento, siendo responsables de los daños en que pudieran incurrir.

3. La autorización de vertidos, conexiones provisionales al alcantarillado y utilización puntual de la red de saneamiento pública, será solicitada al Ayuntamiento en los impresos que se faciliten por este, consignándose los datos necesarios para identificación de los vertidos que se pretendan.

#### 6.3. Prolongación de la red.

##### Artículo 82. Imputación de costos.

En caso de no existir red de alcantarillado, se deberá realizar por cuenta y a cargo del promotor, propietario o, en su defecto, usuario de la finca, la prolongación de la red necesaria para realizar la correcta evacuación de las aguas residuales.

##### Artículo 83. Titularidad y características de las prolongaciones de red.

1. Quedarán en propiedad del Ayuntamiento todas las prolongaciones de la red, así como las redes interiores de saneamiento de las urbanizaciones recepcionadas, siendo de cuenta del Ayuntamiento la conservación y explotación de las mismas, una vez transcurrido el plazo de garantía y suscrita el acta de recepción definitiva.

En las prolongaciones y ampliaciones de la red efectuados, el Ayuntamiento podrá instalar nuevos ramales, acometidas, etc. gestionándolas como un elemento más de la red de saneamiento.

2. Para la solicitud de ampliaciones o prolongaciones de la red se deberá presentar un Proyecto Técnico, redactado por Técnico competente que deberá ser aprobado por el Ayuntamiento, de acuerdo con las Normas Técnicas.



Las obras e instalaciones definidas en el Proyecto aprobado, así como las modificaciones que, con autorización del Ayuntamiento se introduzcan durante el desarrollo de las mismas, se ejecutarán en su totalidad por cuenta del promotor o propietario de la urbanización o polígono, bajo la dirección de Técnico competente y, en su caso, por el Ayuntamiento o empresa instaladora homologada por el Ayuntamiento.

El Ayuntamiento podrá exigir durante el desarrollo de las obras, como en su recepción o puesta en servicio, cuantas pruebas y ensayos estime conveniente para garantizar la idoneidad de ejecución y el cumplimiento de las especificaciones de calidad de los materiales previstos en el Proyecto, corriendo el promotor con los gastos derivados de tales pruebas.

En ningún caso estará autorizado el promotor o el ejecutor de la urbanización o polígono para realizar las acometidas de saneamiento en los posibles edificios, solares o parcelas de que se trate, sin la previa autorización del Ayuntamiento y con formalización del contrato correspondiente.

El enlace o enlaces de las redes interiores o polígonos, con las conducciones exteriores, así como las modificaciones o refuerzos que hubiera de efectuarse en las mismas, como consecuencia de las nuevas demandas impuestas por la urbanización, se fijarán por el Ayuntamiento y quedarán perfectamente delimitados en el Proyecto Técnico.

#### Artículo 84. *Situaciones especiales.*

Si fuese inviable la realización de la correspondiente ampliación hasta su conexión con una red existente y con capacidad suficiente, se podrá permitir, de cuenta y a cargo del titular del servicio o, en su caso, del usuario del mismo, la instalación de sistemas de depuración previos al vertido a cauces públicos, siempre que el peticionario disponga de la autorización de los Organismos competentes, redactándose un Proyecto de Depuración, que deberá ir suscrito por Técnico competente y visado. En tal circunstancia, la gestión de la explotación, mantenimiento y conservación de estas instalaciones propias, será, en todo caso, de cuenta y a cargo de los usuarios beneficiarios de las mismas.

### Capítulo 7

#### *Tarifas*

#### Artículo 85. *Introducción.*

Las tarifas de abastecimiento, saneamiento y depuración se establecerán por separado de este Reglamento, aunque con sujeción a las normas y preceptos desarrollados en el mismo, mediante una Ordenanza que regule su régimen económico, y bajo los principios de unidad, progresividad y suficiencia. Unidad, en cuanto se prestan los servicios en forma de gestión integral, desde la captación en origen del agua, su tratamiento en la planta potabilizadora y distribución a los usuarios, hasta el vertido a los cursos fluviales, tras la depuración, en su caso. Progresividad, por considerar que, siendo el agua un recurso esencial, pero de escasa disponibilidad, debe propiciársela moderación en su consumo para cubrir con dignidad las necesidades vitales, estableciendo fórmulas encaminadas a disuadir a los abonados del consumo estimado suitario. Suficiencia, en el sentido de asumir el principio de mantener, en todo momento, el necesario equilibrio entre los costes de prestación del servicio y su financiación. Con independencia de su estructura y diferenciación en importes y conceptos, en función de las prestaciones que contemplan, la Tarifa constituirá una unidad, a los efectos de su naturaleza y cobertura de la suficiencia para la autofinanciación del servicio.

