

## SOLICITUD DE ACCESO A e-POL V2

**AYUNTAMIENTO:**

### GENERAL PARA LA INSTALACIÓN:

|                                                             |                                                       |                          |                                                          |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                    | Conectar e-POL con e-PADRON (padrón del Ayuntamiento) | <input type="checkbox"/> | Conectar e-POL con Sideral (Registro de entrada/salida)  |
| <input type="checkbox"/>                                    | Conectar e-POL con Recaudación (OPAEF)                | <input type="checkbox"/> | Conectar e-POL con PortaFirmas (firma digital atestados) |
| Correo electrónico de la Jefatura de Policía para e-POL (1) |                                                       |                          |                                                          |
| Correo electrónico de la oficina de Recaudación (1)         |                                                       |                          |                                                          |

(1) Deberán ser correos corporativos (del tipo @dipusevilla.es, @ayuntamiento.es, @ayuntamiento.org, etc.). Podrá solicitar un correo del tipo @dipusevilla.es llamando al teléfono 954550493.

### DATOS DEL RESPONSABLE

|                    |  |                   |  |
|--------------------|--|-------------------|--|
| Apellidos          |  |                   |  |
| Nombre             |  | NIF               |  |
| Correo electrónico |  | Teléfono contacto |  |

USUARIOS: (se adjuntará una página por cada usuario)

### DATOS GENERALES:

|                     |                                                                            |                          |                                                 |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|
| Primer Apellido:    |                                                                            |                          |                                                 |
| Segundo Apellido:   |                                                                            |                          |                                                 |
| Nombre:             |                                                                            | NIF:                     |                                                 |
| Correo Electrónico: |                                                                            | Teléfono Móvil:(2)       |                                                 |
| Solicitud:          | <input type="checkbox"/> Alta como usuario final (con funciones de agente) | <input type="checkbox"/> | Alta como administrador (con funciones de jefe) |
|                     | <input type="checkbox"/> Modificación del usuario                          | <input type="checkbox"/> | Desactivación del usuario                       |
|                     | <input type="checkbox"/> Usuario de sólo lectura                           | <input type="checkbox"/> |                                                 |

(2) El teléfono móvil es opcional, a efectos de notificación vía sms.

### MÓDULOS DISPONIBLES

|                          |                                    |                          |                                            |
|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Servicios (cobertura, orden, hoja) | <input type="checkbox"/> | Denuncias Judiciales y Atestados           |
| <input type="checkbox"/> | Denuncias de tráfico               | <input type="checkbox"/> | Denuncias administrativas                  |
| <input type="checkbox"/> | Consultas extendidas               | <input type="checkbox"/> | Informes / Expedientes                     |
| <input type="checkbox"/> | Personas de interés policial       | <input type="checkbox"/> | Cuadrante de presencia / Cobertura / Firma |
| <input type="checkbox"/> | Comunicación                       | <input type="checkbox"/> | Padrones                                   |
| <input type="checkbox"/> | Personal / plantilla               | <input type="checkbox"/> | Datos auxiliares                           |
| <input type="checkbox"/> | Expedientes ePOL                   | <input type="checkbox"/> | Centro de Control                          |
| <input type="checkbox"/> | Administración                     | <input type="checkbox"/> |                                            |

(Al marcar con una "X" se tendrá acceso a todas las opciones de ese módulo. Si se desea añadir o quitar alguna opción debe indicarlo en el apartado observaciones)

### OBSERVACIONES:

---

---

---

---

---

---

---

Firma del Alcalde/sa

Fecha: \_\_\_\_\_  
Sello y Registro del Ayuntamiento.