#### Artículo 86. *Objeto.*

1. Constituye el objeto de las tarifas que se regulan en la Ordenanza la prestación de los servicios descritos en este Reglamento a todos los usuarios pertenecientes al término municipal de las Navas de la Concepción.
2. Se consideran incluidos en estos servicios las actividades administrativas y técnicas inherentes a los mismos y desarrolladas en el ámbito de las obligaciones y derechos regulados en este Reglamento.
3. Las tarifas de saneamiento, y depuración, en su caso, se aplicarán igualmente a los consumos de fuentes de suministro distintas a las redes de distribución del Ayuntamiento.

#### Artículo 87. *Sujetos obligados al pago.*

1. Son sujetos obligados al pago de las tarifas reguladas en la Ordenanza, los usuarios que tengan relación con los servicios que son de competencia del Ayuntamiento, por cualquiera de los supuestos contemplados en este Reglamento y que, como consecuencia de lo que el mismo regula, utilicen y/o se beneficien de ellos.
2. Tendrán la consideración de usuario, y por tanto obligado al pago, las personas físicas o jurídicas, las herencias yacentes, comunidades de bienes o usuarios, y demás entidades que, aun carentes de personalidad jurídica, constituyan una unidad, que interesen o soliciten la prestación de cualquier clase de servicio o actividad de competencia del Ayuntamiento.

#### Artículo 88. *Precios.*

1. La prestación de los servicios se facturará por el Ayuntamiento con arreglo a los precios que figuren en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas, una vez hayan sido aprobados reglamentariamente.
2. El Ayuntamiento incluirá en las facturas a cargo de los abonados todos los conceptos tarifarios que les sean de aplicación.
3. En ningún caso se aplicarán precios distintos a los contemplados en las tarifas, ni se efectuarán otras bonificaciones que las establecidas en este Reglamento y en la propia Ordenanza Reguladora de las Tarifas.

#### Artículo 89. *Recargos e impuestos.*

Sobre el importe total del suministro y demás conceptos integrantes de la factura que constituyan la base imponible se repercutirá el impuesto sobre el valor añadido (IVA) y cuantos otros impuestos y gravámenes le fueran de aplicación, a tenor de la legislación vigente en cada momento.

#### Artículo 90. *Familias numerosas.*

Se entiende por familia numerosa la integrada por uno o dos ascendientes, con tres o más hijos o hijas, sean o no comunes.

La condición de familia numerosa se acredita mediante el carné individual, que se expide a los miembros de la unidad familiar beneficiarios mayores de catorce años y, cuando la persona interesada lo solicite, también a aquellos/as menores de esta edad. Este carné tiene validez en todo el territorio nacional, acompañado del DNI, NIE u otro documento que identifique a su titular, aunque el reconocimiento de su condición, la tramitación y la renovación corresponde a la Comunidad Autónoma de Andalucía.

La solicitud para la aplicación de esta bonificación se presentará ante el Ayuntamiento, en el modelo de impreso confeccionado al efecto, con declaración jurada de ser ciertos los datos que se manifiestan, firmado por el interesado y acompañado de los siguientes documentos:

- Fotocopia del D.N.I.
- Título de familia numerosa o, en su caso, carné individual de todos los miembros de la unidad familiar.
- Fotocopia del Libro de Familia, si ha habido variación de los miembros de la unidad familiar o no constara en el expediente.
- Certificado de Empadronamiento actualizado de todos los miembros que vayan a figurar en el título de familia numerosa u otro medio de prueba admisible acreditativo de la convivencia.
- Cualquier otro documento que el Ayuntamiento considere necesario para acreditar la condición de beneficiario de la bonificación.

Realizada la solicitud, se requerirá informe a los servicios sociales del Ayuntamiento, resolviéndose según el informe-propuesta la concesión o denegación de las bonificaciones por la Alcaldía-Presidencia.

Reconocida la bonificación, en su caso, se aplicarán las tarifas que a continuación se detallan:

— Para familia numerosa, un 20% sobre la cuota total.

Cada anualidad deberá renovarse la concesión de la bonificación, mediante nueva solicitud, y surtirá efecto en la facturación inmediata siguiente a la aprobación de la misma.

Los titulares de familia numerosa, tienen la obligación de comunicar al Ayuntamiento en el plazo de 1 mes cualquier variación que se produzca en su familia, siempre que éstas deban ser tenidas en cuenta a efectos de la modificación o extinción del derecho al título o bonificación.

Artículo 91. *Hogares de 5 o más miembros.*

Hogares de 5 o más miembros en los que la suma de los ingresos percibidos por la totalidad de los ocupantes de las viviendas no supere los siguientes límites:

Ingresos en los seis meses anteriores:

<i>N.º Miembros</i>	<i>IPREM</i>	<i>Cantidad</i>
5 miembros	1,85 IPREM	5.970,02 €
6 miembros	2 IPREM	6.454,08 €
7 o más miembros	Aumentar 921,12 €/año.	

La solicitud para la aplicación de esta bonificación se presentará ante el Ayuntamiento, en el modelo de impreso confeccionado al efecto, con declaración jurada de ser ciertos los datos que se manifiestan, firmado por el interesado y acompañado de los siguientes documentos.

- Fotocopia del D.N.I. de todos los miembros que residan en el hogar.
- Certificado de Empadronamiento actualizado de todos los miembros que residan en el hogar u otro medio de prueba admisible acreditativo de la convivencia.
- Documentos acreditativos de los ingresos totales de todos los miembros del hogar.
- Cualquier otro documento que el Ayuntamiento considere necesario para acreditar la condición de beneficiario de la bonificación.

Realizada la solicitud, se requerirá informe a los servicios sociales del Ayuntamiento, resolviéndose según el informe-propuesta la concesión o denegación de las bonificaciones por la Alcaldía-Presidencia.

Reconocida la bonificación, en su caso, se aplicarán las tarifas que a continuación se detallan:

— Para hogares de 5 o más miembros, un 20% sobre la cuota total.

Cada anualidad deberá renovarse la concesión de la bonificación, mediante nueva solicitud, y surtirá efecto en la facturación inmediata siguiente a la aprobación de la misma.

Los titulares de la bonificación, tienen la obligación de comunicar al Ayuntamiento en el plazo de 1 mes cualquier variación que se produzca en su familia, siempre que éstas deban ser tenidas en cuenta a efectos de la modificación o extinción del derecho a la bonificación.

Artículo 92. *Cuota de servicio.*

En concepto de cuota fija de la tarifa de suministro de agua por disponibilidad del servicio, con independencia de que tenga o no consumo de agua, se girará una cuota de servicio en función del calibre del contador instalado.

Artículo 93. *Cuota de consumo.*

En concepto de cuota variable o de consumo contabilizado por el aparato contador del suministro correspondiente por la cantidad de metros cúbicos de agua consumidos.

Artículo 94. *Cuota de primera implantación.*

En las tarifas se define la cuota de primera implantación, con objeto de cubrir el pago de la financiación de las obras anejas que corresponde costear al Ayuntamiento. Esta cuota será abonada por todos los usuarios del servicio, en función de los metros cúbicos suministrados.

Artículo 95. *Derechos de acometida.*

A tenor de lo establecido en los artículos 22 a 32 del Reglamento Andaluz del Suministro Domiciliario de Agua, Decreto 120/1991, los promotores o propietarios de viviendas, locales, fincas o parcelas, que soliciten una nueva acometida deberán abonar al Ayuntamiento el concepto económico regulado en el artículo 31 citado, conforme a los valores que se determinan en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas, a fin de sufragar los gastos de la ejecución de la acometida y compensar el valor proporcional de las instalaciones que el Ayuntamiento haya realizado o venga obligada a realizar para mantener la capacidad de su sistema de distribución.

No obstante, cuando la ejecución material de la acometida se haya realizado por el peticionario de la misma, con las autorizaciones pertinentes y por instalador autorizado, se descontará del importe total de los derechos de acometida la cantidad correspondiente a las labores ejecutadas.

Artículo 96. *Cuotas de contratación y de reconexión.*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 22 del presente Reglamento y en los artículos 56 y 67 del Reglamento del Suministro Domiciliario de Agua, Decreto 120/1991, de la Junta de Andalucía, la cuota de contratación, y en su caso la de reconexión, se calcularán en función del calibre del contador instalado.

Artículo 97. *Suministros temporales sin contador.*

A tenor de lo establecido en el artículo 17, apartado 8 del presente Reglamento, los suministros temporales sin contador se facturarán aplicando los volúmenes diarios que se contemplan en la Ordenanza Reguladora de las Tarifas, en función de los diámetros de las acometidas.

Artículo 98. *Saneamiento.*

1. En concepto de utilización y mantenimiento de la red de saneamiento, se facturará a los abonados que dispongan de este servicio una cuota variable, en virtud del volumen de agua suministrada a cada finca, con independencia de su procedencia.

2. Se establecerá una tarifa de depuración, que será de aplicación a los abonados que, disponiendo del servicio de saneamiento, sus aguas residuales sean objeto de depuración antes de su incorporación a los cauces públicos.

La tarifa de depuración, se calculará en función del volumen de agua suministrada a cada finca, con independencia de su procedencia, y según la naturaleza del vertido.

## Capítulo 8

### *De las infracciones*

Artículo 99. *Expediente sancionador.*

Para imponer una sanción por las infracciones descritas en este Reglamento o las definidas en el Reglamento del Suministro Domiciliario de Agua, Decreto 120/1991, deberá iniciarse un expediente sancionador que se instruirá por el Ayuntamiento. El personal del Ayuntamiento deberá denunciar las presuntas infracciones de que tenga conocimiento.

Cuando el Ayuntamiento tuviera conocimiento de algún hecho que, a su juicio, pudiera revestir caracteres de delito o falta, sin perjuicio de aplicar la sanción administrativa que corresponda, dará cuenta del mismo a la jurisdicción competente para que, en su caso, exija la responsabilidad a que hubiera lugar.

Artículo 100. *Cuantía de las sanciones.*

Las infracciones detectadas y sancionadas por el procedimiento descrito se cuantificarán según lo dispuesto en el artículo 93 del Reglamento del Suministro Domiciliario de Agua, sin perjuicio de la posible resolución del contrato y suspensión del suministro.

Artículo 101. *Suspensión del servicio.*

En los supuestos en los que, con arreglo al presente Reglamento y a lo preceptuado en el artículo 66 del Reglamento del Suministro Domiciliario de Agua, proceda la suspensión del suministro, el Ayuntamiento dará cuenta al abonado por correo certificado y a la Delegación de Industria, considerándose que queda autorizada para llevar a cabo la suspensión si no recibe orden en contra de dicho Organismo en el término de 15 días hábiles.

La suspensión del suministro por parte del Ayuntamiento, salvo en los supuestos de corte inmediato descritos en los apartados f) e i) del citado artículo 66 del Reglamento del Suministro Domiciliario de Agua y en el presente Reglamento, no podrá realizarse en días festivos o en días que, por cualquier motivo, no exista servicio administrativo ni técnico de atención al público, a efectos de la tramitación completa del restablecimiento del servicio, o en vísperas del día en que se den estas circunstancias.

El restablecimiento del servicio se realizará el mismo día, o en su defecto al día siguiente hábil, en que haya sido subsanada la causa que originó la suspensión del servicio.

*Disposición final.*

El presente Reglamento surtirá efecto desde el 1 de enero de 2020, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

En Las Navas de la Concepción a 8 de enero de 2020.—El Alcalde, Andrés Barrera Invernón.

4W-90

## SALTERAS

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20.1 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se pone en conocimiento general que en la Intervención de esta Entidad Local se halla expuesto al público el expediente del presupuesto general del Ayuntamiento de Salteras para el ejercicio 2020, aprobado inicialmente por el Pleno de la corporación en sesión extraordinaria celebrada el 10 de enero de 2020.

Los interesados que estén legitimados según lo dispuesto en el artículo 170.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales al que se ha hecho referencia, y por los motivos taxativamente enumerados en el número 2 de dicho artículo 170, podrán presentar reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

- Plazo de exposición y admisión de reclamaciones: 15 días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia.
- Oficina de presentación: Registro General.
- Órgano ante el que se reclama: Ayuntamiento Pleno.

De no producirse reclamaciones el expediente se considera definitivamente aprobado sin más trámites.

En Salteras a 10 de enero de 2020.—El Alcalde-Presidente, Antonio Valverde Macías.

8W-137

## UTRERA

Don Juan Borrego López, Secretario General del Excmo. Ayuntamiento de esta ciudad.

Hace saber: Que con fecha 26 de diciembre de 2019 se ha dictado el siguiente Decreto de Alcaldía:

«Que con motivo de las vacaciones en el extranjero de la Séptima Teniente de Alcalde del Área de Economía y Hacienda, doña María Carmen Suárez Serrano, y en virtud de las competencias conferidas por el artículo 23.4 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en concordancia con los artículos 9 y 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, con carácter accidental, desde el días 26 de diciembre de 2019 al 1 de enero de 2020, ambos inclusive, vengo en decretar:

Primero.— Avocar las competencias conferidas por Decreto de Alcaldía de fecha 27 de junio de 2019 de la Séptima Teniente de Alcalde del Área de Economía y Hacienda, doña María Carmen Suárez Serrano, siendo asumidas por el titular de la Alcaldía Presidencia, don José María Villalobos Ramos, desde el días 26 de diciembre de 2019 al 1 de enero de 2020, ambos inclusive.

Segundo.— Delegar las competencias avocadas en el apartado primero del presente Decreto en favor de la Tenencia de Alcaldía que ostente la titularidad de la Alcaldía Presidencia, desde el días 26 de diciembre de 2019 al 1 de enero de 2020, ambos inclusive.

Tercero.— Dar traslado de la presente resolución para su conocimiento a los interesados, a todas las Áreas, Departamentos y Unidades Administrativas afectadas, así como su publicación en el «Boletín Oficial» de la provincia.»

Utrera a 27 de diciembre de 2019.—El Secretario General, Juan Borrego López.

6W-9491

## ANUNCIOS PARTICULARES

## COMUNIDAD DE REGANTES DE LA MARGEN DERECHA DEL BENBÉZAR

De conformidad con el artículo 46 de las Ordenanzas de esta Comunidad de Regantes, se convoca junta general ordinaria, que tendrá lugar el próximo día 28 de enero a las 10.00 horas, en la primera convocatoria, y a las 11.00 horas, en segunda convocatoria, en el salón de actos de esta Comunidad de Regantes, sito en el polígono industrial Matallana- Fase II, parcela 1, Lora del Río, con el siguiente:

## ORDEN DEL DÍA

1.º- Lectura y aprobación, si procede, de las Actas de las sesiones anteriores de fecha 7 de mayo de 2019 y 27 de noviembre de 2019.

2.º- Lectura y aprobación, si procede, de los presupuestos de ingresos y gastos para el año 2020.

3.º- Examen y aprobación, si procede, de la Memoria Semestral que presenta la Junta de Gobierno.

4.º- Informe sobre las obras de la planta solar fotovoltaica.

5.º- Elección del Presidente y de dos Vocales de la Junta de Gobierno, debiendo ser uno de ellos titular de finca de alguno de los sectores III, IV o V y el otro titular de finca que por su situación u orden establecido sean de las últimas en recibir el riego. Elección del Secretario de la Comunidad de Regantes.

6.º- Elección de dos Vocales titulares y de dos Vocales suplentes del Jurado de Riegos.

7.º- Ruegos y preguntas.

Se hace saber que los acuerdos que se tomen, en segunda convocatoria, serán válidos sea cuál fuere el número de concurrentes.

Para facilitar el desarrollo de la votación, la Junta de Gobierno ha acordado en su sesión de fecha 8 de enero pasado, que las candidaturas de los cargos a elegir podrán presentarse en las oficinas de la Comunidad, hasta el día 24 de enero próximo.

En Lora del Río a 8 de enero de 2020.—El Presidente, José Fernando Fernández de Heredia.

8W-87-P

## TASAS CORRESPONDIENTES AL «BOLETÍN OFICIAL» DE LA PROVINCIA DE SEVILLA

Inserción anuncio, línea ordinaria . . . . .	2,10	Importe mínimo de inserción . . . . .	18,41
Inserción anuncio, línea urgente . . . . .	3,25	Venta de CD's publicaciones anuales . . . . .	5,72

Las solicitudes de inserción de anuncios, así como la correspondencia de tipo administrativo y económico, se dirigirán al «Boletín Oficial» de la provincia de Sevilla, avenida Menéndez y Pelayo, 32. 41071-Sevilla.

Dirección del «Boletín Oficial» de la provincia de Sevilla: Ctra. Isla Menor, s/n. (Bellavista), 41014-Sevilla.  
Teléfonos: 954 554 133 - 34 - 35 - 39. Faxes: 954 693 857 - 954 680 649. Correo electrónico: bop@dipusevilla.es